

휴면법인의 해산 등에 관한 사무처리지침

일부개정예규안

1. 개정이유

- 「상법」(법률 제20436호, 2024. 9. 20. 공포, 2025. 1. 31. 시행)과 「상업등기법」(법률 제20437호, 2024. 9. 20. 공포, 2025. 1. 31. 시행)의 개정내용을 반영하여 관련 규정과 양식을 정비하고 통지의 방식을 개선하여 업무처리의 효율성을 도모함

2. 주요내용

- 법인의 지점등기기록이 폐지됨에 따라 휴면대상 법인의 등기기록 선별의 기준을 명확히 함(안 제2조제2항)
- 휴면법인의 해산간주 등기 및 청산종결간주 등기 사무와 관련된 통지는 「우편법」 제15조제3항, 「우편법 시행규칙」 제25조제1항제12호에서 정한 전자우편의 방법으로 할 수 있도록 함(안 제4조제3항 및 제5조제3항)
- 법인의 지점등기기록이 폐지됨에 따라 관련 양식을 정비함(안 별지 제1호, 제2호, 제4호, 제5-1호, 제5-2호 양식)

3. 휴면법인 해산 등에 관한 사무처리지침 일부개정예규안

붙임과 같음

4. 신 · 구조문대비표

붙임과 같음

휴면법인의 해산 등에 관한 사무처리지침

일부개정예규안

휴면법인의 해산 등에 관한 사무처리지침 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제2항을 다음과 같이 한다.

제1항의 해당 등기기록의 선별은 법인을 단위로 하여야 하고, 본점(이하 “주된 사무소”를 포함한다)·지점(이하 “지사사무소”를 포함한다) 및 지배인에 관한 사항 등을 포함한 전체 등기사항 중에서 어느 하나라도 최후 등기일로부터 5년이 경과하지 아니하였다면 그 법인의 등기기록은 선별대상인 등기기록에 해당하지 아니 한다.

제4조제3항에 후단을 다음과 같이 신설한다.

이 경우 「우편법」 제15조제3항, 「우편법 시행규칙」 제25조제1항제12호에서 정한 전자우편의 방법으로 발송할 수 있다.

제5조제3항 후단 중 “주소지로 한다.”를 “주소지로 하며 「우편법」 제15조제3항, 「우편법 시행규칙」 제25조제1항제12호에서 정한 전자우편의 방법으로 발송할 수 있다.”로 한다.

제11조를 삭제한다.

제12조 중 “신고서철 및 제11조제5항의 통지서는”을 “신고서철은”으로 한다.

제13조 중 “지체 없이 법원행정처장에게 이를 보고(별지 제6-1호 양식 및 제

6-2호 양식)”를 “별지 제5-1호 양식 및 제5-2호 양식에 따라 지체 없이 법원행정처장에게 보고”로 한다.

[별지 제1호 양식]부터 [별지 제6-2호 양식]까지를 각각 별지와 같이 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 예규는 2025년 1월 31일부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 예규 시행 당시 보존기간이 경과하지 아니한 통지서의 보존에 관하여는 이 예규의 시행에도 불구하고 종전 예규 제12조에 따른다.

통 지 서

각통 제 호

법인¹⁾의 표시

최후 등기 연월일

최후 등기사항

귀 법인은 위와 같이 최후등기를 한 후 5년이 지났으므로 년 월 일까지 상법 시행령 제28조²⁾가 정하는 바에 따라 영업(사업)을 폐지하지 아니하였다는 뜻의 신고를 할 것을 년 월 일자 관보에 공고하였음을 상법 제520조의2 제2항(협동조합 기본법 제57조의2 제3항, 제102조의2)에 따라 통지합니다.

년 월 일

○○법원 ○○등기소 (등기소별 전자이미지 관인)

-
1. 위 신고기간 내에 적법한 신고를 하지 아니하거나 등기의 신청 또는 촉탁이 없을 때에는 상법 제520조의2 제1항(협동조합 기본법 제57조의2 제2항, 제102조의2)에 따라 신고기간이 만료되었을 때에 해산등기를 할 수 있으며, 그 후 아무런 등기 없이 3년이 경과한 때에는 청산종결등기(등기부 폐쇄)를 할 수 있습니다.
 2. 영업(사업)을 폐지하지 아니하였다는 신고를 할 때 이 통지서를 첨부하면 신고서³⁾에 법인인감을 날인하지 않아도 되므로 잘 보관하시기 바랍니다.
 3. 본 통지서는 대표자의 현 주소지로도 발송될 수 있습니다(전자정부법 제42조 제2항 제4호, 동법 시행령 제49조 제2항 제1호 참조)
 4. 본 통지서와 관련한 사항은 사용자지원센터(1544-0770) 또는 관할 등기소에 문의하시기 바랍니다.

