

상업등기신청서의 양식에 관한 예규 일부개정예규안

1. 개정이유

- 「상법」(법률 제20436호, 2024. 9. 20. 공포, 2025. 1. 31. 시행)과 「상업등기법」(법률 제20437호, 2024. 9. 20. 공포, 2025. 1. 31. 시행)의 개정사항을 반영하여 상업등기신청서의 양식을 정비함

2. 주요내용

- 상업등기에 관한 각종 신청서의 양식목록을 신설함(안 별표 신설)
- 지점등기부가 폐지됨에 따라 관련 양식을 정비함(안 양식 제27호, 양식 제28호, 양식 제29-1호, 양식 제33호, 양식 제34호, 양식 제35-1호, 양식 양식 제35-2호, 양식 제36호, 양식 제37호, 양식 제38호, 양식 제39호, 양식 제40호, 양식 제41호, 양식 제42-1호, 양식 제46호, 양식 제47호, 양식 제48-1호, 양식 제48-2호, 양식 제48-3호, 양식 제49호, 양식 제50호, 양식 제51호, 양식 제52호, 양식 제53호, 양식 제54-1호, 양식 제55호, 양식 제57호, 양식 제60-2호, 양식 제60-3호, 양식 제61호, 양식 제62호, 양식 제63호, 양식 제64호, 양식 제65-1호, 양식 제65-2호, 양식 제66-1호, 양식 제67-1호, 양식 제68-1호, 양식 제69호, 양식 제70호, 양식 제71호, 양식 제72호, 양식 제82-1호, 양식 제82-2호, 양식 제82-3호, 양식 제83-1호, 양식 제83-2호, 양식 제83-3호, 양식 제84-1호, 양식 제84-2호, 양식 제84-3호, 양식 제84-4호, 양식 제85호, 양식 제86호, 양식 제87호, 양식 제88호, 양식 제89호, 양식 제90-1호, 양식 제

90-2호, 양식 제91호, 양식 제92-1호, 양식 제93호, 양식 제95호, 양식 제96호, 양식 제99-1호, 양식 제99-2호, 양식 제99-3호, 양식 제100호, 제101호, 양식 제102호, 양식 제103호)

- 등기신청서의 접수 및 등기의 처리에 관한 안내를 위하여 알림서비스란을 신설하고, 신청서 작성요령을 정비함(안 양식 제1호부터 양식 제107호까지)
- 등기관이 공탁시스템과의 연계를 통하여 전산으로 공탁법원, 공탁번호, 공탁금액 등의 공탁정보를 확인할 수 있게 됨에 따라 상호가등기 등 신청서 양식을 정비함(안 양식 제5-1호, 양식 제5-2호, 양식 제5-3호, 양식 제6호)

3. 상업등기신청서의 양식에 관한 예규 일부개정예규안

붙임과 같음

4. 신 · 구조문대비표

붙임과 같음

상업등기신청서의 양식에 관한 예규 일부개정예규안

상업등기신청서의 양식에 관한 예규 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조 중 “양식은” 을 “양식목록은 별표와 같이 하고, 그 양식은” 으로 한다.

별표를 다음과 같이 신설하고, 양식 제1호부터 양식 제107호까지를 각각 별지와 같이 한다.

부 칙

이 예규는 2025년 1월 31일부터 시행한다.

[별표]

양 식 목 록

양식번호	명 칭	비고
1	상호신설 등기(개인상인)	
2-1	영업소이전 등기(개인상인 : 동일관할 내에서의 영업소이전, 타 관할로의 이전 시 종전 영업소에 관한 등기신청)	
2-2	영업소이전 등기(개인상인 : 타관할로의 이전 시 새 영업소에 관한 등기신청)	
3	상호에 관한 변경등기(개인상인)	
4	상호폐지 등기(개인상인)	
5-1	상호가등기(주식·유한회사 설립)	
5-2	상호가등기(회사의 상호나 목적 변경 또는 회사의 상호와 목적 변경)	
5-3	상호가등기(회사의 본점이전)	
6	상호가등기에 관한 변경등기(예정기간 연장)	
7	상호가등기의 말소등기	
8	미성년자 등기	
9	미성년자에 관한 변경 등기	
10	미성년자 소멸 등기	
11	법정대리인 등기	
12	법정대리인에 관한 변경등기	
13	법정대리인의 대리권 소멸등기	
14-1	지배인 선임 등기(영업주가 개인상인인 경우)	
14-2	지배인 선임 등기(영업주가 회사인 경우)	
15	지배인에 관한 변경 등기(영업주가 개인상인인 경우)	
16-1	지배인의 영업소이전 등기(영업주가 개인상인인 경우의 동일관할 내에서의 영업소이전, 타관할로의 이전 시 종전 영업소에 관한 등기신청)	
16-2	지배인의 영업소이전 등기(영업주가 개인상인인 경우의 타관할로의 이전 시 새 영업소에 관한 등기신청)	

양식번호	명칭	비고
17	지배인의 대리권소멸 등기(영업주가 개인상인인 경우)	
18	합자조합 설립에 따른 등기	
19-1	합자조합 주된 영업소이전 등기(동일관할 내에서의 주된 영업소 이전)	
19-2	합자조합 주된 영업소이전 등기(타관할로의 주된 영업소 이전)	
20	합자조합 변경 등기(명칭 · 목적변경)	
21	합자조합 변경 등기(조합원에 관한 변경)	
22	합자조합 변경 등기(업무집행권을 가지는 조합원의 주소변경)	
23	합자조합 해산 등기	
24	합자조합 청산인 등기	
25	합자조합 청산종결 등기	
26	합자조합 계속 등기	
27	합명회사 설립 등기	
28	합명회사 변경 등기(상호 · 목적변경)	
29-1	합명회사 본점이전 등기(동일관할 내에서의 본점이전)	
29-2	합명회사 본점이전 등기(타관할로의 본점이전)	
30	합명회사 변경 등기(사원의 입사)	
31	합명회사 변경 등기(사원의 퇴사)	
32	합명회사 변경 등기(사원의 출자에 관한 변경)	
33	합명회사 변경 등기(대표사원에 관한 변경)	
34	합명회사 변경 등기(대표사원의 주소변경)	
35-1	합병으로 인한 합명회사 변경 등기(합명회사가 존속회사인 흡수 합병의 경우)	
35-2	합병으로 인한 합명회사 설립 등기(합명회사가 신설회사인 신설 합병의 경우)	
35-3	합병으로 인한 합명회사 해산 등기(합명회사가 소멸회사로 되어 흡수 · 신설합병을 한 경우)	
36	합명회사 해산 등기	
37	합명회사 청산인 등기	

양식번호	명칭	비고
38	합명회사 청산종결 등기	
39	합명회사 계속 등기	
40	합자회사 설립 등기	
41	합자회사 변경 등기(상호 · 목적변경)	
42-1	합자회사 본점이전 등기(동일관할 내에서의 본점이전)	
42-2	합자회사 본점이전 등기(타관할로의 본점이전)	
43	합자회사 변경 등기(사원의 입사)	
44	합자회사 변경 등기(사원의 퇴사)	
45	합자회사 변경 등기(사원의 출자에 관한 변경)	
46	합자회사 변경 등기(대표사원에 관한 변경)	
47	합자회사 변경 등기(대표사원의 주소변경)	
48-1	합병으로 인한 합자회사 변경 등기(합자회사가 존속회사로 되어 흡수합병을 한 경우)	
48-2	합병으로 인한 합자회사 설립 등기(합자회사가 신설회사로 되어 신설합병을 한 경우)	
48-3	합병으로 인한 합자회사 해산 등기(합자회사가 소멸회사인 흡수 · 신설합병의 경우)	
49	합자회사 해산 등기	
50	합자회사 청산인 등기	
51	합자회사 청산종결 등기	
52	합자회사 계속 등기	
53	유한책임회사 설립 등기	
54-1	유한책임회사 본점이전 등기(동일관할 내에서의 본점이전)	
54-2	유한책임회사 본점이전 등기(타관할로의 본점이전)	
55	유한책임회사 변경 등기(상호 · 목적 · 공고방법 변경)	
56	유한책임회사 변경 등기(업무집행자 · 대표업무집행자 변경)	
57	유한책임회사 변경 등기신청(대표업무집행자 주소변경)	
58	유한책임회사 변경 등기(자본금증가)	
59	유한책임회사 변경 등기(자본금감소)	

양식번호	명칭	비고
60-1	합병으로 인한 유한책임회사 변경 등기(유한책임회사가 존속회사로 되어 흡수합병을 한 경우)	
60-2	합병으로 인한 유한책임회사 설립 등기(유한책임회사가 신설회사로 되어 신설합병을 한 경우)	
60-3	합병으로 인한 유한책임회사 해산 등기(유한책임회사가 소멸회사로 되어 흡수·신설합병을 한 경우)	
61	유한책임회사 해산 등기	
62	유한책임회사 청산인 등기	
63	유한책임회사 청산종결 등기	
64	유한책임 회사계속 등기	
65-1	주식회사 설립 등기(발기설립)	
65-2	주식회사 설립 등기(모집설립)	
66-1	주식회사 본점이전 등기(동일관할 내에서의 본점이전)	
66-2	주식회사 본점이전 등기(타관할로의 본점이전)	
67	주식회사 지점설치 등기	
68	주식회사 지점이전 등기	
69	주식회사 지점폐지 등기	
70	주식회사 변경 등기(대표이사 주소 변경)	
71	주식회사 변경 등기(상호·목적·공고방법 변경)	
72	주식회사 변경 등기(대표이사·이사·감사 등 변경)	
73-1	주식회사 변경 등기(무액면주식에 관한 변경)	
73-2	주식회사 변경 등기(발행할 주식의 총수 변경)	
74-1	주식회사 변경 등기(금전출자에 의한 신주발행)	
74-2	주식회사 변경 등기(현물출자에 의한 신주발행)	
74-3	주식회사 변경 등기(준비금의 자본금전입)	
74-4	주식회사 변경 등기(주식배당)	
74-5	주식회사 변경 등기(전환주식의 전환)	
74-6	주식회사 변경 등기(전환사채의 전환권 행사)	
74-7	주식회사 변경 등기(신주인수권부사채의 신주인수권행사)	

