

감정인등 선정과 감정료 산정기준 등에 관한

예규(재일 2008-1) 일부개정예규안

1. 개정이유

- 「민사소송규칙」(대법원규칙 제3167호, 2024. 11. 29. 공포, 2025. 1. 1. 시행)과 「전문심리위원규칙」(대법원규칙 제3168호, 2024. 11. 29. 공포, 2025. 1. 1. 시행) 개정에 의하여 감정절차 관리제도가 도입됨에 따라 그 시행에 필요한 사항을 정하고, 신체 및 진료기록감정료를 현실화하며 사실조회 및 감정보완에 대하여도 별도의 비용을 지급하고자 함

2. 주요내용

- 진료기록감정 분야의 『감정인 명단』 제도를 마련하고, 평가기준표 전산양식을 정비함(안 제6조의2 신설, 안 별지 전산양식 A1800)
- 감정관리위원은 재판장의 요구를 받아 감정인등의 선정·재선정 또는 지정, 감정인등 후보자, 감정과목과 감정사항, 감정료증감, 예상감정료산정서의 적정성, 감정료산정서의 적정성 등에 관한 의견제시 업무를 수행하며 재판장의 지휘를 받아 감정인 평정 등에 관한 의견제출 업무를 수행하는 것으로 규정하고 그에 따른 절차를 규정함(안 제9조제5항·제6항, 제9조의2, 제11조제3항·제4항, 제15조제2항·제3항, 제15조의2, 제15조의3, 제25조제1항제3호·제4호, 제27조제2항, 제42조제4항, 제44조제5항, 제46조제2항 신설)

- 감정인등 명단의 조정이 필요한 경우 감정담당판사는 해당 감정관리센터의 관할 범위에 있는 법원 또는 지원의 장에게 조정 사유를 보고하여야 하며 이에 관한 전산양식을 마련함(안 제13조제1항, 제16조제1항, 안 별지 전산양식 A1799-2, 별지 전산양식 A1799-3 신설)
- 신체감정료와 진료기록감정료를 100% 인상하고, 질의문항이 20개를 초과하는 경우 질의문항 수에 비례하여 문항당 일정액을 가산하도록 하고, 문항 수를 계산한 때에는 가지문항등은 질의문항 수에 산입하도록 함(안 제39조제1항 및 제2항, 안 제39조제4항 신설)
- 사실조회 및 감정보완에 대하여 감정료 외 별도의 비용을 지급되되, 사실조회 및 감정보완이 감정인의 사유 등으로 인한 경우에는 그 비용을 지급하지 아니하거나 감액할 수 있도록 함(안 제39조제3항, 안 제39조제6항 신설)
- 감정서 등의 제출 및 회신의 신속성, 감정 등의 난이도 등을 고려하여 감정료 또는 비용을 증액할 수 있도록 함(안 제39조제5항 신설)
- 감정관리센터를 각 고등법원에 설치하고 감정관리센터에 감정담당판사, 감정관리위원을 두도록 하며 감정담당판사, 감정관리위원의 사무등에 관하여 규정하고 이에 관한 전산양식을 마련함(안 제51조, 제52조, 제53조, 별지 전산양식 A1800-1, 별지 전산양식 A1800-2, 별지 전산양식 A1800-3 신설)

3. 감정인등 선정과 감정료 산정기준 등에 관한 예규 일부개정예규안 붙임과 같음

4. 신·구조문대비표

붙임과 같음

감정인등 선정과 감정료 산정기준 등에 관한 예규(재일 2008-1) 일부개정예규안

감정인등 선정과 감정료 산정기준 등에 관한 예규(재일 2008-1) 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “감정료 산정 등” 을 “감정료 산정, 감정관리센터의 설치 및 운영 등” 으로 한다.

제2조제3항제1호를 다음과 같이 하고, 같은 조 같은 항에 제3호를 다음과 같이 신설한다.

1. 제5조에 따라 작성된 신체감정등 이외의 감정분야별 『감정인 명단』
3. 제6조의2에 따라 작성된 진료기록감정 분야의 『감정인 명단』(다음부터 제1호, 제3호의 명단을 ‘『감정인 명단』’ 이라 한다)

제3조의3을 다음과 같이 신설한다.

제3조의3(감정서 제출 기한 등) ① 재판장은 감정인등의 의견을 고려하여 감정서 제출 기한을 정할 수 있다.

② 감정인등은 제1항의 감정서 제출 기한을 준수하여야 한다.

③ 재판장은 감정인등이 제1항의 감정서 제출 기한을 경과하여 감정서를 제출한 경우 이를 감정인 평정에 반영할 수 있다.

제4조제2항 중 “제5조 및 제6조” 를 “제5조, 제6조 및 제6조의2” 로 한

다.

제6조의2를 다음과 같이 신설한다.

제6조의2(진료기록감정인 명단) ① 법원행정처장은 매년 12월 수련기간을 제외하고 국·공립병원 및 대학부속병원에서 10년 이상 임상경험이 있는 전문의로서 해당 병원에서 퇴직한지 10년이 경과되지 아니한 사람 중에서 적절하다고 판단되는 사람을 『감정인 명단』에 등재한다.

② 『감정인 명단』의 작성 절차는 다음 각 호와 같다.

1. 진료기록감정인이 되고자 하는 사람은 법원행정처장(소관: 사법지원실)이 주관하는 『온라인감정인신청시스템』을 통하여 감정인 후보자 등재신청을 한다.
2. 법원행정처장은 제1호에 따른 신청이 있는 경우 신청인의 동의를 받아 관련기관에 범죄경력조치를 실시한다.
3. 법원행정처장은 제2호에 따른 범죄경력조치 결과 등을 토대로 자격심사를 한 후 감정인 후보자의 명단을 『온라인감정인신청시스템』을 통하여 각급 법원 및 지원에 송부한다.
4. 각급 법원 및 지원에서는 제3호에 따라 송부 받은 명단의 감정인 후보자 중에서 평정기준표[전산양식 A1800]에 의하여 감정인으로 적정하다고 평가한 자를 법원행정처장에게 등재 요청한다. 다만, 제4조의2제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 등재 요청을 하여서는 아니 된다.
5. 법원행정처장은 각급 법원 및 지원에서 등재 요청한 감정인 후보자를 승인하여 『감정인선정전산프로그램』의 『감정인 명단』에 등재한다.

제9조제5항 및 제6항을 각각 다음과 같이 신설한다.

