

전산정보처리조직에 의하여 영구보존문서에 관한 등기사무를 처리하는 경우의 업무처리지침 일부개정예규안

1. 개정이유

- 미래등기시스템 구축 사업에 따라 영구보존문서 번호의 부여방식이 변경되어 이를 반영하고, 「부동산등기법」(법률 제20435호, 2024. 9. 20. 일부개정) 제7조의2 및 「부동산등기규칙」(대법원규칙 제3169호, 2024. 11. 29. 일부개정) 부칙 제7조에 따라 관할 등기소별로 기록하였던 공동담보목록의 작성방식이 개정됨에 따라 이를 규정하기 위함

2. 주요내용

- 공동담보목록에 다른 등기소의 관할에 속하는 부동산에 관한 담보권의 등기가 기록되어 있는 경우의 업무처리가 변경됨에 따라 관련 사항에 대하여 규정함(안 3.마.)
- 영구보존문서와 공동담보목록의 번호의 구성 및 부여에 관한 사항을 규정함(안 5.)

3. 전산정보처리조직에 의하여 영구보존문서에 관한 등기사무를 처리하는 경우의 업무처리지침 일부개정예규안

붙임과 같음

4. 신·구조문대비표

붙임과 같음

전산정보처리조직에 의하여 영구보존문서에 관한 등기사무를 처리하는 경우의 업무처리지침 일부개정예규안

전산정보처리조직에 의하여 영구보존문서에 관한 등기사무를 처리하는
경우의 업무처리지침 일부를 다음과 같이 개정한다.

3.마.3)을 다음과 같이 한다.

3) 「부동산등기법」 제7조의2에 따라 관련 신청사건으로 접수되어 기록된
공동담보목록이나 「부동산등기규칙」(대법원규칙 제3169호) 부칙 제7조
에 따라 공동담보 등기기록의 정비로 새로이 작성된 공동담보목록에 다
른 등기소의 관할에 속한 부동산이 기록되어 있고, 그 공동담보목록에 기
록되어 있는 담보권의 등기 중 일부 부동산에 대한 담보권의 등기를 말
소하였을 때에는 등기관은 말소등기를 실행한 부동산에 대한 담보권에
대하여만 말소의 내용을 기록하여야 한다.

3.마.4)의 후단을 다음과 같이 한다.

다만, 「부동산등기법」 제7조의2에 따라 관련 신청사건으로 접수되어 공
동담보목록을 작성하는 경우에는 신청한 모든 부동산에 관한 담보권의 등
기사항을 기록하여야 한다.

3.마.에 5)를 다음과 같이 신설한다.

5) 「부동산등기규칙」(대법원규칙 제3169호) 부칙 제7조에 따라 공동담보 등기기록의 정비로 새로이 작성된 공동담보목록번호의 부여에 대하여는 5. 가.의 규정을 준용한다.

5.가. 제목 “영구보존문서와 공동담보목록 번호의 자동 부여”를 “영구보존문서와 공동담보목록 번호의 구성 및 부여”로 하고, 5.가.를 다음과 같이 한다.

1) 영구보존문서와 공동담보목록 번호는 접수년도의 네 자리 아라비아 숫자, 이음줄(-), 전산정보처리조직에 의하여 자동으로 생성된 일련번호로 구성한다.

2) 1)의 일련번호는 각 영구보존문서별로 전국 등기소를 기준으로 부여하고, 1년마다 새로 부여한다.

부 칙

1. (시행일) 이 예규는 2025년 1월 31일부터 시행한다.

2. (적용례) 개정규정은 이 예규 시행 이후 접수되는 신청사건부터 적용한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
<p>3. 영구보존문서의 작성</p> <p>가. ~ 라. (생 략)</p> <p>마. 공동담보목록의 작성</p> <p>1) · 2) (생 략)</p> <p><u>3) 전산정보처리조직에 의하여 조</u> <u>제된 공동담보목록에 기록되어 있</u> <u>는 담보권의 등기 중 해당 등기소</u> <u>의 관할에 속하는 부동산에 대한</u> <u>담보권의 등기 전부를 말소하였을</u> <u>때에는 그 공동담보목록에 전부말</u> <u>소의 내용을 기록하고 「부동산등</u> <u>기규칙」(다음부터 “규칙“이라 한</u> <u>다) 제7조의 식별부호를 기록하여</u> <u>야 한다.</u></p> <p>4) 전산정보처리조직에 의하여 공 동담보목록을 작성한 경우에 있 어서 다른 등기소의 관할에 속한 부동산에 관한 권리를 목적으로 하는 담보권이 있는 때에는 신청 된 담보권의 등기사항을 기록하 는 외에 다른 등기소의 관할에</p>	<p>3. 영구보존문서의 작성</p> <p>가. ~ 라. (현행과 같음)</p> <p>마. 공동담보목록의 작성</p> <p>1) · 2) (현행과 같음)</p> <p><u>3) 「부동산등기법」 제7조의2에</u> <u>따라 관련 신청사건으로 접수되어</u> <u>기록된 공동담보목록이나 「부동</u> <u>산등기규칙」(대법원규칙 제3169</u> <u>호) 부칙 제7조에 따라 공동담보</u> <u>등기기록의 정비로 새로이 작성된</u> <u>공동담보목록에 다른 등기소의 관</u> <u>할에 속한 부동산이 기록되어 있</u> <u>고, 그 공동담보목록에 기록되어</u> <u>있는 담보권의 등기 중 일부 부동</u> <u>산에 대한 담보권의 등기를 말소</u> <u>하였을 때에는 등기관은 말소등기</u> <u>를 실행한 부동산에 대한 담보권</u> <u>에 대하여만 말소의 내용을 기록</u> <u>하여야 한다.</u></p> <p>4) ----- ----- ----- ----- ----- ----- -----</p>

<p>속한 부동산에 관한 권리의 표시를 기록하여야 한다. 또한, 규칙 제133조 에 따라 공동담보목록이 작성되어 있는 경우 법 제78조 제5항 또는 규칙 제136조 제2항에 따른 통지를 받았을 때는 그 통지사항을 공동담보목록에 기록하여야 한다.</p> <p><신 설></p> <p>5. 접수사무의 처리</p> <p>가. 영구보존문서와 공동담보목록 번호의 자동 부여</p> <p>영구보존문서와 공동담보목록의 번호는 전산정보처리조직에 의하여 자동으로 생성하는 방식으로 이를 부여한다.</p>	<p>-----</p> <p>----- 다만, 「부동산등기법」 제7조의2에 따라 관련 신청사건으로 접수되어 공동담보목록을 작성하는 경우에는 신청한 모든 부동산에 관한 담보권의 등기사항을 기록하여야 한다.</p> <p>5) 「부동산등기규칙」 (대법원규칙 제3169호) 부칙 제7조에 따라 공동담보 등기기록의 정비로 새로이 작성된 공동담보목록번호의 부여에 대하여는 5.가.의 규정을 준용한다.</p> <p>5. 접수사무의 처리</p> <p>가. 영구보존문서와 공동담보목록 번호의 구성 및 부여</p> <p>1) 영구보존문서와 공동담보목록 번호는 접수년도의 네 자리 아라비아 숫자, 이음줄(-), 전산정보처리조직에 의하여 자동으로 생성된 일련번호로 구성한다.</p> <p>2) 1)의 일련번호는 각 영구보존문서별로 전국 등기소를 기준으로 부여하고, 1년마다 새로 부여한다.</p>
--	---

<의안 소관 부서명>

법원행정처 사법등기국 부동산등기과	
연락처	(02) 3480-1640