양식번호	명칭	비고
75-1	주식회사 변경 등기(자본금감소)	
75-2	주식회사 변경 등기(자기주식소각 · 상환주식소각)	
76	주식회사 변경 등기(주식매수선택권규정설정)	
77	주식회사 변경 등기(주식분할 · 병합)	
78-1	주식회사 변경 등기(전환사채발행)	
78-2	주식회사 변경 등기(전환사채의 추가납입 · 일부 또는 전부상환)	
79-1	주식회사 변경 등기(신주인수권부사채발행)	
79-2	주식회사 변경 등기(신주인수권부사채의 추가납입 · 일부 또는 전부상환)	
80-1	주식회사 변경 등기(이익참가부사채발행)	
80-2	주식회사 변경 등기(이익참가부사채의 추가납입 · 일부 또는 전부상환)	
81-1	주식회사 변경 등기(전환형 조건부자본증권의 발행)	
81-2	주식회사변경등기(전환형 조건부자본증권의 추가납입 · 상환)	
81-3	주식회사변경등기(전환형 조건부자본증권의 전환)	
82-1	합병으로 인한 주식회사 변경 등기(주식회사가 존속회사로 되어 흡수합병을 한 경우)	
82-2	합병으로 인한 주식회사 설립 등기(주식회사가 신설회사로 되어 신설합병을 한 경우)	
82-3	합병으로 인한 주식회사 해산 등기(주식회사가 소멸회사로 되어 흡수 · 신설합병을 한 경우)	
83-1	분할로 인한 주식회사 설립 등기(회사분할로 인한 신설회사설립의 경우)	
83-2	분할로 인한 주식회사 변경 등기(피분할회사가 존속하는 경우)	
83-3	분할로 인한 주식회사 해산 등기(피분할회사가 소멸하는 경우)	
84-1	분할합병으로 인한 주식회사 변경 등기(흡수분할합병 시 분할합병 상대방회사의 경우)	
84-2	분할합병으로 인한 주식회사 설립 등기(분할합병으로 인한 신설회사의 경우)	

양식번호	명칭	비고
84-3	분할합병으로 인한 주식회사 변경 등기(분할합병 시 피분할회사가 존속하는 경우)	
84-4	분할합병으로 인한 주식회사 해산 등기(분할합병 시 소멸회사의 경우)	
85	주식회사 해산 등기	
86	주식회사 청산인취임 등기	
87	주식회사 청산인변경 등기	
88	주식회사 청산종결 등기	
89	주식회사 계속 등기	
90-1	조직변경으로 인한 유한회사 설립 등기	
90-2	조직변경으로 인한 주식회사 해산 등기	
91	유한회사 설립 등기	
92-1	유한회사 본점이전 등기(동일관할 내에서의 본점이전)	
92-2	유한회사 본점이전 등기(타관할로의 본점이전)	
93	유한회사 변경 등기(상호·목적변경)	
94	유한회사 변경 등기(이사·감사 변경)	
95	유한회사 변경 등기(대표이사에 관한 변경)	
96	유한회사 변경 등기(대표이사 주소변경)	
97	유한회사 변경 등기(자본금증가)	
98	유한회사 변경 등기(자본금감소)	
99-1	합병으로 인한 유한회사 변경 등기(유한회사가 존속회사로 되어 흡수합병을 한 경우)	
99-2	합병으로 인한 유한회사 설립등기(유한회사가 신설회사로 되어 신설합병을 한 경우)	
99-3	합병으로 인한 유한회사 해산 등기(유한회사가 소멸회사로 되어 흡수·신설합병을 한 경우)	
100	유한회사 해산 등기	
101	유한회사 청산인 선임 등기	
102	유한회사 청산종결 등기	

양식번호	명칭	비고
103	유한회사 계속 등기	
104	외국회사 영업소 설치 등기(주식회사 형태인 경우)	
105-1	외국회사 영업소 이전 등기(동일관할 내에서의 영업소이전, 타관할로의 이전 시 종전 영업소에 관한 등기신청)	
105-2	외국회사 영업소 이전 등기(타관할로의 이전 시 새 영업소에 관한 등기신청)	
106	외국회사 영업소 변경 등기	
107	외국회사 영업소 폐지 등기	

[양식 제1호] 상호신설 등기(개인상인)

상호신설 등기신청				
접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			
등 기 의 목 적	상호신설등기			
등 기 의 사 유				
등 기 할 사 항				
상 호				
영 업 소				
상호사용자의 성명·주소와 주민등록번호				
영 업 의 종 류				
기 타				

[양식 제2-1호] 영업소이전 등기(개인상인 : 동일관할 내에서의 영업소이전, 타관할로의 이전
시 종전 영업소에 관한 등기신청)

영업소이전 등기신청				
접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			
상 호		등기번호		
종전 영업소				
등 기 의 목 적	영업소이전등기			
등 기 의 사 유				
등 기 할 사 항				
이전할 영업소와 이전 연월일				
기 타				

알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: _____ 휴대전화번호: _____)
---------------	--

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제2-2호] 영업소이전 등기(개인상인 : 타관할로의 이전 시 새 영업소에 관한 등기신청)

영업소이전 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제	호				
상 호				등기번호		
영 업 소						
등 기 의 목 적	영업소이전등기					
등 기 의 사 유						
등 기 할 사 항						
상 호						
영 업 소						
상호사용자의 성명·주소와 주민등록번호						
영 업 의 종 류						
기 타						

[양식 제3호] 상호에 관한 변경등기(개인상인)

상호에 관한 변경 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호					
상 호					등기번호	
영 업 소						
등 기 의 목 적	상호, 영업의 종류, 상호사용자의 성명·주소 등 변경등기					
등 기 의 사 유						
등 기 할 사 항						
상호, 영업의 소재지, 영업의 종류, 상호사용자의 성명· 주민등록번호 및 주소						
기 타						

[양식 제4호] 상호폐지 등기(개인상인)

상호폐지 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호					.
상 호				등기번호		
영 업 소						
등 기 의 목 적	상호폐지등기					
등 기 의 사 유						
등 기 할 사 항						
폐지한 뜻과 그 연월일						
기 타						

[양식 제5-1호] 상호가등기(주식·유한회사 설립)

상호가등기신청				
접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

등 기 의 목 적	회사 설립에 관계된 상호가등기
등 기 의 사 유	
등 기 할 사 항	
설립에 의하여 사용할 상호	
본점이 소재할 특별시·광역시·시 또는 군	
목 적	
본등기를 할 때까지의 예정기간	
발기인(사원) 전원의 성명 · 주소 및 주민등록번호	
기 타	

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원	
세 액 합 계	금		원		등기신청수수료	금			원
등기신청수수료 납부번호									
공									
탁									
정									
보									
공탁법원					공탁번호				
공탁금액		금			원				
첨									
부									
서									
면									
1. 정관					통				
1. 공탁서사본(공탁정보 확인가능 시 면제)					통				
(원본과 동시제출-원본환부)					통				
1. 주민등록표등본					통				
1. 발기인(사원)의 인감증명서나 본인서명					통				
사실확인서 또는 전자본인서명확인서의					통				
발급증					통				
1. 등록면허세영수필확인서					통				
1. 등기신청수수료영수필확인서					통				
1. 위임장(대리인이 신청할 경우)					통				
<기 타>									
년									
월									
일									
신 청 인									
발기인(사원) 성 명 (인) (전화 :)									
주 소									
대 리 인 성 명 (인) (전화 :)									
주 소									
지방법원 등기소 귀중									
알림서비스 (선택)		등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의)							
		(성명: 휴대전화번호:)							
- 신청서 작성요령 -									
1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다.									
1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음”으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다.									
1. 「인감증명법」에 따른 인감증명서 제출과 함께 관련 서면에 인감을 날인하여야 하는 경우, 본인 서명사실확인서를 제출하고 관련 서면에 서명을 하거나 전자본인서명확인서 발급증을 제출하고 관련 서면에 서명을 하면 인감증명서를 제출하고 관련 서면에 인감을 날인한 것으로 봅니다.									
1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.									