- ⑤ 재판장이 감정관리위원회에게 감정인의 선정에 관한 의견을 요구하는

경우, 감정관리위원회는 『감정인선정전산프로그램』의 『감정인선정기능』을 실행하고, 이에 따라 선정된 감정인의 전문 분야, 경력, 감정 희망 의사 등을 종합하여 재판장에게 감정인의 선정에 관한 의견을 제시한다.

⑥ 재판장이 감정관리위원회에 감정인의 선정에 관한 의견을 요구하는 경우, 감정관리위원회는 감정사항에 비추어 적합한 자격을 갖춘 사람이 『감정인 명단』에 등재되어 있지 않은 것으로 인정되는 경우에는 외부의 공공단체 등에 후보자 추천을 의뢰하는 등 적절한 방법으로 적격자를 물색하여 감정인 후보자에 관한 의견을 제시한다.

제9조의2를 다음과 같이 신설한다.

제9조의2(감정관리위원회의 의견제시 등) 감정관리위원회는 재판장의 요구를 받아 감정사항에 관한 의견을 제시하거나, 신청인이나 상대방으로 하여금 의견 제시에 필요한 자료를 제출할 것을 재판장에게 요청할 수 있다.

제11조제3항 및 제4항을 각각 다음과 같이 신설한다.

③ 재판장이 감정관리위원회에 감정인의 재선정에 관한 의견을 요구하는 경우, 감정관리위원회는 『감정인선정전산프로그램』의 『재선정기능』을 실행하고, 이에 따라 재선정된 감정인의 전문 분야, 경력, 감정 희망 의사 등을 종합하여 재판장에게 감정인의 재선정에 관한 의견을 제시한다.

④ 재판장이 감정관리위원회에 감정인의 재선정에 관한 의견을 요구하는 경우, 감정관리위원회는 감정사항에 비추어 적합한 자격을 갖춘 사람이 『감정인 명단』에 등재되어 있지 않은 것으로 인정되는 경우에는 외부의 공공단체 등에 후보자 추천을 의뢰하는 등 적절한 방법으로 적격자를 물색하여 감정인 후보자에 관한 의견을 제시한다.

제13조제1항 각 호 외의 부분 중 “재판장”을 “재판장, 감정담당판사”

로, “[전산양식 A1799]”를 “[전산양식 A1799, A1799-2]”로, “지원장”을 “지원장(감정담당판사의 경우 해당 감정관리센터의 관할 범위에 있는 법원 또는 지원의 장)”으로 한다.

제14조제1항에 단서를 다음과 같이 신설한다.

다만, 법원이 진료기록감정에 관하여 제6조의2 진료기록감정인 명단에 등재된 전문의를 감정인으로 지정하는 경우에는 그러하지 아니하다.

제15조제2항을 제4항으로 하고, 같은 조에 제2항 및 제3항을 각각 다음과 같이 신설한다.

② 재판장이 감정관리위원회에 감정촉탁기관 및 감정과목별 담당의사의 선정에 관한 의견을 요구하는 경우, 감정관리위원회는 감정을 위하여 요구되는 세부 전문 분야, 경력 등을 고려하여 『감정촉탁기관 및 감정과목별 담당의사 명단』에서 적절한 감정촉탁기관 및 담당의사 후보자를 선택한 후 감정 희망 의사 등을 확인하여 재판장에게 감정촉탁기관 및 감정과목별 담당의사의 선정에 관한 의견을 제시한다.

③ 재판장이 감정관리위원회에 감정촉탁기관 및 감정과목별 담당의사의 선정에 관한 의견을 요구하는 경우, 감정관리위원회는 감정사항에 비추어 적합한 자격을 갖춘 사람이 『감정촉탁기관 및 감정과목별 담당의사 명단』에 등재되어 있지 않은 경우에는 관련 의학회 등에 후보자 추천을 의뢰하는 등 적절한 방법으로 적격자를 물색하여 감정촉탁기관 및 감정과목별 담당의사 후보자에 관한 의견을 제시한다.

제15조의2를 다음과 같이 신설한다.

제15조의2 (진료기록감정인 선정 등) ① 제14조제1항 단서에 따라 진료기록감정인을 선정하는 경우 성질에 반하지 않는 한 제9조제1항부터 제4항,

제9조의2, 제10조, 제11조제1항 및 제2항, 제12조, 제13조를 준용한다.

② 재판장이 감정관리위원회에 진료기록감정인의 선정에 관한 의견을 요구하는 경우, 감정관리위원회는 감정을 위하여 요구되는 세부 전문 분야, 경력 등을 고려하여 진료기록감정 분야의 『감정인 명단』에서 적절한 감정인 후보자를 선택한 후 감정 희망 의사 등을 확인하여 재판장에게 감정인 선정에 관한 의견을 제시한다.

③ 재판장이 감정관리위원회에 진료기록감정인의 선정에 관한 의견을 요구하는 경우, 감정관리위원회는 감정사항에 비추어 적합한 자격을 갖춘 사람이 『감정인 명단』에 등재되어 있지 않은 것으로 인정되는 경우에는 관련 의학회 등에 후보자 추천을 의뢰하는 등 적절한 방법으로 적격자를 물색하여 감정인 후보자에 관한 의견을 제시한다.

④ 감정관리위원회는 진료기록감정에 관하여 재판장으로부터 감정촉탁기관 및 담당의사 또는 진료기록감정인의 정확한 구분 없이 감정인 선정에 관한 의견을 요구받은 경우에는 신속하고 공정한 감정수행을 위하여 적절히 감정촉탁기관 및 담당의사 또는 진료기록감정인 중에 선택하여 의견을 제시할 수 있다.

⑤ 재판장이 감정관리위원회에 진료기록감정인의 재선정에 관한 의견을 요구하는 경우 제2항 내지 제4항을 준용한다.

⑥ 진료기록감정인에 대한 감정인신문은 영상신문으로 진행함을 원칙으로 한다.

제15조의3을 다음과 같이 신설한다.

제15조의3(감정관리위원회의 의견제시 등) 감정관리위원회는 재판장의 요구를 받아 감정할 과목과 감정사항, 감정에 필요한 자료에 관한 의견을 제시하

거나, 신청인이나 상대방으로 하여금 의견 제시에 필요한 자료를 제출할 것을 재판장에게 요청할 수 있다.

제16조제1항 각 호 외의 부분 중 “재판장”을 “재판장 또는 감정담당판사”로, “[전산양식 A1799-1]”을 “[전산양식 A1799-1, A1799-3]”으로, “지원장”을 “지원장(감정담당판사의 경우 해당 감정관리센터의 관할 범위에 있는 법원 또는 지원의 장)”으로 한다.

