

# 각급법원이 작성 비치할 각종 보조장부의 종류 및 양식에 관한 예규(재일 80-1) 일부개정예규안

## 1. 개정이유

- 소장, 참가신청서, 재심소장, 준재심소장의 접수를 보류할 수 있는 법적 근거를 신설하는 내용으로 「민사소송 등 인지법」(법률 제19353호, 2023. 4. 18. 공포, 10. 19. 시행) 및 「민사소송법」(법률 제19354호, 2023. 4. 18. 공포, 10. 19. 시행)이 각 개정됨에 따라 접수 보류되는 소장등에 관한 사항을 관리하는 보조장부와 양식을 정하고자 함

## 2. 주요내용

- 각급법원에서 비치할 양식에 접수 보류 소장등 관리부를 신설하여 추가하고 그 양식에 대하여 규정함(안 별지 목록, 별지 양식)

## 3. 각급법원이 작성 비치할 각종 보조장부의 종류 및 양식에 관한 예 규(재일 80-1) 일부개정예규안

붙임과 같음

## 4. 신·구조문대비표

붙임과 같음

## 각급법원이 작성 비치할 각종 보조장부의 종류 및 양식에 관한 예규(재일 80-1) 일부개정예규안

각급법원이 작성 비치할 각종 보조장부의 종류 및 양식에 관한 예규(재일 80-1) 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 별지 목록을 별지와 같이 한다.

별표에 양식번호 1-2를 별지와 같이 신설한다.

### 부 칙

이 예규는 2023년 10월 19일부터 시행한다.

[별지]

## 목 록

양식번호	명 칭	비 고
1	○○사건처리부	민사, 가사, 행정, 특허 등 본안 및 등 항소사건의 계용
1-1	○○사건진행상황부	"
1-2	접수 보류 소장등 관리부	민사, 가사, 행정, 특허 등 본안사건의 접수계용
2	○○상고사건처리부	민사, 가사, 행정, 특허 등 본안사건의 계용
4	독촉사건처리부	독촉계용
5	민사집행사건진행상황부	민사집행계용
6	가사조정사건처리부	가사조정계용
7	가사사건조사부	가사조사관용
8-1	상소반환기록접수부	민사, 가사, 행정, 특허 및 신청사건의 과용
9	형사1심사건진행상황부	형사계용
10	형사항소사건진행상황부	"
11	형사상고사건진행상황부	"
12	약식사건처리부	"
13	소년보호사건처리부	소년계용
14	소년보호사건조사부	소년조사관용
15	기록송부부	과용(형사사건이의 전 사건용)
16	상소감독부	과장용
17	가정보호사건처리부	가정보호계용
18	가정보호사건조사부	가정보호조사관
19	아동보호사건처리부	아동보호계용
20	아동보호사건조사부	아동보호조사관

[양식번호 1-2] 접수 보류 소장등 관리부

		접수 보류 소장등 관리부								○ ○ 법 원	
사건번호	제출일	제출자		통지 관련 내역			보류해제일 (접수연월일)	반환신청/ 반환일자/ 반환방법	폐기일자	접수전 종국일자	비고
		성명	주소, 전자우편, 휴대전화번호 등 연락처	통지일자	통지방법	도달일자 (도달 간주일)					

(보조장부 예규 양식 1-2)

- “주”: 1. 이 장부는 소장 등 접수 업무를 담당하는 법원사무관등이 비치·사용하되 소장등이 제출된 순서대로 기재한다.
2. 통지 관련 내역 중 통지일자란에는 통지를 발송한 일자를 기재하되, 법원의 책임이 아닌 사유로 통지할 수 없는 경우에는 ‘통지불능’이라고 기재한다. 도달일자란에는 실제 도달일자를 기재하되, 통지의 도달 여부를 확인할 수 없는 경우에는 도달간주된 일자를 기재한다(기재례: 2023. 00. 00. 도달간주).
3. 보류해제일란에는 「민사소송 등 인지법」 제13조제2항 각 호에서 정한 인지금액 이상이 납부되어 사건이 정식으로 접수된 일자를 기재한다.
4. 제출자가 「민사소송 등 인지규칙」 제4조의3제4항제2호에 따른 반환신청을 한 때에는 반환신청일자, 반환일자, 반환방법을 모두 기재한다.
5. 접수전종국일자란에는 다음과 같이 기재한다.
- 가. 「민사소송 등 인지규칙」 제4조의3제4항제2호에 따른 반환신청을 한 경우: 반환신청일자
- 나. 「민사소송 등 인지규칙」 제4조의3제4항 각 호 중 어느 하나의 행위도 하지 않은 경우: 통지일등부터 14일이 경과한 다음 날

〈 의안 소관 부서명 〉

법원행정처 사법지원실 민사지원제1심의관실	
연 락 처	(02) 3480-1578