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제5-2호] 상호가등기(회사의 상호나 목적 변경 또는 회사의 상호와 목적 변경)

상호가등기신청				
접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

등 기 의 목 적	상호나 목적 또는 상호와 목적 변경에 관계된 상호가등기
등 기 의 사 유	
등 기 할 사 항	
상 호	
본 점	
변경에 의하여 정하여 질 상호	
목적 (또는 변경에 의하여 정하여 질 목적)	
본등기를 할 때까지의 예정기간	
기 타	

등록면허세	금 원	지방교육세	금 원	농어촌특별세	금 원
세 액 합 계	금 원		등기신청수수료	금 원	
등기신청수수료 납부번호					
공 탁 정 보					
공탁법원			공탁번호		
공탁금액	금 원				
첨 부 서 면					
1. 공탁서사본(공탁정보 확인가능 시 면제) (원본과 동시제출-원본환부) 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통			<기 타>		
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> <div>신 청 인</div> <div>대 표 자 성 명 (인) (전화 :)</div> <div>주 소</div> <div>대 리 인 성 명 (인) (전화 :)</div> <div>주 소</div> <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>					
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)				

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제5-3호] 상호가등기(회사의 본점이전)

상호가등기신청				
접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

등 기 의 목 적	본점 이전에 관계된 상호가등기
등 기 의 사 유	
등 기 할 사 항	
상 호	
본 점	
목 적	
본점을 이전할 특별시·광역시·시 또는 군	
본등기를 할 때까지의 예정기간	
기 타	

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원
세 액 합 계	금		원	등기신청수수료	금		원	
등기신청수수료 납부번호								
공 탁 정 보								
공탁법원				공탁번호				
공탁금액	금		원					
첨 부 서 면								
1. 공탁서사본(공탁정보 확인가능 시 면제) (원본과 동시제출-원본환부) 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통				<기 타>				
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> <div> <div>신 청 인</div> <div> <div>대 표 자 성 명</div> <div>(인) (전화 :)</div> <div>주 소</div> </div> </div> <div> <div>대 리 인 성 명</div> <div>(인) (전화 :)</div> <div>주 소</div> </div> <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>								
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)							

- 신청서 작성요령 -
- 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다.
 - 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음” 으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다.
 - 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제6호] 상호가등기에 관한 변경등기(예정기간 연장)

상호가등기 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

가등기한 상호		등기번호	
가등기한 본점			
등 기 의 목 적	상호가등기의 예정기간 연장등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
본등기를 할 때까지의 예정기간 연장			
기 타			

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원	
세 액 합 계	금		원		등기신청수수료	금			원
등기신청수수료 납부번호									
공									
탁									
정									
보									
공탁법원					공탁번호				
공탁금액		금			원				
첨									
부									
서									
면									
1. 공탁서사본(공탁정보 확인가능 시 면제) (원본과 동시제출-원본환부) 통					1. 등록면허세영수필확인서 통				
1. 발기인(사원)의 인감증명서나 본인서명 사실확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 (회사 설립에 관계된 상호가등 기의 예정기간 연장일 경우) 통					1. 등기신청수수료영수필확인서 통				
					1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통				
					<기 타>				
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> 신 청 인 발기인(사원) 또는 대표자 성 명 (인) (전화 :) 주 소 대 리 인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 지방법원 등기소 귀중									
알림서비스 (선택)		등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)							
- 신청서 작성요령 - 1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다. 1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음” 으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다. 1. 「인감증명법」에 따른 인감증명서 제출과 함께 관련 서면에 인감을 날인하여야 하는 경우, 본인 서명사실확인서를 제출하고 관련 서면에 서명을 하거나 전자본인서명확인서 발급증을 제출하고 관련 서면에 서명을 하면 인감증명서를 제출하고 관련 서면에 인감을 날인한 것으로 봅니다. 1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.									

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제7호] 상호가등기의 말소등기

상호가등기 말소 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

가등기한 상호		등기번호	
가등기한 본점			
등 기 의 목 적	가등기한 상호의 말소등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
말소한 뜻과 그 연월일			
기 타			

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원
세 액 합 계	금		원	등기신청수수료	금		원	
등기신청수수료 납부번호								
첨 부 서 면								
1. 발기인(사원)의 인감증명서나 본인서명 사실확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 (회사 설립에 관계된 상호가등기 의 말소일 경우) 통				1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>				
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> <p>신 청 인</p> <p>발기인(사원) 또는 대표자 성 명 (인) (전화 :)</p> <p style="padding-left: 150px;">주 소</p> <p>대 리 인 성 명 (인) (전화 :)</p> <p style="padding-left: 150px;">주 소</p> <p style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</p>								
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)							

- 신청서 작성요령 -	
1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다. 1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음” 으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다. 1. 「인감증명법」에 따른 인감증명서 제출과 함께 관련 서면에 인감을 날인하여야 하는 경우, 본인 서명사실확인서를 제출하고 관련 서면에 서명을 하거나 전자본인서명확인서 발급증을 제출하고 관련 서면에 서명을 하면 인감증명서를 제출하고 관련 서면에 인감을 날인한 것으로 봅니다. 1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통 신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.	

(용지규격 21cm x 29.7cm)

[양식 제8호] 미성년자 등기

미성년자 등기신청				
접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

등 기 의 목 적	미성년자등기
등 기 의 사 유	
등 기 할 사 항	
미성년자의 성명·주소와 주민등록번호	
영 업 소	
영 업 의 종 류	
기 타	

등록면허세	금 원	지방교육세	금 원	농어촌특별세	금 원
세 액 합 계	금 원		등기신청수수료	금 원	
등기신청수수료 납부번호					
첨 부 서 면					
1. 법정대리인의 허락을 얻었음을 증명하는 서면(인감증명서나 본인서명사실확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 포함) 통 1. 후견감독인의 동의서 또는 가정법원의 허가 있음을 증명하는 서면 (후견감독인이 있는 경우) 통 1. 가족관계등록사항별증명서 통 1. 주민등록표등본(미성년자) 통 1. 인감신고서 통			1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>		
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> <div> <div>신청인 성 명 (인) (전화 :)</div> <div>주 소</div> <div>대리인 성 명 (인) (전화 :)</div> <div>주 소</div> <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div> </div>					
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)				

- 신청서 작성요령 -

- 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다.
- 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음”으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다.
- 「인감증명법」에 따른 인감증명서 제출과 함께 관련 서면에 인감을 날인하여야 하는 경우, 본인 서명사실확인서를 제출하고 관련 서면에 서명을 하거나 전자본인서명확인서 발급증을 제출하고 관련 서면에 서명을 하면 인감증명서를 제출하고 관련 서면에 인감을 날인한 것으로 봅니다.
- 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제9호] 미성년자에 관한 변경 등기

미성년자 등기의 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

미성년자의 성명·주소와 주민등록번호		등기번호	
영 업 소			
등 기 의 목 적	영업의 종류, 미성년자의 주소 등 변경등기		
등 기 의 사 유			
등 기 활 사 항			
영업의 종류, 미성년자의 주소 등의 변경과 그 연월일			
기 타			

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원
세 액 합 계	금		원		등기신청수수료	금		
등기신청수수료 납부번호								
첨 부 서 면								
1. 변경사실을 증명하는 서면 (법정대리인의 동의서<인감증명서나 본인서명사실확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 포함>, 주민등록표등본 등) 통 1. 후견감독인의 동의서 또는 가정법원의 허가 있음을 증명하는 서면 (후견감독인이 있는 경우) 통					1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>			
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> 신청인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 </div> <div> 대리인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> 지방법원 등기소 귀중 </div>								
알림서비스 (선택)		등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)						
<div style="text-align: center;">- 신청서 작성요령 -</div> 1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다. 1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음”으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다. 1. 「인감증명법」에 따른 인감증명서 제출과 함께 관련 서면에 인감을 날인하여야 하는 경우, 본인서명사실확인서를 제출하고 관련 서면에 서명을 하거나 전자본인서명확인서 발급증을 제출하고 관련 서면에 서명을 하면 인감증명서를 제출하고 관련 서면에 인감을 날인한 것으로 봅니다. 1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.								

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제10호] 미성년자 소멸 등기

미성년자 소멸 등기신청					
접 수	년	월	일	등기관 확인	각종 통지
	제 호			처 리 인	
미성년자의 성명·주소와 주민등록번호				등기번호	
영 업 소					
등 기 의 목 적	미성년자 소멸등기				
등 기 의 사 유					
등 기 할 사 항					
소 멸 사 유 와 그 연 월 일					
기 타					

[양식 제11호] 법정대리인 등기

법정대리인 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호					
등 기 의 목 적	법정대리인등기					
등 기 의 사 유						
등 기 할 사 항						
법정대리인의 성명·주소와 주민등록번호						
제한능력자의 성명·주소와 주민등록번호						
영 업 소						
영 업 의 종 류						
기 타						

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원
세 액 합 계	금		원	등기신청수수료	금		원	
등기신청수수료 납부번호								
첨 부 서 면								
1. 법정대리인의 자격을 증명하는 서면 (가족관계등록사항별증명서 등) 통 1. 후견감독인의 동의서 또는 가정법원의 허가 있음을 증명하는 서면 (후견감독인이 있는 경우) 통 1. 주민등록표등본(법정대리인, 제한능력자) 통 1. 인감신고서(법정대리인) 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통				1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>				
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> <div> <div>신청인 성 명 (인) (전화 :)</div> <div>주 소</div> </div> <div> <div>대리인 성 명 (인) (전화 :)</div> <div>주 소</div> </div> <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>								
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)							

- 신청서 작성요령 -	
1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다. 1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음” 으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다. 1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.	
(용지규격 21cm × 29.7cm)	

[양식 제12호] 법정대리인에 관한 변경등기

법정대리인에 관한 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

법정대리인의 성명·주소와 주민등록번호		등기번호	
영 업 소			
등 기 의 목 적	영업의 종류, 법정대리인 또는 제한능력자의 주소 등 변경등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
영업의 종류, 법정대리인 또는 제한능력자의 주소 등의 변경과 그 연월일			
기 타			

[양식 제13호] 법정대리인의 대리권 소멸등기

법정대리인의 대리권소멸 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

법정대리인의 성명·주소와 주민등록번호		등기번호	
영 업 소			
등 기 의 목 적	법정대리인의 대리권 소멸등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
대리권 소멸의 뜻과 그 연월일			
기 타			

[양식 제14-1호] 지배인 선임 등기(영업주가 개인상인인 경우)

지배인 선임 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제	호				
등 기 의 목 적	지배인선임등기					
등 기 의 사 유						
등 기 할 사 항						
지 배 인 의 성명·주소와 주민등록번호						
영 업 주 의 성명·주소와 주민등록번호						
지 배 인 을 둔 장 소						
기 타 (영업주가 수 개의 상호로 수 개의 영업을 할 때에는 지배인이 대리할 영업과 그 사용할 상호 등)						

[양식 제14-2호] 지배인 선임 등기(영업주가 회사인 경우)

지배인 선임 등기신청				
접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			
상 호		등기번호		
본 점				
등 기 의 목 적	지배인선임등기			
등 기 의 사 유				
등 기 할 사 항				
지 배 인 의 성명·주소와 주민등록번호				
지 배 인 을 둔 장 소				
기 타 (수인의 지배인이 공동으로 대리권을 행사할 것을 정한 경우 등)				