제22조제4항 중 “법원은”을 “법원은 감정촉탁의 방법으로 신체감정등 감정을 진행하는 경우”로 하고, 같은 조에 제6항을 다음과 같이 신설한다.

⑥ 법원은 제14조제1항단서에 의하여 진료기록감정인을 선정하여 감정하는 경우, 당사자들이 제출한 자료 중 감정에 참고가 될 수 있는 자료를 감정인 지정과 동시에 또는 당사자로부터 제출받은 즉시 감정인에게 송부한다.

제25조제1항제3호 및 제4호를 각각 다음과 같이 신설한다.

3. 재판장이 감정관리위원회에 감정인 지정에 관한 의견을 요구하는 경우, 감정관리위원회는 감정을 위하여 요구되는 세부 전문 분야, 자격증, 경력 등을 고려하여 『감정인선정전산프로그램』에 의하여 2인 또는 3인의 감정인 후보자를 선정한 다음 감정인 후보자의 예상감정료 및 당사자의 의견 등을 종합하여 재판장에게 감정인의 지정에 관한 의견을 제시한다.

4. 재판장이 감정관리위원회에 감정인 지정에 관한 의견을 요구하는 경우, 감정관리위원회는 감정사항에 비추어 적합한 자격을 갖춘 사람이 『감정인 명단』에 등재되어 있지 않은 경우에는 제2호에 정해진 방법에 의하여 적격자를 선정하여 의견을 제시한다.

제27조의 제목 “(재판장의 재량)” 을 “(재판장의 재량 등)” 으로 하고, 같은 조 제목 외의 부분을 제1항으로 하며, 같은 조에 제2항을 다음과 같이 신설한다.

② 감정관리위원은 재판장의 요구를 받아 감정료 증감에 관한 의견을 제시할 수 있다.

제31조제1호 중 “『감정평가업자의 보수에 관한 기준』” 을 “『감정평가법인등의 보수에 관한 기준』” 으로 한다.

제39조의 제목 “(신체감정료와 진료기록감정료)” 를 “(신체감정료와 진료기록감정료 등)” 으로 한다.

제39조제1항 중 “400,000원” 을 “다음 각 호의 구분에 따라 계산한 금액” 으로 하고, 같은 조 같은 항에 각 호를 다음과 같이 신설한다.

1. 문항 수가 20개 이하인 경우: 800,000원
2. 문항 수가 21개 이상 40개 이하인 경우: 800,000원 + (20개를 초과한 문항 수 × 30,000원)
3. 문항 수가 41개 이상인 경우: 1,400,000원 + (40개를 초과한 문항 수 × 50,000원)

제39조제2항 중 “600,000원” 을 “다음 각 호의 구분에 따라 계산한 금액” 으로 하고, 같은 조 같은 항에 각 호를 다음과 같이 신설한다.

1. 문항 수가 20개 이하인 경우: 1,200,000원
2. 문항 수가 21개 이상 40개 이하인 경우: 1,200,000원 + (20개를 초과한 문항 수 × 30,000원)
3. 문항 수가 41개 이상인 경우: 1,800,000원 + (40개를 초과한 문항 수 × 50,000원)

제39조제3항을 다음과 같이 한다.

③ 신체감정등의 감정인등에게 지급할 사실조회 또는 감정보완에 대한 비용은 과목당 다음 각 호의 구분에 따라 계산한 금액으로 한다.

1. 문항 수가 5개 이하인 경우: 300,000원
2. 문항 수가 6개 이상인 경우: 300,000원 + (5개를 초과한 문항 수 × 50,000원)

제39조제4항부터 제6항까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

④ 제1항부터 제3항까지의 규정에서 문항 수를 계산할 때 하나의 문항에 가지문항이 딸려 있거나 여러 질의사항이 포함되어 있는 경우에는 이를 별도의 문항으로 보아 문항 수에 산입한다.

⑤ 재판장은 감정서 제출 또는 사실조회 회신의 신속성, 감정·사실조회 또는 감정보완의 난이도, 감정인등의 기일 출석 여부 등을 고려하여 제1항부터 제3항까지의 감정료 또는 비용을 증액할 수 있다.

⑥ 재판장은 사실조회 또는 감정보완이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 제3항의 비용을 지급하지 아니하거나 감액할 수 있다.

1. 기존 감정서의 명백한 오류를 바로 잡고자 하는 경우
2. 기존 감정서의 내용 중 불분명한 것을 단지 명확히 하고자 하는 경우
경우
3. 그 밖에 감정인의 사유로 인하여 사실조회 또는 감정보완을 하는 경우

제42조제4항을 다음과 같이 신설한다.

④ 감정관리위원회는 재판장의 요구를 받아 감정인등 또는 감정인 후보자들이 제출한 예상감정료산정서의 적정성에 관한 의견을 제시할 수 있다.

제44조제5항을 제6항으로하고, 같은 조에 제5항을 다음과 같이 신설한다.

⑤ 감정관리위원회는 재판장의 요구를 받아 감정인등이 제출한 감정료산정서의 적정성에 관한 의견을 제시할 수 있다.

제46조 제목 외의 부분을 제1항으로 하고, 같은 조에 제2항을 다음과 같이 신설한다.

② 감정관리위원회는 감정관리위원회가 참여한 사건에서 감정인의 지정이 취소되거나 감정이 종료된 시점에 재판장에게 제1항의 감정인평정에 관한 의견을 제출하여야 한다.

제9장(제51조부터 제53조까지)을 다음과 같이 신설한다.

제9장 감정관리센터 등

제51조(감정관리센터의 설치와 운영 등) ① 『전문심리위원규칙』 제2조의7에서 규정한 감정관리센터는 각 고등법원에 설치하고, 고등법원장이 관리 및 운영을 담당한다.

② 감정관리센터에는 감정담당판사와 감정관리위원을 두고 감정관리위원의 업무를 보조하는 직원을 둘 수 있다.

제52조(감정담당판사) ① 감정담당판사는 감정관리센터를 대표하고, 감정관리센터 내부의 행정사무를 총괄한다.

② 감정담당판사는 다음 각 호의 사무를 처리한다.

1. 감정인평정표 및 감정인평정에 관한 의견의 수집, 관리
2. 제5조제2항 및 제6조의2제2항의 『감정인 명단』 작성 관련 의견 제시
3. 제13조제1항 및 제16조제1항에 규정된 사항의 보고
4. 감정인 교육

5. 감정관리위원 및 직원에 대한 관리 및 감독

6. 그 밖에 감정절차의 개선을 위해 필요한 사무

③ 감정담당판사가 제2항제2호 및 제3호의 사무를 처리할 때는 감정관리위원의 의견을 들을 수 있다.