1) 주식회사, 협동조합, 사회적 협동조합

2) 협동조합 기본법 제57조의2 제1항 참조

3) 인터넷등기소(<https://www.iros.go.kr>) 자료센터의 법인등기 양식 참조

[별지 제2호 양식] 휴면법인 목록

휴면법인 목록

연번	등록번호	상호(명칭)	최후등기 연월일	비 고

신 고 서

상호(명칭) :

법인등록번호 :

본점(주된 사무소) 소재지 :

위 법인⁴⁾은 현재 영업(사업)을 폐지하지 아니하였으므로 상법 제520조의2 제1항(협동조합 기본법 제57조의2 제1항, 제2항, 제102조의2) 및 상법 시행령 제28조에 따라 신고합니다.

덧붙임 : 통지서 1부(단, 법인 인감을 날인하지 아니할 경우에만 첨부함)

년 월 일

신고인 대표자 성명 : (인) (전화 :)

주소 :

대리인 성명 : (인) (전화 :)

주소 :

지방법원 등기소 귀중

위 임 장

성명 : 주소 :

위의 사람에게 영업(사업)을 폐지하지 아니하였다는 신고에 관한 일체의 권한을 위임함

년 월 일

신고인 대표자 성명 : (인) (전화 :)

주소 :

1. 위 양식은 상법 시행령 제28조 따라 신고하는 서면의 예시입니다.
2. 법인 대표자는 신고서 또는 위임장에 등기소에 제출된 인감을 날인하여야 합니다. 다만, 상법 제520조의2 제2항(협동조합 기본법 제57조의2 제3항, 제102조의2)에 따라 법원으로부터 받은 통지서를 첨부하여 신고하는 경우에는 법인인감을 날인할 필요가 없습니다.

4) 주식회사, 협동조합, 사회적협동조합

통 지 서

○○○○ 귀중

○○ 제 호

귀 법인⁵⁾은 영업(사업)을 폐지하지 아니하였다는 뜻의 신고를 하였으나 아래와 같은 사유가 있어 적법한 신고로 인정할 수 없으므로 통지합니다.

아 래

[예 시]

1. 법인의 상호(명칭), 본점의 소재지(주된 사무소), 대표자의 성명이 등기부의 기재와 다름
2. 대리인이 제출한 신고서에 대리인의 권한을 증명하는 서면이 첨부되지 아니함
3. 신고서 또는 대리인의 권한을 증명하는 서면에 날인된 법인 대표자의 법인인감이 등기소에 제출된 인감과 다르고, 법원에서 상법 제520조의2 제2항(협동조합 기본법 제57조의2 제3항)에 따라 발송한 통지서도 첨부하지 아니함
4. 신고서가 상법 제520조의2 제1항(협동조합 기본법 제57조의2 제2항)의 규정에 의한 신고기간이 지난 후에 도달됨