[양식 제15호] 지배인에 관한 변경 등기(영업주가 개인상인인 경우)

지배인 변경 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호					
지배인의 성명·주소와 주민등록번호				등기번호		
영업주의 성명·주소와 주민등록번호						
등 기 의 목 적	지배인 또는 영업주의 주소 등 변경등기					
등 기 의 사 유						
등 기 할 사 항						
지배인 또는 영업주의 주소 등 변경과 그 연월일						
기 타						

[양식 제16-1호] 지배인의 영업소이전 등기(영업주가 개인상인인 경우의 동일관할 내에서의 영업소이전, 타관할로의 이전 시 종전 영업소에 관한 등기신청)

지배인의 영업소이전 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

지배인의 성명·주소와 주민등록번호		등기번호	
영업주의 성명·주소와 주민등록번호			
등기의 목적	지배인을 둔 장소의 이전등기		
등기의 사유			
등 기 할 사 항			
이전할 지배인을 둔 장소와 이전 연월일			
기 타			

[양식 제16-2호] 지배인의 영업소이전 등기(영업주가 개인상인인 경우의 타관할로의 이전 시
새 영업소에 관한 등기신청)

지배인의 영업소이전 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

지배인의 성명·주소와 주민등록번호		등기번호	
영업주의 성명·주소와 주민등록번호			
등기의 목적	지배인을 둔 장소의 이전등기		
등기의 사유			
등 기 할 사 항			
지배인의 성명·주소와 주민등록번호			
영업주의 성명·주소와 주민등록번호			
지배인을 둔 장소			
이전 연월일			
기 타			

[양식 제17호] 지배인의 대리권소멸 등기(영업주가 개인상인인 경우)

지배인의 대리권소멸 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

지 배 인 의 성명 · 주소와 주민등록번호		등기번호	
영 업 주 의 성명 · 주소와 주민등록번호			
등 기 의 목 적	지배인의 대리권 소멸등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
대리권 소멸의 뜻과 그 연월일			
기 타			

[양식 제18호] 합자조합 설립에 따른 등기

합자조합 설립에 따른 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

등 기 의 목 적	합자조합 설립에 따른 등기
등 기 의 사 유	
등 기 할 사 항	
명 칭	
주된 영업소	
목 적	
업무집행조합원의 성명 또는 상호, 주민등록번호(법인 등록번호) 및 주소(업무집행 권이 없는 조합원인 경우에는 성명 또는 상호, 주민등록번호). 조합원의 출자의 목적, 재산출자의 경우 그 가액과 이행한 부분	
존속기간 또는 해산사유	
조합계약의 효력 발생일	
기 타 (공동대리규정 등)	

[양식 제19-1호] 합자조합 주된 영업소이전 등기(동일관할 내에서의 주된 영업소이전)

합자조합 주된 영업소이전 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

명 칭		등기번호	
주된 영업소			
등 기 의 목 적	주된 영업소 이전등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
새 주된 영업소			
주된 영업소를 이전한 뜻과 그 연월일			
지배인을 둔 장소를 이전한 뜻과 그 연월일 (주된 영업소에 지배인을 두고 있는 경우)			
기 타			

[양식 제19-2호] 합자조합 주된 영업소이전 등기(타관할로의 주된 영업소이전)

합자조합 주된 영업소이전(관할외) 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

명 칭		등기번호	
주된 영업소			
등 기 의 목 적	주된 영업소 이전등기		
등 기 의 사유			
등 기 할 사 항			
새 주된 영업소			
주된 영업소를 이전한 뜻과 그 연월일			
지배인을 둔 장소를 이전한 뜻과 그 연월일 (주된 영업소에 지배인을 두고 있는 경우)			
기 타			

[양식 제20호] 합자조합 변경 등기(명칭·목적변경)

합자조합 변경 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호					
명 칭				등기번호		
주된 영업소						
등 기 의 목 적	명칭·목적 변경등기					
등 기 의 사 유						
등 기 할 사 항						
변 경 된 명칭, 목적과 변경 연월일						
기 타						

[양식 제21호] 합자조합 변경 등기(조합원에 관한 변경)

합자조합 변경 등기신청						
접 수	년	월	일	등기관 확인	각종 통지	
	제 호			처 리 인		
명 칭					등기번호	
주된 영업소						
등 기 의 목 적	조합원의 가입·탈퇴 등으로 인한 변경등기					
등 기 의 사 유						
등 기 할 사 항						
가입·탈퇴한 조합원의 성명 또는 상호, 주민등록번호 및 주소						
가입·탈퇴한 뜻과 그 연월일						
가입·탈퇴사유와 가입한 조합원의 출자의 목적, 재산출자의 경우 그 가액과 이행한 부분						
기 타						

[양식 제22호] 합자조합 변경 등기(업무집행권을 가지는 조합원의 주소변경)

합자조합 변경 등기신청					
접 수	년	월	일	등기관 확인	각종 통지
	제 호				
명 칭				등기번호	
주된 영업소					
등 기 의 목 적	조합원의 주소변경등기				
등 기 의 사 유					
등 기 할 사 항					
변경된 주소와 이전 연월일					
기 타					

[양식 제23호] 합자조합 해산 등기

합자조합 해산 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호					
명 칭				등기번호		
주된 영업소						
등 기 의 목 적	해산등기					
등 기 의 사 유						
등 기 할 사 항						
해산한 뜻과 그 연월일						
해 산 사 유						
기 타						

[양식 제24호] 합자조합 청산인 등기

합자조합 청산인 등기신청					
접 수	년	월	일	등기관 확인	각종 통지
	제 호				
처 리 인					
명 칭					
주된 영업소					
등 기 의 목 적	청산인에 관한 등기				
등 기 의 사유					
등 기 할 사 항					
취임한 청산인의 성명·주민등록번호와 주소 및 취임 연월일 청산인의 퇴임 등 변경된 사항과 그 연월일					
기 타 (공동대리규정 등)					

[양식 제25호] 합자조합 청산종결 등기

합자조합 청산종결 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

명 칭		등기번호	
주된 영업소			
등 기 의 목 적	청산종결등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
청산이 종결된 뜻과 그 연월일			
기 타			

[양식 제26호] 합자조합 계속 등기

합자조합 계속 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호					
명 칭				등기번호		
주된 영업소						
등 기 의 목 적	계속등기					
등 기 의 사 유						
등 기 할 사 항						
조합을 계속한 뜻과 그 연월일						
가입한 조합원의 성명·주민등 록번호와 주소 및 가입 연월일						
기 타						

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원
세 액 합 계	금		원	등기신청수수료	금		원	
등기신청수수료 납부번호								
첨 부 서 면								
1. 조합계약서 통 1. 조합계속에 관한 업무집행조합원 전원 또는 유한책임조합원 전원의 동의서 통 1. 주민등록표등(초)본 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통				1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>				
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> <div> <div>신청인 명 칭</div> <div>주된 영업소</div> </div> <div> <div>업무집행조합원 성명 또는 상호 (인) (전화 :)</div> <div>주 소</div> </div> <div> <div>대리인 성 명 (인) (전화 :)</div> <div>주 소</div> </div> <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>								
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)							

- 신청서 작성요령 -
- 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다.
 - 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음”으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다.
 - 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제27호] 합명회사 설립 등기

합명회사 설립 등기신청				
접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

등 기 의 목 적	합명회사 설립등기
등 기 의 사 유	
등 기 활 사 항	
상 호	
본 점	
목 적	
사원의 성명·주민 등록번호 및 주소(주소는 대표사원을 두지 아니한 경우), 출자의 목적, 재산출자에 있어서는 그 가격과 이행한 부분	
대표사원의 성명과 주소	
지 점	
존립기간 또는 해산사유	
기 타 (공동대표규정 등)	

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원
세 액 합 계	금	원	등기신청수수료	금	원			
등기신청수수료 납부번호								
과 세 표 준 액	금	원						
첨 부 서 면								
1. 정 관			통	1. 주민등록표등본			통	
1. 재산출자에 관하여 이행을 한 부분을 증명하는 서면			통	1. 대표사원의 인감신고서			통	
1. 총사원동의서(회사를 대표할 사원을 정한 경우 등)			통	1. 등록면허세영수필확인서			통	
1. 업무집행사원과반수동의서(본점의 구체적 장소 결정 등)			통	1. 등기신청수수료영수필확인서			통	
1. 대표사원의 취임승낙서와 인감증명 서(본인서명사실확인서 또는 전자본인 서명확인서의 발급증 포함)			통	1. 위임장(대리인이 신청할 경우) <기 타>			통	
년 월 일								
신청인 상 호								
본 점								
대표사원 성 명 (인) (전화 :)								
주 소								
대리인 성 명 (인) (전화 :)								
주 소								
지방법원 등기소 귀중								
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)							
- 신청서 작성요령 -								
1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다.								
1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음”으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다.								
1. 「인감증명법」에 따른 인감증명서 제출과 함께 관련 서면에 인감을 날인하여야 하는 경우, 본인서명사실확인서를 제출하고 관련 서면에 서명을 하거나 전자본인서명확인서 발급증을 제출하고 관련 서면에 서명을 하면 인감증명서를 제출하고 관련 서면에 인감을 날인한 것으로 봅니다.								
1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.								