④ 법원행정처장은 지방법원 소속 판사로 하여금 고등법원의 감정담당판사를 겸임하게 할 수 있다.

제53조(감정관리위원의 업무) ① 감정관리위원은 재판장의 지휘를 받아 다음 각 호의 업무를 수행한다.

1. 감정인의 업무 수행에 관한 감독

2. 감정절차 진행에 관한 당사자들의 의견조율

3. 제46조제2항의 감정인 평정에 관한 의견제출[전산양식 A1800-1]

② 감정관리위원은 재판장의 요구를 받아 감정절차에 관한 다음 각 호의 행위를 할 수 있다.

1. 감정의 가능성과 필요성에 대한 설명 또는 의견진술

2. 감정인의 업무수행에 필요한 자격요건과 세부 전문분야에 대한 설명 또는 의견진술

3. 제9조제5항, 제11조제3항, 제15조제2항, 제15조의2제2항, 제25조제1항제3호의 감정인등의 선정, 재선정 또는 지정에 관한 의견제시

4. 제9조제6항, 제11조제4항, 제15조제3항, 제15조의2제3항, 제25조제1항제4호의 감정인등 후보자에 관한 의견제시[전산양식 A1800-2]

5. 제9조의2 및 제15조의2의 의견제시, 필요한 자료제출 요청

6. 제27조제2항의 감정료 증감에 관한 의견제시

7. 제42조제4항의 예상감정료산정서의 적정성에 관한 의견제시

8. 제44조제5항의 감정료산정서의 적정성에 관한 의견제시

9. 감정절차의 진행상황 보고[전산양식 A1800-3]

10. 그 밖에 감정절차의 진행을 위해 필요한 사항

전산양식 A1800을 별지와 같이 하고, A1799-2, A1799-3, A1800-1, A1800-2, A1800-3을 각각 별지와 같이 신설한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 예규는 2025년 1월 1일부터 시행한다.

제2조(적용례) 이 예규는 이 예규 시행 당시 법원에 계속 중인 사건에도 적용한다. 다만, 제39조의 개정규정은 이 예규 시행 이후 감정촉탁기관 및 감정과목별 담당의사를 선정하는 사건부터 적용한다.

평정기준표

신청인 성명 :

주민등록번호 :

평정항목	세부항목	배점	내용		
기본평정	● 경력점수	10	구분	기준	배점
			1. 통산경력	10년 이상	5
				5년~10년	4
				5년 미만	3
			2. 관내 경력	10년 이상	5
				5년~10년	4
	5년 미만	3			
● 사무소 소재지	5	1. 관내 사무소	5		
		2. 관외 사무소	3		
측량감정인	● 자격 점수	5	1. 기술사	5	
			2. 지적기사	4	
			3. 지적산업기사	3	
문서등의 감정인	1)● 감정, 연구, 연수	5	1. 국가기관연구소 문서감정실에서 감정.연구 (위와 동등한 감정.연구 포함)	5	
			2. 국가기관연구소 문서감정실에서 5년 이상 감정.연구한 자료부터 연수(위와 동등한 연수 포함)	3	
공사비등의 감정인	● 자격 점수(항목 별2) 자격 점수 합산, 최대 5점까지)	5	1. 건축사	2.5	
			2. 건축시공기술사	2.5	
			3. 건축구조기술사, 건설안전기술사, 토질 및 기초기술사	2.5	
			4. 토목시공기술사, 토목구조기술사, 도로 및 공항기술사	2.5	
진료기록 감정인	● 근무	5	1. 국·공립병원 및 대학부속병원에서 수련기간 제외하고 20년 이상 근무경력	5	
			2. 국·공립병원 및 대학부속병원에서 수련기간 제외하고 10년 이상 근무경력	3	
합계					
● 감정인평정표(종합평정)		감정인별 평가건수가 여러 건인 경우 평균점수3) (개별 종합평정 점수의 합/평정 건수)			
조정평정	● 심사위원회 추천	7	7점 이내에서 심사위원회에서 결정		
최종점수(종합평정점수)					

1) 1항 및 2항 중 해당되는 한 가지 항목에 대해서만 평가한다.

2) ③, ④항의 경우 각 항목별로 복수의 자격을 보유하고 있더라도 2.5점만 부여한다.

3) 감정건수가 없는 경우(최초 감정인 후보자 등재 신청인 포함)에는 감정인평정표상 평정내용 각 항목별 평균에 해당하는 점수(2점)의 합계 점수(8점)를 부여한다.

『감정인 명단』의 조정에 관한 사유 보고

○○법원장(또는 지원장) 귀하

사 건 : 20 가합1000

감 정 인 : ○ ○ ○

다음과 같이 감정인 명단의 조정에 관한 사유가 있으므로 보고합니다.

구분	사유	해당 여부 √ 표시
1	감정인으로 지정된 자가 정당한 이유 없이 지정된 기일에 출석하지 아니한 때	
2	감정인으로 지정된 자가 정당한 이유 없이 감정인이 되기를 거부하거나 회피한 때	
3	감정인으로 지정된 자의 감정결과가 불성실하거나 신빙성이 없다고 인정되는 때	
4	감정인으로 지정된 자의 감정료 청구액이 현저히 부당하다고 인정되는 때	
5	『감정인 명단』에 등재된 자가 감정인으로 지정되기에 부적합하다고 인정할 사유가 있는 때	

20 . . .

판 사

㉠

『감정촉탁기관 및 감정과목별 담당의사 명단』의
조정에 관한 사유 보고

○○법원장(또는 지원장) 귀하

사 건 : 20 가합1000

감정촉탁기관 : ○ ○ 병원

담당의사 : ○○과 ○○○

다음과 같이 감정촉탁기관 및 감정과목별 담당의사 명단의 조정에 관한
사유가 있으므로 보고합니다.

구분	사유	해당 여부 √ 표시
1	감정촉탁을 받은 기관이나 담당의사가 정당한 이유 없이 감정 촉탁에 응하지 아니한 때	
2	감정촉탁을 받은 기관이나 담당의사의 감정촉탁회신 또는 그에 첨부된 감정서가 불성실하거나 신빙성이 없다고 인정되는 때	
3	감정촉탁을 받은 기관의 감정신청인에 대한 비용 청구액이 현 저히 부당하다고 인정되는 때	
4	『감정촉탁기관 및 감정과목별 담당의사 명단』에 등재된 기관 이나 의사에게 감정촉탁을 하기에 부적합하다고 인정할 사유가 있는 때	

20 . . .