년 월 일

지방법원 등기소

5) 주식회사, 협동조합, 사회적협동조합

공고통지 완료보고

지방법원

년 월 일

등기과(소)	본점 ⁶⁾ 수	비 고
본원		
지원		
지원		
등기소		
등기소		
등기소		
합계		

※ 통지를 완료한 본점 등기기록 수를 기재함

6) 협동조합·사회적협동조합은 주된 사무소

해산등기 및 청산종결등기 완료보고

지방법원

년 월 일

등기과(소)	해산등기	청산종결등기	비 고
	본점 ⁷⁾	본점	
본원			
지원			
지원			
등기소			
등기소			
등기소			
합계			

※ 해산등기 및 청산종결등기를 완료한 등기기록 수를 기재함

7) 협동조합·사회적협동조합은 주된 사무소

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제2조 (등기기록의 선별) ① (생 략) ② <u>제1항의 해당 등기기록의 선별은 법인을 단위로 하여야 하고, 본점(이하 “주된 사무소”를 포함한다) 또는 지점(이하 “지사사무소”를 포함한다) 등기기록 중에서 어느 하나라도 최후 등기일로부터 5년이 경과하지 아니하였다면, 그 법인의 본점과 지점의 등기기록은 선별대상인 등기기록에 해당하지 아니 한다.</u> ③ (생 략) 제4조 (공고통지 등) ① · ② (생 략) ③ 제1항 및 제2항의 통지는 제2조제1항의 공고일로부터 3일 이내에 통지서를 보통우편으로 발송하는 방법으로 한다. <후단 신설> ④ (생 략)	제2조 (등기기록의 선별) ① (현행과 같음) ② <u>제1항의 해당 등기기록의 선별은 법인을 단위로 하여야 하고, 본점(이하 “주된 사무소”를 포함한다) · 지점(이하 “지사사무소”를 포함한다) 및 지배인에 관한 사항등을 포함한 전체 등기사항 중에서 어느 하나라도 최후 등기일로부터 5년이 경과하지 아니하였다면 그 법인의 등기기록은 선별대상인 등기기록에 해당하지 아니 한다.</u> ③ (현행과 같음) 제4조 (공고통지 등) ① · ② (현행과 같음) ③ ----- ----- ----- ----- 이 경우 「우편법」 제15조제3항, 「우편법 시행규칙」 제25조제1항제12호에서 정한 전자우편의 방법으로 발송할 수 있다. ④ (현행과 같음)

제5조 (영업을 폐지하지 아니하였다는 뜻의 신고 등) ① · ② (생략)

③ 제2항 각 호의 어느 하나에 해당하는 신고가 있을 때에는 등기관은 지체 없이 신고인에게 그 취지를 보통우편으로 통지(별지 제4호 양식)하여야 한다. 이 경우에 통지는 신고인의 신고서상 주소지로 한다.

④ · ⑤ (생략)

제11조 (지점등기기록의 정리 등) ①

지점소재지 등기소에 대한 「상업등기법」 제73조제2항 및 제4항에 따른 통지(별지 제5호 양식)는 전산정보처리조직을 이용하여 한다.

② 지점소재지 등기소의 등기관이 제1항의 통지를 받은 경우 또는 해산등기를 한 후 계속의 등기를 한 경우에는 위 제7조, 제8조 및 제10조에 따라 처리하여야 한다.

③ 제1항의 통지를 받은 지점소재지 등기소의 등기관이 해당 지점등기기록을 발견할 수 없는 경우

제5조 (영업을 폐지하지 아니하였다는 뜻의 신고 등) ① · ② (현행과 같음)

③ -----

-----, -----
----- 주소지
로 하며 「우편법」 제15조제3항,
「우편법 시행규칙」 제25조제1항
제12호에서 정한 전자우편의 방법
으로 발송할 수 있다.

④ · ⑤ (현행과 같음)

<삭 제>

<p>에는 본점 등기기록을 직접 열람하여 확인하여야 한다.</p>	
<p>④ 해산등기를 한 후 계속의 등기를 하지 않고 신고기간 만료일로부터 3년이 경과하였음에도 불구하고 청산종결의 통지가 없는 때에는 지점소재지 등기소의 등기관은 본점 등기기록을 직접 열람하여 본점 등기기록에 계속의 등기를 하였는지 여부를 확인하여야 한다. 이 경우 본점 등기기록에 제10조의 청산종결등기가 마쳐져 있는 것을 확인한 때에는 지점소재지 등기소의 등기관은 본점 관할 등기소에 전화로 제1항의 통지를 하여 줄 것을 요청하고 그 통지를 받아 청산종결의 등기를 하여야 한다.</p>	
<p>⑤ 제1항의 통지서는 전산정보처리조직에 의하여 보존한다.</p>	
<p>제12조 (보존기간) 휴면법인 목록, 제4조제4항 및 제5조제5항의 반송된 통지서, 제5조제5항의 <u>신고서</u> <u>철</u> 및 제11조제5항의 통지서는 신고기간 만료일로부터 5년간 보존한다.</p>	<p>제12조 (보존기간) ----- ----- ----- <u>신고서</u> <u>철</u>은 ----- ----- -----.</p>
<p>제13조 (보고) 지방법원장은 관내 휴면법인에 대하여 「상법」 제520조의2제2항, 「협동조합기본법」 제5</p>	<p>제13조 (보고) ----- ----- -----</p>

<p>7조의2제3항 에 의한 공고통지를 완료한 때와 「상업등기법」 제73조에 의한 해산등기 또는 청산종결등기를 완료한 때에는 <u>지체 없이 법원행정처장에게 이를 보고(별지 제6-1호 양식 및 제6-2호 양식)하여야 한다.</u></p>	<p>----- ----- ----- ----- <u>별지 제5-1호 양식 및 제5-2호 양식에 따라 지체 없이 법원행정처장에게 보고-----.</u></p>
--	--

<의안 소관 부서명>

법원행정처 사법등기국 공탁법인심의담당실	
연락처	(02) 3480-1738