[양식 제28호] 합명회사 변경 등기(상호·목적변경)

합명회사 변경 등기신청					
접 수	년	월	일	등기관 확인	각종 통지
	제 호				
상 호				등기번호	
본 점					
등 기 의 목 적	상호, 목적 변경등기				
등 기 의 사 유					
등 기 할 사 항					
변경된 상호, 목적과 그 변경 연월일					
기 타					

[양식 제29-1호] 합병회사 본점이전 등기(동일관할 내에서의 본점이전)

합병회사 본점이전 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	본점이전등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
새 본 점			
본점을 이전한 뜻과 그 연월일			
지배인을 둔 장소를 이전한 뜻(본점에 지배인을 두고 있는 경우)			
기 타			

[양식 제29-2호] 합명회사 본점이전 등기(타관할로의 본점이전)

합명회사 본점이전(관할외) 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	본점이전등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
새 본 점			
본점을 이전한 뜻과 그 연월일			
지배인을 둔 장소를 이전한 뜻(본점에 지배인을 두고 있는 경우)			
상호를 변경한 경우 변경 후의 상호와 변경 연월일			

등록면허세	금 원	지방교육세	금 원	농어촌특별세	금 원
세 액 합 계	금 원		등기신청수수료	금 원	
등기신청수수료 납부번호					
첨 부 서 면					
1. 총사원동의서(정관 및 업무집행사원 과반수 동의서) 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통			<기 타>		
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> 신청인 상 호 본 점 대표사원 성 명 (인) (전화 :) 주 소 대리인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>					
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)				

- 신청서 작성요령 -	
1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다. 1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음” 으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다. 1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.	

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제30호] 합병회사 변경 등기(사원의 입사)

합병회사 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	사원의 입사로 인한 변경등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
입사한 사원의 성명·주민등록번호			
입사한 뜻과 그 연월일			
입사사유와 출자의 목적, 재산출자에 있어서는 그 가격과 이행한 부분			
기 타			

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원	
세 액 합 계	금		원		등기신청수수료	금			원
등기신청수수료 납부번호									
과세표준액	금								원
첨 부 서 면									
1. 총사원동의서(새로이 출자한 경우) 통 1. 출자이행증명서(새로이 출자한 경우) 통 1. 다른 사원의 동의가 있음을 증명하는 서면 (지분양수의 경우) 통 1. 정관(상속입사인 경우) 통 1. 가족관계등록사항별증명서 (상속입사인 경우) 통					1. 주민등록표등본 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>				
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> <div> 신청인 상 호 본 점 대표사원 성 명 (인) (전화 :) 주 소 대리인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div> </div>									
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)								
<div style="text-align: center;">- 신청서 작성요령 -</div> 1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다. 1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음”으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다. 1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.									

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제31호] 합병회사 변경 등기(사원의 퇴사)

합병회사 변경 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호					
상 호				등기번호		
본 점						
등 기 의 목 적	사원의 퇴사로 인한 변경등기					
등 기 의 사 유						
등 기 할 사 항						
퇴 사 한 사원의 성명						
퇴사한 뜻과 그 연월일						
퇴 사 사 유						
기 타						

[양식 제32호] 합병회사 변경 등기(사원의 출자에 관한 변경)

합병회사 변경 등기신청					
접 수	년	월	일	등기관 확인	각종 통지
	제 호				
상 호				등기번호	
본 점					
등 기 의 목 적	출자에 관한 목적변경, 출자증가, 출자감소등기				
등 기 의 사 유					
등 기 할 사 항					
출자한 사원의 성명·주민등록번호 및 출자의 목적, 재산출자에 있어서는 그 가격과 이행한 부분					
기 타					

[양식 제33호] 합명회사 변경 등기(대표사원에 관한 변경)

합명회사 변경 등기신청					
접 수	년	월	일	등기관 확인	각종 통지
	제 호				
상 호				등기번호	
본 점					
등 기 의 목 적	대표사원 퇴임·취임 등 변경등기				
등 기 의 사 유					
등 기 할 사 항					
대표사원의 퇴임·취임 등 변경된 내용과 그 변경 연월일					
기 타					

[양식 제34호] 합명회사 변경 등기(대표사원의 주소변경)

합명회사 변경 등기신청					
접 수	년	월	일	등기관 확인	각종 통지
	제 호			처 리 인	
상 호				등기번호	
본 점					
등 기 의 목 적	대표사원 주소변경등기				
등 기 의 사 유					
등 기 할 사 항					
변경된 주소와 그 변경 연월일					
기 타					

등록면허세	금 원	지방교육세	금 원	농어촌특별세	금 원
세 액 합 계	금 원		등기신청수수료	금 원	
등기신청수수료 납부번호					
첨 부 서 면					
1. 주민등록표등본 또는 초본 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통			<기 타>		
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> 신청인 상 호 본 점 대표사원 성 명 (인) (전화 :) 주 소 대리인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>					
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)				
<div style="text-align: center;">- 신청서 작성요령 -</div> 1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다. 1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음” 으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다. 1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.					

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제35-1호] 합병으로 인한 합병회사 변경 등기(합병회사가 존속회사인 흡수합병의 경우)

합병으로 인한 합병회사 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상	호		등기번호	
본	점			
등 기 의 목 적	합병으로 인한 변경등기			
등 기 의 사 유				
등 기 할 사 항				
합병으로 인하여 입사한 사원의 성명·주민등록번호, 출자의 목적, 재산출자에 있어서는 그 가격과 이행한 부분				
소멸회사의 상호 및 본점과 합병을 한 뜻				
기	타			

[양식 제35-2호] 합병으로 인한 합병회사 설립 등기(합병회사가 신설회사인 신설합병의 경우)

합병으로 인한 합병회사 설립 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

등 기 의 목 적	합병으로 인한 합병회사 설립등기
등 기 의 사 유	
등 기 할 사 항	
상 호	
본 점	
목 적	
사원의 성명·주민 등록번호 및 주소 (주소는 대표사원을 두지 아니한 경우), 출자의 목적, 재산출자에 있어서는 그 가격과 이행한 부분	
대표사원의 성명과 주소	
지 점	
존립기간 또는 해산사유	
기 타 (소멸회사의 상호 및 본점과 합병을 한 뜻)	

[양식 제35-3호] 합병으로 인한 합병회사 해산 등기(합병회사가 소멸회사로 되어 흡수·신설 합병을 한 경우)

합병으로 인한 합병회사 해산 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	합병으로 인한 해산등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
해 산 연 월 일			
해 산 사 유			
기 타 (합병 후의 존속회사 또는 설립회사의 상호와 본점 등)			

[양식 제36호] 합명회사 해산 등기

합명회사 해산 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	해산등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
해산한 뜻과 그 연 월 일			
해 산 사 유			
기 타			

[양식 제37호] 합명회사 청산인 등기

합명회사 청산인 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적			
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
취임한 청산인의 성명·주민등록 번호와 주소 및 취임 연월일, 청산인의 퇴임 등 변경된 사항과 그 연월일			
기 타			

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원
세 액 합 계	금		원	등기신청수수료	금		원	
등기신청수수료 납부번호								
첨 부 서 면								
1. 총사원의 과반수 결의서 통 1. 선임결정서등본(법원이 선임한 경우) 통 1. 취임승낙서(인감증명서나 본인서명사실 확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 포함) 통 1. 청산인의 퇴임을 증명하는 서면 통 1. 사임서(인감증명서나 본인서명사실 확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 포함) 통				1. 주민등록등(초)본 통 1. 인감신고서 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>				
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> 신청인 상 호 본 점 대표사원 성 명 (인) (전화 :) (대표청산인)주 소 대리인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>								
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)							

- 신청서 작성요령 -

- 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다.
- 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음” 으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다.
- 「인감증명법」에 따른 인감증명서 제출과 함께 관련 서면에 인감을 날인하여야 하는 경우, 본인 서명사실확인서를 제출하고 관련 서면에 서명을 하거나 전자본인서명확인서 발급증을 제출하고 관련 서면에 서명을 하면 인감증명서를 제출하고 관련 서면에 인감을 날인한 것으로 봅니다.
- 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제38호] 합명회사 청산종결 등기

합명회사 청산종결 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	청산종결등기		
등 기 의 사유			
등 기 할 사 항			
청산이 종결된 뜻과 그 연월일			
기 타			

[양식 제39호] 합명회사 계속 등기

합명회사 계속 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적			
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
회사계속 연월일			
사원의 성명·주민등록번호 및 주소(주소는 대표사원을 두지 아니한 경우), 출자의 목적, 재산출자에 있어서는 그 가액과 이행한 부분			
대표사원의 성명과 주소			
기 타			

[양식 제40호] 합자회사 설립 등기

합자회사 설립 등기신청				
접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

등 기 의 목 적	합자회사 설립등기
등 기 의 사 유	
등 기 할 사 항	
상 호	
본 점	
목 적	
무한·유한책임사원 의 성명·주민등록번호 및 주소(주소는 대표사원을 두지 아니한 경우), 출자의 목적, 재산출자에 있어서는 그 가격과 이행한 부분	
대표사원의 성명과 주소	
지 점	
존 립 기 간 또는 해산사유	
기 타	

등록면허세	금 원	지방교육세	금 원	농어촌특별세	금 원
세 액 합 계	금 원		등기신청수수료	금 원	
등기신청수수료 납부번호					
과 세 표 준 액	금 원				
첨 부 서 면					
1. 정 관 통 1. 재산출자에 관하여 이행을 한 부분을 증명하는 서면 통 1. 총사원동의서 통 1. 업무집행사원과반수동의서 통			1. 주민등록표등본 통 1. 대표사원의 인감신고서 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>		
<div> <div>신청인 상 호</div> <div>본 점</div> </div> <div> <div>대표사원 성 명</div> <div>주 소</div> </div> <div> <div>대리인 성 명</div> <div>주 소</div> </div> <div> <div>지방법원</div> <div>등기소</div> <div>귀중</div> </div>					
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: <input type="text"/> 휴대전화번호: <input type="text"/>)				

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제41호] 합자회사 변경 등기(상호·목적변경)

합자회사 변경 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호					
상 호				등기번호		
본 점						
등 기 의 목 적	상호, 목적 변경등기					
등 기 의 사 유						
등 기 할 사 항						
변경된 상호, 목적과 그 변경 연월일						
기 타						