판 사

인

감정인 평정에 관한 의견서

사건번호		재판부	
감정인 성명			
감정종목	<input type="checkbox"/> 측량 <input type="checkbox"/> 신체 <input type="checkbox"/> 공사비등 <input type="checkbox"/> 문서등 <input type="checkbox"/> 시가(경매감정), <input type="checkbox"/> 시가(소송) <input type="checkbox"/> 기타()		
감정기일		감정서 도착일	
평 가			
평정요소	평정내용		
감정내용의 충 실 도	<input type="checkbox"/> 우수 3점, <input type="checkbox"/> 평균 2점, <input type="checkbox"/> 평균 이하 1점		
감정인의 중 립 성	<input type="checkbox"/> 우수 3점, <input type="checkbox"/> 평균 2점, <input type="checkbox"/> 평균 이하 1점		
감정기간	<input type="checkbox"/> 우수 3점, <input type="checkbox"/> 평균 2점, <input type="checkbox"/> 평균 이하 1점		
감 정 료	<input type="checkbox"/> 우수 3점, <input type="checkbox"/> 평균 2점, <input type="checkbox"/> 평균 이하 1점		
의견란			
종합평정점수	감정내용의 충실도, 감정인의 중립성, 감정기간, 감정료의 평가점수 합계		

20 . . .

전문심리위원

인

감정인등 후보자에 관한 의견서

○○ 법원 판사 ○ ○ ○ 귀하

1. 사건번호

2. 후보자 선정 기준

(예)원고(피고)가 감정하고자 하는 사항은 건축(시공)에 관한 것으로
건축사 자격증이 필요하므로, 이를 고려하여 후보자 3인을 선정
하였습니다.

3. 감정인 후보자

순번	성명	의견	비고
1	○○○	전문분야, 경력, 성실도(평정이나 평정에 관한 의견 반영), 예상감정료, 예상감정기한 등 기재하고 종합의견	
2	○○○	상동	
3	○○○	상동	

20 . . .

전문심리위원

①

감정절차 진행상황 보고서

판사 ○ ○ ○ 귀하

감정 진행 상황을 아래와 같이 보고합니다.

사 건	20
감정인	성명 ○○○ (생년월일 ○○○○.○○.○○)
보고내용	(작성례) 2025. 4. 1. 유선으로 감정인 ○○○에게 감정진행 상황에 대하여 문의하고, 기일 내에 감정서를 제출하도록 요청 감정인 ○○○는 2025. 5. 1.까지 제출할 예정이라고 함
기타 의견	감정서 제출기한(2025. 4. 20.)까지 회신이 어려울 것으로 보임

20 . . .

전문심리위원

①

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제1조(목적) 이 예규는 감정인과 감정촉탁기관 및 감정과목별 담당의사(다음부터 ‘ <u>감정인등</u> ’ 이라 한다)의 선정과 지정, 감정절차 및 <u>감정료 산정</u> 등에 관한 사항을 규정함으로써 감정의 공정성 및 적정성을 높이고 감정평가에 대한 신뢰성을 확보함을 목적으로 한다.	제1조(목적) ----- ----- ----- ----- - <u>감정료 산정, 감정관리센터의 설치 및 운영 등</u> ----- ----- -----.
제2조(적용범위) ① · ② (생략)	제2조(적용범위) ① · ② (현행과 같음)
③ (생략)	③ (현행과 같음)
1. 제5조에 따라 작성된 신체감정 등 이외의 감정분야별 『 <u>감정인 명단</u> 』 (다음부터 ‘『 <u>감정인 명단</u> 』’ 이라 한다)	1. 제5조에 따라 작성된 신체감정 등 이외의 감정분야별 『 <u>감정인 명단</u> 』
2. (생략)	2. (현행과 같음)
<u><신 설></u>	3. 제6조의2에 따라 작성된 진료 기록감정 분야의 『 <u>감정인 명단</u> 』 (다음부터 제1호, 제3호의 명단을 ‘『 <u>감정인 명단</u> 』’ 이라 한다)
④ (생략)	④ (현행과 같음)
<u><신 설></u>	제3조의3(감정서 제출 기한 등) ① <u>재판장은 감정인등의 의견을 고</u>

제4조(감정인등 선정의 원칙) ① (생략)

② 『감정인선정전산프로그램』은 제5조 및 제6조에 따라 매년 작성되는 『감정인 명단』 및 『감정촉탁기관 및 감정과목별 담당의사 명단』(다음부터 두 명단을 합쳐서 부를 때는 ‘『감정인 명단 등』’ 이라고 한다) 중에서 일정한 수를 무작위적으로 추출, 선정하는 것으로서 『감정인 명단 등』에 등재된 자 전원에게 균등하게 선정될 기회를 부여하는 것이어야 한다.

③ (생략)

<신 설>

려하여 감정서 제출 기한을 정할 수 있다.

② 감정인등은 제1항의 감정서 제출 기한을 준수하여야 한다.

③ 재판장은 감정인등이 제1항의 감정서 제출 기한을 경과하여 감정서를 제출한 경우 이를 감정인 평정에 반영할 수 있다.

제4조(감정인등 선정의 원칙) ① (현행과 같음)

② -----
--- 제5조, 제6조 및 제6조의2---

-----.

③ (현행과 같음)

제6조의2(진료기록감정인 명단) ①

법원행정처장은 매년 12월 수련 기간을 제외하고 국·공립병원 및 대학부속병원에서 10년 이상 임상경험이 있는 전문의로서 해

당 병원에서 퇴직한지 10년이 경과되지 아니한 사람 중에서 적절하다고 판단되는 사람을 『감정인 명단』에 등재한다.

② 『감정인 명단』의 작성 절차는 다음 각 호와 같다.

1. 진료기록감정인이 되고자 하는 사람은 법원행정처장(소관: 사법지원실)이 주관하는 『온라인감정인신청시스템』을 통하여 감정인 후보자 등재 신청을 한다.
2. 법원행정처장은 제1호에 따른 신청이 있는 경우 신청인의 동의를 받아 관련기관에 범죄경력 조회를 실시한다.
3. 법원행정처장은 제2호에 따른 범죄경력조회 결과 등을 토대로 자격심사를 한 후 감정인 후보자의 명단을 『온라인감정인신청시스템』을 통하여 각급 법원 및 지원에 송부한다.
4. 각급 법원 및 지원에서는 제3호에 따라 송부 받은 명단의 감정인 후보자 중에서 평정기준표 [전산양식 A1800]에 의하여 감정인으로 적정하다고 평가한 자를 법원행정처장에게 등재 요청한다. 다만, 제4조의2제1항 각호

제9조(감정인의 선정) ① ~ ④ (생략)

<신 설>

<신 설>

의 어느 하나에 해당하는 사람은 등재 요청을 하여서는 아니 된다.

5. 법원행정처장은 각급 법원 및 지원에서 등재 요청한 감정인 후보자를 승인하여 『감정인선정전산프로그램』의 『감정인명단』에 등재한다.

제9조(감정인의 선정) ① ~ ④ (현행과 같음)

⑤ 재판장이 감정관리위원회에 감정인의 선정에 관한 의견을 요구하는 경우, 감정관리위원회는 『감정인선정전산프로그램』의 『감정인선정기능』을 실행하고, 이에 따라 선정된 감정인의 전문분야, 경력, 감정 희망 의사 등을 종합하여 재판장에게 감정인의 선정에 관한 의견을 제시한다.

⑥ 재판장이 감정관리위원회에 감정인의 선정에 관한 의견을 요구하는 경우, 감정관리위원회는 감정사항에 비추어 적합한 자격을 갖춘 사람이 『감정인명단』에 등재되어 있지 않은 것으로 인정되는 경우에는 외부의 공공단체 등에 후보자 추천을 의뢰하는 등 적절한 방법으로 적격자를 물색

<신 설>

제11조(재선정) ① · ② (생 략)

<신 설>

<신 설>

하여 감정인 후보자에 관한 의견을 제시한다.

제9조의2(감정관리위원의 의견제시 등) 감정관리위원은 재판장의 요구를 받아 감정사항에 관한 의견을 제시하거나, 신청인이나 상대방으로 하여금 의견 제시에 필요한 자료를 제출할 것을 재판장에게 요청할 수 있다.

제11조(재선정) ① · ② (현행과 같 음)

③ 재판장이 감정관리위원에게 감정인의 재선정에 관한 의견을 요구하는 경우, 감정관리위원은 『감정인선정 전산프로그램』의 『재선정기능』을 실행하고, 이에 따라 재선정된 감정인의 전문 분야, 경력, 감정 희망 의사 등을 종합하여 재판장에게 감정인의 재선정에 관한 의견을 제시한다.

④ 재판장이 감정관리위원에게 감정인의 재선정에 관한 의견을 요구하는 경우, 감정관리위원은 감정사항에 비추어 적합한 자격을 갖춘 사람이 『감정인 명단』에 등재되어 있지 않은 것으로 인정되는 경우에는 외부의 공공단체 등에 후보자 추천을 의뢰하

제13조(감정인 명단의 조정) ①

『감정인 명단』에 등재된 사람 또는 감정인으로 지정된 사람이 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 때에는 재판장 또는 집행법원은 이를 [전산양식 A1799]에 의하여 소속 법원장 또는 지원장에게 보고하여야 한다.

1. ~ 5. (생략)

② ~ ⑤ (생략)

제14조(신체감정등의 방법) ① 신체

감정등은 특별한 사유가 없는 한
감정촉탁의 방법에 의한다. <단서
신설>

② (생략)

제15조(감정촉탁기관 및 감정과목별

담당의사의 선정 등) ① (생략)

〈신 설〉

는 등 적절한 방법으로 적격자를
물색하여 감정인 후보자에 관한
의견을 제시한다.

제13조(감정인 명단의 조정) ① ---

----- 재판장, 감정담당판사 -----

---- [전산양식 A1799, A1799-2]-

----- 지원장(감정담당판사
의 경우 해당 감정관리센터의 관
할 범위에 있는 법원 또는 지원
의 장)-----.

1. ~ 5. (현행과 같음)

② ~ ⑤ (현행과 같음)

제14조(신체감정등의 방법) ① ----

다만, 법원
이 지류기록가정에 관하여 제6조

의2 진료기록감정인 명단에 등재
된 전문의를 감정인으로 지정하
는 경우에는 그러하지 아니하다.

② (현재와 같음)

제15조(감정촉탁기관 및 감정과목별

담당의사의 선정 등) ① (현행과
같음)

② 재판장이 감정관리위원회에게
감정촉탁기관 및 감정과목별 답

<신 설>

② (생 략)

<신 설>

당의사의 선정에 관한 의견을 요구하는 경우, 감정관리위원회는 감정을 위하여 요구되는 세부 전문 분야, 경력 등을 고려하여 『감정 촉탁기관 및 감정과목별 담당의사 명단』에서 적절한 감정촉탁기관 및 담당의사 후보자를 선택한 후 감정 희망 의사 등을 확인하여 재판장에게 감정촉탁기관 및 감정과목별 담당의사의 선정에 관한 의견을 제시한다.

③ 재판장이 감정관리위원회에 감정촉탁기관 및 감정과목별 담당의사의 선정에 관한 의견을 요구하는 경우, 감정관리위원회는 감정사항에 비추어 적합한 자격을 갖춘 사람이 『감정촉탁기관 및 감정과목별 담당의사 명단』에 등재되어 있지 않은 경우에는 관련 의학회 등에 후보자 추천을 의뢰하는 등 적절한 방법으로 적격자를 물색하여 감정촉탁기관 및 감정과목별 담당의사 후보자에 관한 의견을 제시한다.

④ (현행 제2항과 같음)

제15조의2 (진료기록감정인 선정 등) ① 제14조제1항 단서에 따라 진료기록감정인을 선정하는 경우

성질에 반하지 않는 한 제9조제1항부터 제4항, 제9조의2, 제10조, 제11조제1항 및 제2항, 제12조, 제13조를 준용한다.

② 재판장이 감정관리위원회에 진료기록감정인의 선정에 관한 의견을 요구하는 경우, 감정관리위원회는 감정을 위하여 요구되는 세부 전문 분야, 경력 등을 고려하여 진료기록감정 분야의 『감정인 명단』에서 적절한 감정인 후보자를 선택한 후 감정 희망 의사 등을 확인하여 재판장에게 감정인 선정에 관한 의견을 제시한다.