[양식 제42-1호] 합자회사 본점이전 등기(동일관할 내에서의 본점이전)

합자회사 본점이전 등기신청				
접 수	년	월	일	등기관 확인
	제	호		
처 리 인				

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	본점이전등기		
등 기 의 사유			
등 기 할 사 항			
새 본 점			
본점을 이전한 뜻과 그 연월일			
지배인을 둔 장소를 이전한 뜻(본점에 지배인을 두고 있는 경우)			
기 타			

[양식 제42-2호] 합자회사 본점이전 등기(타관할로의 본점이전)

합자회사 본점이전(관할외) 등기신청				
접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	본점이전등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
새 본 점			
본점을 이전한 뜻과 그 연월일			
지배인을 둔 장소를 이전할 뜻(본점에 지배인을 두고 있는 경우)			
상호를 변경한 경우 변경 후의 상호와 변경 연월일			

[양식 제43호] 합자회사 변경 등기(사원의 입사)

합자회사 변경 등기신청				
접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	사원의 입사로 인한 변경등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
입사한 무한·유한책임사원 의 성명·주민등록번호			
입사한 뜻과 그 연월일			
입사사유와 출자의 목적, 재산출자에 있어서는 그 가격과 이행한 부분			
기 타			

[양식 제44호] 합자회사 변경 등기(사원의 퇴사)

합자회사 변경 등기신청					
접 수	년	월	일	등기관 확인	각종 통지
	제 호				
상 호				등기번호	
본 점					
등 기 의 목 적	사원의 퇴사로 인한 변경등기				
등 기 의 사 유					
등 기 할 사 항					
퇴사한 사원의 성명					
퇴사한 뜻과 그 연월일					
퇴 사 사 유					
기 타					

[양식 제45호] 합자회사 변경 등기(사원의 출자에 관한 변경)

합자회사 변경 등기신청					
접 수	년	월	일	등기관 확인	각종 통지
	제 호				
상 호				등기번호	
본 점					
등 기 의 목 적	출자목적 변경, 출자증가, 출자감소				
등 기 의 사 유					
등 기 할 사 항					
출자한 사원의 성명·주민등록번호 및 출자의 목적, 재산출자에 있어서는 그 가격과 이행한 부분					
기 타					

[양식 제46호] 합자회사 변경 등기(대표사원에 관한 변경)

합자회사 변경 등기신청					
접 수	년	월	일	등기관 확인	각종 통지
	제 호				
상 호				등기번호	
본 점					
등 기 의 목 적	대표사원의 퇴임·취임 등 변경등기				
등 기 의 사 유					
등 기 할 사 항					
대표사원의 퇴임·취임 등 변경된 내용과 변경연월일					
기 타					

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원		
세 액 합 계	금		원		등기신청수수료	금			원	
등기신청수수료 납부번호										
첨 부 서 면										
1. 총사원동의서					통	1. 인감신고서				통
1. 사임서(인감증명서나 본인서명사실 확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 포함)					통	1. 등록면허세영수필확인서				통
1. 사망진단서(또는 가족관계 등록사항별 증명서)					통	1. 등기신청수수료영수필확인서				통
1. 취임승낙서(인감증명서나 본인서명사실 확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 포함)					통	1. 위임장(대리인이 신청할 경우) <기 타>				통
년 월 일										
신청인 상 호 본 점										
대표사원 성 명 (인) (전화 :) 주 소										
대리인 성 명 (인) (전화 :) 주 소										
지방법원 등기소 귀중										

알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)
---------------	--

- 신청서 작성요령 -	
1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다.	
1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음” 으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다.	
1. 「인감증명법」에 따른 인감증명서 제출과 함께 관련 서면에 인감을 날인하여야 하는 경우, 본인 서명사실확인서를 제출하고 관련 서면에 서명을 하거나 전자본인서명확인서 발급증을 제출하고 관련 서면에 서명을 하면 인감증명서를 제출하고 관련 서면에 인감을 날인한 것으로 봅니다.	
1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.	

(용지규격 21cm × 29.7)

[양식 제47호] 합자회사 변경 등기(대표사원의 주소변경)

합자회사 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	대표사원의 주소 변경등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
변경된 주소와 이전연월일			
기 타			

[양식 제48-1호] 합병으로 인한 합자회사 변경 등기(합자회사가 존속회사로 되어 흡수합병을 한 경우)

합병으로 인한 합자회사 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	합병으로 인한 합자회사 변경등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
합병으로 인하여 입사한 유한·무한책임사원의 성명, 주민등록번호와 출자의 목적, 재산출자에 있어서는 그 가격과 이행한 부분			
소멸회사의 상호 및 본점과 합병한 뜻			
기 타			

[양식 제48-2호] 합병으로 인한 합자회사 설립 등기(합자회사가 신설회사로 되어 신설합병을 한 경우)

합병으로 인한 합자회사 설립 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

등 기 의 목 적	합병으로 인한 합자회사 설립
등 기 의 사 유	
등 기 할 사 항	
상 호	
본 점	
목 적	
무한·유한책임사원의 성명·주민등록번호 와 주소, 출자의 목적, 재산출자에 있어서는 그 가격과 이행한 부분 (주소는 대표사원을 두지 아니한 경우)	
대 표 사 원 의 성 명 과 주 소	
지 점	
존립기간 및 해산사유	
기 타	

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원	
세 액 합 계	금		원		등기신청수수료	금			원
등기신청수수료 납부번호									
과 세 표 준 액	금				원				
첨 부 서 면									
1. 정 관 통 1. 소멸회사의 총사원동의서 통 1. 합병계약서 통 1. 설립위원자격증명서 통 1. 공고와 최고를 한 증명서 통 1. 변제영수증 또는 이의없다는 진술서 통 1. 신설회사의 총사원동의서 통					1. 주민등록표등본 통 1. 업무집행사원과반수 결의서 통 1. 취임승낙서(인감증명서나 본인서명사실 확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 포함) 통 1. 대표사원의 인감신고서 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>				
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> 신청인 상 호 본 점 대표사원 성 명 (인) (전화 :) 주 소 대리인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>									
알림서비스 (선택)		등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명:) (휴대전화번호:)							

- 신청서 작성요령 -	
1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다. 1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음”으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다. 1. 「인감증명법」에 따른 인감증명서 제출과 함께 관련 서면에 인감을 날인하여야 하는 경우, 본인 서명사실확인서를 제출하고 관련 서면에 서명을 하거나 전자본인서명확인서 발급증을 제출하고 관련 서면에 서명을 하면 인감증명서를 제출하고 관련 서면에 인감을 날인한 것으로 봅니다. 1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통 신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.	

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제48-3호] 합병으로 인한 합자회사 해산 등기(합자회사가 소멸회사인 흡수·신설합병의 경우)

합병으로 인한 합자회사 해산 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	합병으로 인한 합자회사 해산등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
해산연월일			
해 산 사 유			
기 타 (합병 후의 존속회사 또는 신설회사의 상호와 본점 등)			

[양식 제49호] 합자회사 해산 등기

합자회사 해산 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	합자회사 해산등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
해산한 뜻과 그 연월일			
해 산 사 유			
기 타			

등록면허세	금 원	지방교육세	금 원	농어촌특별세	금 원
세 액 합 계	금 원		등기신청수수료	금 원	
등기신청수수료 납부번호					
첨 부 서 면					
1. 총사원동의서(총사원의 동의로 해산한 경우) 통 1. 정관(정관소정의 사유발생인 경우) 통 1. 정관 소정의 사유발생을 증명하는 서면 통 1. 가족관계 등록사항별 증명서, 퇴사 예고서 통			1. 등기신청인 자격증명서 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>		
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> <div> <div>신청인</div> <div>상 호</div> <div>본 점</div> </div> <div> <div>대표사원</div> <div>성 명</div> <div>(대표청산인) 주 소</div> <div>(인) (전화 :)</div> </div> <div> <div>대리인</div> <div>성 명</div> <div>주 소</div> <div>(인) (전화 :)</div> </div> <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>					
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)				

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제50호] 합자회사 청산인 등기

합자회사 청산인 등기신청				
접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			
상 호		등기번호		
본 점				
등 기 의 목 적				
등 기 의 사 유				
등 기 할 사 항				
취임한 청산인의 성명·주민등록 번호와 주소 및 취임 연월일, 청산인의 퇴임 등 변경된 사항과 그 연월일				
기 타				

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원
세 액 합 계	금		원	등기신청수수료	금		원	
등기신청수수료 납부번호								
첨 부 서 면								
1. 총사원의 과반수 결의서 통 1. 선임결정서등본(법원이 선임한 경우) 통 1. 취임승낙서(인감증명서나 본인서명사실 확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 포함) 통 1. 청산인의 퇴임을 증명하는 서면 통 1. 사임서(인감증명서나 본인서명사실 확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 포함) 통				1. 주민등록등(초)본 통 1. 인감신고서 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>				
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> <div> <div>신청인</div> <div>상 호</div> <div>본 점</div> </div> <div> <div>대표사원</div> <div>성 명</div> <div>(대표청산인) 주 소</div> </div> <div> <div>대리인</div> <div>성 명</div> <div>주 소</div> </div> <div style="text-align: center;"> <div>(인) (전화 :)</div> <div>(인) (전화 :)</div> </div> <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>								

알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)
---------------	--

- 신청서 작성요령 -	
1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다. 1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음” 으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다. 1. 「인감증명법」에 따른 인감증명서 제출과 함께 관련 서면에 인감을 날인하여야 하는 경우, 본인 서명사실확인서를 제출하고 관련 서면에 서명을 하거나 전자본인서명확인서 발급증을 제출하고 관련 서면에 서명을 하면 인감증명서를 제출하고 관련 서면에 인감을 날인한 것으로 봅니다. 1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.	