③ 재판장이 감정관리위원회에 진료기록감정인의 선정에 관한 의견을 요구하는 경우, 감정관리위원회는 감정사항에 비추어 적합한 자격을 갖춘 사람이 『감정인 명단』에 등재되어 있지 않은 것으로 인정되는 경우에는 관련 의학회 등에 후보자 추천을 의뢰하는 등 적절한 방법으로 적격자를 물색하여 감정인 후보자에 관한 의견을 제시한다.

④ 감정관리위원회는 진료기록감정에 관하여 재판장으로부터 감정

<신 설>

제16조(감정축탁기관 및 감정과목별
담당의사 명단의 조정) ① 『감정
축탁기관 및 감정과목별 담당의
사 명단』에 등재된 병원이나 담
당의사 또는 감정축탁을 받은 병

촉탁기관 및 담당의사 또는 진료
기록감정인의 정확한 구분 없이
감정인 선정에 관한 의견을 요구
받은 경우에는 신속하고 공정한
감정수행을 위하여 적절히 감정
촉탁기관 및 담당의사 또는 진료
기록감정인 중에 선택하여 의견
을 제시할 수 있다.

⑤ 재판장이 감정관리위원회에
진료기록감정인의 재선정에 관한
의견을 요구하는 경우 제2항 내
지 제4항을 준용한다.

⑥ 진료기록감정인에 대한 감정
인신문은 영상신문으로 진행함을
원칙으로 한다.

제15조의3(감정관리위원의 의견제시
등) 감정관리위원회는 재판장의 요
구를 받아 감정할 과목과 감정사
항, 감정에 필요한 자료에 관한
의견을 제시하거나, 신청인이나
상대방으로 하여금 의견 제시에
필요한 자료를 제출할 것을 재판
장에게 요청할 수 있다.

제16조(감정축탁기관 및 감정과목별
담당의사 명의 조정) ① -----

원이나 담당의사가 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 때에는 재판장은 이를 [전산양식 A1799-1]에 의하여 소속 법원장 또는 지원장에게 보고하여야 한다.

1. ~ 4. (생략)

② ~ ⑤ (생략)

제22조(감정신청 및 감정촉탁방법 등) ① ~ ③ (생략)

④ 법원은 감정촉탁기관 및 감정담당의사가 선정되면 이를 당사자들에게 전자우편 또는 전화나 팩시밀리 등을 활용하여 적절한 방법으로 고지하고, 감정촉탁기관에게 당사자들이 제출한 자료 중 감정에 참고가 될 수 있는 자료를 첨부하여 감정을 의뢰한다.

⑤ (생략)

<신설>

제25조(감정인 지정의 원칙) ① (생

----- 재판장
또는 감정담당판사---- [전산양식 A1799-1, A1799-3]----- 지원장(감정담당판사의 경우 해당 감정관리센터의 관할 범위에 있는 법원 또는 지원의 장)-----.

1. ~ 4. (현행과 같음)

② ~ ⑤ (현행과 같음)

제22조(감정신청 및 감정촉탁방법 등) ① ~ ③ (현행과 같음)

④ 법원은 감정촉탁의 방법으로 신체감정등 감정을 진행하는 경우 -----

-----.

⑤ (현행과 같음)

⑥ 법원은 제14조제1항단서에 의하여 진료기록감정인을 선정하여 감정하는 경우, 당사자들이 제출한 자료 중 감정에 참고가 될 수 있는 자료를 감정인 지정과 동시에 또는 당사자로부터 제출받은 즉시 감정인에게 송부한다.

제25조(감정인 지정의 원칙) ① (현

략)

1. · 2. (생략)

<신설>

<신설>

② (생략)

제27조(재판장의 재량) (생략)

<신설>

행과 같음)

1. · 2. (현행과 같음)

3. 재판장이 감정관리위원회에 감정인 지정에 관한 의견을 요구하는 경우, 감정관리위원회는 감정을 위하여 요구되는 세부 전문 분야, 자격증, 경력 등을 고려하여 『감정인선정전산프로그램』에 의하여 2인 또는 3인의 감정인 후보자를 선정한 다음 감정인 후보자의 예상감정료 및 당사자의 의견 등을 종합하여 재판장에게 감정인의 지정에 관한 의견을 제시한다.

4. 재판장이 감정관리위원회에 감정인 지정에 관한 의견을 요구하는 경우, 감정관리위원회는 감정사항에 비추어 적합한 자격을 갖춘 사람이 『감정인 명단』에 등재되어 있지 않은 경우에는 제2호에 정해진 방법에 의하여 적격자를 선정하여 의견을 제시한다.

② (현행과 같음)

제27조(재판장의 재량 등) ① (현행 제목 외의 부분과 같음)

② 감정관리위원회는 재판장의 요구를 받아 감정료 증감에 관한

제31조(원칙) (생략)

1. 기본감정료

감정평가액(임료, 사용료 감정의 경우는 시가액)에 따라 『감정평가업자의 보수에 관한 기준』(위 기준 중 법원의 소송평가에 대하여는 할증율을 적용하여 산정하기로 하는 제5조 제2항 제11호는 적용하지 아니한다)이 정한 평가수수료의 금액에 80%[다만 「부동산 가격공시에 관한 법률」 제2조 제2호의 공동주택 중 아파트의 경우에는 70%]를 곱한 금액

2. · 3. (생략)

제39조(신체감정료와 진료기록감정료) ① 신체감정의 감정인등에게 지급할 감정료는 과목당 400,000원으로 한다. 감정과목이 2개 이상인 경우에는 각 과목당 감정료를 합산한다.

<신설>

<신설>

<신설>

의견을 제시할 수 있다.

제31조(원칙) (현행과 같음)

1. -----

----- 『감정평가법인등의 보수에 관한 기준』 -

2. · 3. (현행과 같음)

제39조(신체감정료와 진료기록감정료 등) ① -----
----- 다음 각 호의 구분에 따라 계산한 금액-----

1. 문항 수가 20개 이하인 경우:
800,000원
2. 문항 수가 21개 이상 40개 이하인 경우: 800,000원 + (20개를 초과한 문항 수 × 30,000원)
3. 문항 수가 41개 이상인 경우:

② 진료기록감정의 감정인들에게 지급할 감정료는 과목당 600,000 원으로 한다. 감정과목이 2개 이상인 경우에는 각 과목당 감정료를 합산한다.

<신 설>

<신 설>

<신 설>

③ 재판장은 감정서 제출의 신속성, 감정의 문항 수, 감정의 난이도, 감정인등의 기일 출석 여부, 감정인등에 대한 감정보완 또는 사실조회 실시 여부 등을 참작하여 감정료를 증액할 수 있다.

<신 설>

$1,400,000\text{원} + (40\text{개를 초과한 문항 수} \times 50,000\text{원})$

② -----
----- 다음 각 호의 구분에 따라 계산한 금액-----

1. 문항 수가 20개 이하인 경우:
1,200,000원

2. 문항 수가 21개 이상 40개 이하인 경우: $1,200,000\text{원} + (20\text{개를 초과한 문항 수} \times 30,000\text{원})$

3. 문항 수가 41개 이상인 경우:
 $1,800,000\text{원} + (40\text{개를 초과한 문항 수} \times 50,000\text{원})$

③ 신체감정등의 감정인들에게 지급할 사실조회 또는 감정보완에 대한 비용은 과목당 다음 각 호의 구분에 따라 계산한 금액으로 한다.

1. 문항 수가 5개 이하인 경우: 300,000원

2. 문항 수가 6개 이상인 경우: $300,000\text{원} + (5\text{개를 초과한 문항 수} \times 50,000\text{원})$

④ 제1항부터 제3항까지의 규정에서 문항 수를 계산할 때 하나의 문항에 가지문항이 딸려 있거

<신 설>

<신 설>

제42조(예상감정료산정서 등의 제
출) ① ~ ③ (생 략)

<신 설>

나 여러 질의사항이 포함되어 있
는 경우에는 이를 별도의 문항으
로 보아 문항 수에 산입한다.

⑤ 재판장은 감정서 제출 또는
사실조회 회신의 신속성, 감정·
사실조회 또는 감정보완의 난이
도, 감정인등의 기일 출석 여부
등을 고려하여 제1항부터 제3항
까지의 감정료 또는 비용을 증액
할 수 있다.

⑥ 재판장은 사실조회 또는 감정
보완이 다음 각 호의 어느 하나
에 해당하는 경우에는 제3항의
비용을 지급하지 아니하거나 감
액할 수 있다.

1. 기존 감정서의 명백한 오류를
바로 잡고자 하는 경우
2. 기존 감정서의 내용 중 불분명
한 것을 단지 명확히 하고자 하
는 경우
3. 그 밖에 감정인의 사유로 인하
여 사실조회 또는 감정보완을
하는 경우

제42조(예상감정료산정서 등의 제
출) ① ~ ③ (현행과 같음)

④ 감정관리위원회는 재판장의 요
구를 받아 감정인등 또는 감정인
후보자들이 제출한 예상감정료산

제44조(감정료의 결정) ① ~ ④ (생략)

<신 설>

⑤ (생략)

제46조(감정인등 평정) (생략)

<신 설>

<신 설>

<신 설>

정서의 적정성에 관한 의견을 제시할 수 있다.

제44조(감정료의 결정) ① ~ ④ (현행과 같음)

⑤ 감정관리위원회는 재판장의 요구를 받아 감정인등이 제출한 감정료산정서의 적정성에 관한 의견을 제시할 수 있다.

⑥ (현행 제5항과 같음)

제46조(감정인등 평정) ① (현행 제 목 외의 부분과 같음)

② 감정관리위원회는 감정관리위원회가 참여한 사건에서 감정인의 지정이 취소되거나 감정이 종료된 시점에 재판장에게 제1항의 감정인평정에 관한 의견을 제출하여야 한다.

제9장 감정관리센터 등

제51조(감정관리센터의 설치와 운영 등) ① 『전문심리위원규칙』 제2조의7에서 규정한 감정관리센터는 각 고등법원에 설치하고, 고등법원장이 관리 및 운영을 담당한다.

② 감정관리센터에 감정담당판사와 감정관리위원을 두고 감정관

<신 설>

리위원의 업무를 보조하는 직원을 둘 수 있다.

제52조(감정담당판사) ① 감정담당판사는 감정관리센터를 대표하고, 감정관리센터 내부의 행정사무를 총괄한다.

② 감정담당판사는 다음 각 호의 사무를 처리한다.

1. 감정인평정표 및 감정인평정에 관한 의견의 수집, 관리

2. 제5조제2항 및 제6조의2제2항의 『감정인 명단』 작성 관련 의견 제시

3. 제13조제1항 및 제16조제1항에 규정된 사항의 보고

4. 감정인 교육

5. 감정관리위원 및 직원에 대한 관리 및 감독

6. 그 밖에 감정절차의 개선을 위해 필요한 사무

③ 감정담당판사가 제2항제2호 및 제3호의 사무를 처리할 때는 감정관리위원의 의견을 들을 수 있다.

④ 법원행정처장은 지방법원 소속 판사로 하여금 고등법원의 감정담당판사를 겸임하게 할 수 있다.

<신 설>

제53조(감정관리위원의 업무) ① 감
정관리위원은 재판장의 지휘를
받아 다음 각 호의 업무를 수행
한다.

1. 감정인의 업무 수행에 관한 감
독
2. 감정절차 진행에 관한 당사자
들의 의견조율
3. 제46조제2항의 감정인 평정에
관한 의견제출[전산양식
A1800-1]

② 감정관리위원은 재판장의 요
구를 받아 감정절차에 관한 다음
각 호의 행위를 할 수 있다.

1. 감정의 가능성과 필요성에 대
한 설명 또는 의견진술
2. 감정인의 업무수행에 필요한
자격요건과 세부 전문분야에 대
한 설명 또는 의견진술
3. 제9조제5항, 제11조제3항, 제15
조제2항, 제15조의2제2항, 제25
조제1항제3호의 감정인등의 선
정, 재선정 또는 지정에 관한
의견제시
4. 제9조제6항, 제11조제4항, 제15
조제3항, 제15조의2제3항, 제25
조제1항제4호의 감정인등 후보
자에 관한 의견제시[전산양식

	<p><u>A1800-2]</u></p> <p><u>5. 제9조의2 및 제15조의2의 의견</u> <u>제시, 필요한 자료제출 요청</u></p> <p><u>6. 제27조제2항의 감정료 증감에</u> <u>관한 의견제시</u></p> <p><u>7. 제42조제4항의 예상감정료산정</u> <u>서의 적정성에 관한 의견제시</u></p> <p><u>8. 제44조제5항의 감정료산정서의</u> <u>적정성에 관한 의견제시</u></p> <p><u>9. 감정절차의 진행상황 보고[전</u> <u>산양식 A1800-3]</u></p> <p><u>10. 그 밖에 감정절차의 진행을</u> <u>위해 필요한 사항</u></p>
--	--

<의안 소관 부서명>

법원행정처 사법지원실 민사지원제1심의관실	
연락처	(02) 3480 - 1578