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제51호] 합자회사 청산종결 등기

합자회사 청산종결 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	청산종결등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
청산이 종결된 뜻과 그 연월일			
기 타			

[양식 제52호] 합자회사 계속 등기

합자회사 계속 등기신청					
접 수	년	월	일	등기관 확인	각종 통지
	제 호				
상 호			등기번호		
본 점					
등 기 의 목 적					
등 기 의 사 유					
등 기 할 사 항					
회사계속 연월일					
사원의 성명·주민등록번호 및 주소 출자의 목적, 재산출자에 있어서는 그 가액과 이행한 부분					
대표사원의 성명과 주소					
기 타					

[양식 제53호] 유한책임회사 설립 등기

유한책임회사 설립 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

등 기 의 목 적	유한책임회사 설립
등 기 의 사 유	
등 기 할 사 항	
상 호	
본 점	
공 고 방 법	
자 본 금 의 액	
목 적	
업무집행자의 성명 및 주민등록번호	
대표업무집행자의 성명과 주소	
지 점	
존립기간 또는 해산사유	
기 타	

[양식 제54-1호] 유한책임회사 본점이전 등기(동일관할 내에서의 본점이전)

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> 유한책임회사 본점이전 등기신청 </div>				
접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	본점이전등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
새 본 점			
본점을 이전한 뜻과 그 연월일			
지배인을 둔 장소를 이전한 뜻(본점에 지배인을 두고 있는 경우)			
기 타			

[양식 제54-2호] 유한책임회사 본점이전 등기(타관할로의 본점이전)

유한책임회사 본점이전(관할외) 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	본점이전등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
새 본 점			
본점을 이전한 뜻과 그 연월일			
지배인을 둔 장소를 이전한 뜻(본점에 지배인을 두고 있는 경우)			
상호를 변경한 경우 변경 후의 상호와 변경 연월일			

[양식 제55호] 유한책임회사 변경 등기(상호·목적·광고방법 변경)

유한책임회사 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	상호·목적·광고방법 변경등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
상호, 목적, 광고방법 변경과 그 연월일			
기 타			

[양식 제56호] 유한책임회사 변경 등기(업무집행자·대표업무집행자 변경)

유한책임회사 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적			
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
업무집행자· 대표업무집행자의 퇴임·취임 등과 그 연월일			
기 타			

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원
세 액 합 계	금		원	등기신청수수료	금		원	
등기신청수수료 납부번호								
첨 부 서 면								
1. 정관			통	1. 대표업무집행자가 법인인 경우에 그				
1. 총사원동의서			통	자의 직무를 행할 사람의 선임을 증명				
1. 취임승낙서(인감증명서나 본인서명사실				하는 서면(취임승낙서 및 인감증명				
확인서 또는 전자본인서명확인서의				서<본인서명사실확인서 또는 전자본인				
발급증 포함)			통	서명확인서의 발급증 포함> 등)			통	
1. 퇴임을 증명하는 서면			통	1. 주민등록표등(초)본			통	
1. 사임서(인감증명서나 본인서명사실				1. 인감신고서			통	
확인서 또는 전자본인서명확인서의				1. 등록면허세영수필확인서			통	
발급증포함)			통	1. 등기신청수수료영수필확인서			통	
				1. 위임장(대리인이 신청할 경우)			통	
				<기 타>				
년 월 일								
신청인		상 호 본 점						
대표업무집행자		성 명 (인) (전화 :) 주 소						
대리인		성 명 (인) (전화 :) 주 소						
지방법원 등기소 귀중								
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)							
<p align="center">- 신청서 작성요령 -</p> <p>1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다.</p> <p>1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음” 으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다.</p> <p>1. 「인감증명법」에 따른 인감증명서 제출과 함께 관련 서면에 인감을 날인하여야 하는 경우, 본인 서명사실확인서를 제출하고 관련 서면에 서명을 하거나 전자본인서명확인서 발급증을 제출하고 관련 서면에 서명을 하면 인감증명서를 제출하고 관련 서면에 인감을 날인한 것으로 봅니다.</p> <p>1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통 신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.</p>								

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제57호] 유한책임회사 변경 등기신청(대표업무집행자 주소변경)

유한책임회사 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	대표업무집행자 주소변경등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
변경된 주소와 그 연월일			
기 타			

[양식 제58호] 유한책임회사 변경 등기(자본금증가)

유한책임회사 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	자본금증가로 인한 변경등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
변경된 자본금의 액과 그 연월일			
기 타			

[양식 제59호] 유한책임회사 변경 등기(자본금감소)

유한책임회사 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	자본금감소로 인한 변경등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
변경된 자본금의 액과 그 연월일			
기 타			

[양식 제60-1호] 합병으로 인한 유한책임회사 변경 등기(유한책임회사가 존속회사로 되어 흡수 합병을 한 경우)

합병으로 인한 유한책임회사 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	흡수합병으로 인한 변경등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
소멸회사의 상호, 본점 및 합병한 취지			
합병 후의 자본금의 액			
기 타			

[양식 제60-2호] 합병으로 인한 유한책임회사 설립 등기(유한책임회사가 신설회사로 되어 신설 합병을 한 경우)

합병으로 인한 유한책임회사 설립 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

등 기 의 목 적	합병으로 인한 유한책임회사 설립
등 기 의 사 유	
등 기 할 사 항	
상 호	
본 점	
공 고 방 법	
자 본 금 의 액	
목 적	
업무집행자의 성명·주민등록번호	
대표업무집행자의 성명과 주소	
지 점	
소멸회사의 상호, 본점과 합병한 뜻	
존립기간 또는 해산사유	
기 타	

등록면허세	금 원	지방교육세	금 원	농어촌특별세	금 원
세 액 합 계	금 원		등기신청수수료	금 원	
등기신청수수료 납부번호					
과 세 표 준 액	금 원				
첨 부 서 면					
1. 정 관 통		1. 취임승낙서 통			
1. 합병계약서 통		1. 주민등록표등본 통			
1. 합병에 관한 총사원동의서 통		1. 소멸회사가 주식회사인 경우 통			
1. 소멸회사의 총사원동의서나 공증받은 사원(주주)총회의사록 통		사채상환완료증명서 통			
1. 설립위원자격증명서 통		1. 인감신고서 통			
1. 공고 및 최고를 한 증명서 통		1. 등록면허세영수필확인서 통			
1. 변제영수증 또는 이의없다는 진술서 통		1. 등기신청수수료영수필확인서 통			
		1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통			
		<기 타>			
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> <div> <div>신청인 상 호 본 점</div> <div>대표업무집행자 성 명 주 소 (인) (전화 :)</div> <div>대리인 성 명 주 소 (인) (전화 :)</div> <div style="text-align: right;">지방법원 등기소 귀중</div> </div>					
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)				

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제60-3호] 합병으로 인한 유한책임회사 해산 등기(유한책임회사가 소멸회사로 되어 흡수
· 신설합병을 한 경우)

합병으로 인한 유한책임회사 해산 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	합병으로 인한 유한책임회사의 해산등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
해 산 연 월 일			
해 산 사 유			
기 타			

[양식 제61호] 유한책임회사 해산 등기

유한책임회사 해산 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적			
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
해 산 연 월 일			
해 산 사 유			
기 타			

등록면허세	금 원	지방교육세	금 원	농어촌특별세	금 원
세 액 합 계	금 원		등기신청수수료	금 원	
등기신청수수료 납부번호					
첨 부 서 면					
1. 정 관 통 1. 총사원동의서 등 해산사유 발생을 증명하는 서면 통 1. 등기신청인자격증명서 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통			1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>		
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> 신청인 상 호 본 점 대표청산인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 대리인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>					
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)				

- 신청서 작성요령 -

1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다.

1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음”으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다.

1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제62호] 유한책임회사 청산인 등기

유한책임회사 청산인 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적			
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
취임한 청산인의 성명·주민등록 번호와 주소 및 취임 연월일, 청산인의 퇴임 등 변경된 사항과 그 연월일			
기 타			

[양식 제63호] 유한책임회사 청산종결 등기

유한책임회사 청산종결 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	청산종결등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
청산이 종결된 뜻과 그 연월일			
기 타			

[양식 제64호] 유한책임 회사계속 등기

유한책임 회사계속 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적			
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
회사계속 연월일			
업무집행자의 성명·주민등록번호 및 취임 연월일			
대표업무집행자의 성명, 주소 및 취임 연월일			
기 타			

등록면허세	금 원	지방교육세	금 원	농어촌특별세	금 원
세 액 합 계	금 원		등기신청수수료	금 원	
등기신청수수료 납부번호					
첨 부 서 면					
1. 회사계속에 관한 총사원 또는 일부 사원의 동의서 통 1. 정관 통 1. 총사원의 동의서 통 1. 취임승낙서(인감증명서나 본인서명사실 확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 포함) 통 1. 주민등록표등본 통			1. 인감신고서 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>		
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> <div> <div>신청인 상 호</div> <div>본 점</div> </div> <div> <div>대표업무집행자 성 명 (인) (전화 :)</div> <div>주 소</div> </div> <div> <div>대리인 성 명 (인) (전화 :)</div> <div>주 소</div> </div> <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>					
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)				

- 신청서 작성요령 -	
1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다.	
1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음” 으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다.	
1. 「인감증명법」에 따른 인감증명서 제출과 함께 관련 서면에 인감을 날인하여야 하는 경우, 본인 서명사실확인서를 제출하고 관련 서면에 서명을 하거나 전자본인서명확인서 발급증을 제출하고 관련 서면에 서명을 하면 인감증명서를 제출하고 관련 서면에 인감을 날인한 것으로 봅니다.	
1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통 신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.	

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제65-1호] 주식회사 설립 등기(발기설립)

주식회사 설립 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호					
등 기 의 목 적	주식회사 설립					
등 기 의 사 유						
등 기 할 사 항						
상 호						
본 점						
공 고 방 법						
1 주 의 금 액						
발 행 할 주 식 의 총 수						
발행주식의 총수와 그 종류 및 각각의 수						
자본금총액						
목 적						

등 기 할 사 항	
이사·감사의 성명 및 주민등록번호	
대표이사의 성명과 주소	
종류주식의 내용	
지 점	
존립기간 또는 해산사유	
기 타 (주식의 양도에 관하여 이사회 승인을 얻도록 정한 때에는 그 규정, 명의개서대리인 을 때에는 그 상호와 본점소재지 등)	

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원
세 액 합 계	금		원		등기신청수수료	금		
등기신청수수료 납부번호								
과 세 표 준 액	금		원					
첨 부 서 면								
1. 정관(자본금 금 10억 이상일 경우 공증받은 것) 통 1. 주식의 인수를 증명하는 서면 통 1. 주식발행사항동의서 통 1. 발기인회의사록(자본금 금 10억 이상일 경우 공증받은 것) 통 1. 이사회회의사록(자본금 금 10억 이상일 경우 공증받은 것) 통 1. 주금납입보관증명서 또는 잔고증명서 통 1. 재산인도증 통 1. 이사·감사 또는 감사위원회의 조사보고서 통				1. 공증인의 변태설립사항보고서 통 1. 공인된 감정인의 감정서 통 1. 검사인조사보고서등본 통 1. 취임승낙서(인감증명서나 본인서명사실 확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 포함) 통 1. 명의개서대리인과의 계약서 통 1. 주민등록표등(초)본 통 1. 인감신고서 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>				
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> 신청인 상 호 본 점 대표이사 성 명 (인) (전화 :) 주 소 대리인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>								
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: _____ 휴대전화번호: _____)							
<div style="text-align: center;">- 신청서 작성요령 -</div> 1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다. 1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음”으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다. 1. 「인감증명법」에 따른 인감증명서 제출과 함께 관련 서면에 인감을 날인하여야 하는 경우, 본인 서명사실확인서를 제출하고 관련 서면에 서명을 하거나 전자본인서명확인서 발급증을 제출하고 관련 서면에 서명을 하면 인감증명서를 제출하고 관련 서면에 인감을 날인한 것으로 봅니다. 1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.								

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제65-2호] 주식회사 설립 등기(모집설립)

주식회사 설립 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호					
등 기 의 목 적	주식회사 설립					
등 기 의 사 유						
등 기 할 사 항						
상 호						
본 점						
공 고 방 법						
1 주 의 금 액						
발 행 할 주 식 의 총 수						
발행주식의 총수와 그 종류 및 각각의 수						
자본금총액						
목 적						

등 기 할 사 항	
이사·감사의 성명 및 주민등록번호	
대표이사의 성명과 주소	
종류주식의 내용	
지 점	
존립기간 또는 해산사유	
기 타 (주식의 양도에 관하여 이사회 승인을 얻도록 정한 때에는 그 규정, 명의개서대리인 을 때에는 그 상호와 본점소재지 등)	

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원	
세 액 합 계	금		원		등기신청수수료	금			
등기신청수수료 납부번호									
과 세 표 준 액	금		원						
첨 부 서 면									
1.정관(공증받은 것)			통		1.공증인의 변태설립사항보고서			통	
1.주식의 인수를 증명하는 서면			통		1.공인된 감정인의 감정서			통	
1.주식청약서			통		1.검사인조사보고서등본			통	
1.주식발행사항동의서			통		1.취임승낙서(인감증명서나 본인서명사실				
1.창립총회의사록(공증받은 것)			통		확인서 또는 전자본인서명확인서의				
1.이사회 의사록(공증받은 것)			통		발급증 포함)			통	
1.주금납입보관증명서			통		1.명의개서대리인과의 계약서			통	
1.재산인도증			통		1.주민등록표등(초)본			통	
1.이사·감사 또는 감사위원회의 조사보고서			통		1.인감신고서			통	
					1.등록면허세영수필확인서			통	
					1.등기신청수수료영수필확인서			통	
					1.위임장(대리인이 신청할 경우)			통	
					<기 타>				
년 월 일									
신청인		상 호							
		본 점							
대표이사		성 명		(인)		(전화 :)			
		주 소							
대리인		성 명		(인)		(전화 :)			
		주 소							
지방법원				등기소 귀중					
알림서비스 (선택)		등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명:) 휴대전화번호:)							
- 신청서 작성요령 -									
1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다.									
1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음”으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다.									
1. 「인감증명법」에 따른 인감증명서 제출과 함께 관련 서면에 인감을 날인하여야 하는 경우, 본인 서명사실확인서를 제출하고 관련 서면에 서명을 하거나 전자본인서명확인서 발급증을 제출하고 관련 서면에 서명을 하면 인감증명서를 제출하고 관련 서면에 인감을 날인한 것으로 봅니다.									
1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.									

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제66-1호] 주식회사 본점이전 등기(동일관할 내에서의 본점이전)

주식회사 본점이전 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
종 전 본 점			
등 기 의 목 적	본점이전등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
새 본 점			
본점을 이전한 뜻과 그 연월일			
지배인을 둔 장소를 이전한 뜻(본점에 지배인을 두고 있는 경우)			
기 타			

[양식 제66-2호] 주식회사 본점이전 등기(타관할로의 본점이전)

주식회사 본점이전(관할외) 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
종 전 본 점			
등 기 의 목 적	본점이전등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
새 본 점			
본점을 이전한 뜻과 그 연월일			
지배인을 둔 장소를 이전한 뜻(본점에 지배인을 두고 있는 경우)			
상호를 변경한 경우 변경 후의 상호와 변경 연월일			

[양식 제67호] 주식회사 지점설치 등기

주식회사 지점설치 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	지점설치등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
지 점	명 칭		
	소재지		
설 치 연 월 일			
기 타			

알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: _____ 휴대전화번호: _____)
---------------	--

1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다.
1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음”으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다.
1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.

- 180 -

[양식 제68호] 주식회사 지점이전 등기

주식회사 지점이전 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	지점이전등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
지 점	명 칭		
	소재지		
이 전 연 월 일			
기 타			

[양식 제69호] 주식회사 지점폐지 등기

주식회사 지점폐지 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	지점폐지등기		
등기의 사유			
등 기 할 사 항			
폐지할 지점의 명칭 및 소재지			
폐 지 연 월 일			
기 타			

[양식 제70호] 주식회사 변경 등기(대표이사 주소 변경)

주식회사 변경 등기신청					
접 수	년	월	일	등기관 확인	각종 통지
	제 호				
상 호				등기번호	
본 점					
등 기 의 목 적	대표이사 주소변경				
등 기 의 사 유					
등 기 활 사 항					
변경된 주소와 이전연월일					
기 타					

[양식 제71호] 주식회사 변경 등기(상호·목적·광고방법 변경)

주식회사 변경 등기신청					
접 수	년	월	일	등기관 확인	각종 통지
	제 호				
상 호				등기번호	
본 점					
등 기 의 목 적	상호·목적·광고방법 변경등기				
등 기 의 사 유					
등 기 할 사 항					
상호, 목적, 광고방법 변경과 그 연월일					
기 타					

[양식 제72호] 주식회사 변경 등기(대표이사·이사·감사 등 변경)

주식회사 변경 등기신청					
접 수	년	월	일	등기관 확인	각종 통지
	제 호				
상 호				등기번호	
본 점					
등 기 의 목 적					
등 기 의 사 유					
등 기 할 사 항					
대표이사·이사·감사 등의 퇴임·취임 등과 그 연월일					
기 타					

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원
세 액 합 계	금		원	등기신청수수료	금		원	
등기신청수수료 납부번호								
첨 부 서 면								
1. 공증받은 주주총회의사록 또는 이사회 의사록(해임, 선임 등의 경우) 통 1. 사임서(인감증명서나 본인서명사실 확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 포함) 통 1. 가족관계 등록사항별 증명서 또는 사망진단서(사망한 경우) 통 1. 취임승낙서(인감증명서나 본인서명사실 확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 포함) 통				1. 주민등록표등(초)본(선임한 경우) 통 1. 정관(필요한 경우) 통 1. 인감신고서(취임하는 대표이사) 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>				
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> 신청인 상 호 본 점 대표이사 성 명 (인) (전화 :) 주 소 대리인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>								
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)							

- 신청서 작성요령 -	
1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다.	
1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음” 으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다.	
1. 「인감증명법」에 따른 인감증명서 제출과 함께 관련 서면에 인감을 날인하여야 하는 경우, 본인 서명사실확인서를 제출하고 관련 서면에 서명을 하거나 전자본인서명확인서 발급증을 제출하고 관련 서면에 서명을 하면 인감증명서를 제출하고 관련 서면에 인감을 날인한 것으로 봅니다.	
1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통 신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.	

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제73-1호] 주식회사 변경 등기(무액면주식에 관한 변경)

주식회사 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적			
등 기 의 사 유			
등 기 활 사 항			
1주의 금액			
변경된 취지 및 변경 연월일			
기 타			

[양식 제73-2호] 주식회사 변경 등기(발행할 주식의 총수 변경)

주식회사 변경 등기신청					
접 수	년	월	일	등기관 확인	각종 통지
	제 호				
상 호				등기번호	
본 점					
등 기 의 목 적	발행할 주식의 총수 변경등기				
등 기 의 사 유					
등 기 할 사 항					
변경 후의 발행예정 주식 총수					
변경된 취지 및 변경 연월일					
기 타					

[양식 제74-1호] 주식회사 변경 등기(금전출자에 의한 신주발행)

주식회사 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	신주발행으로 인한 변경등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
발행주식의 총수와 그 종류 및 각각의 수			
자본금의 총액			
종류주식의 내용			
기 타			

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원	
세 액 합 계	금		원		등기신청수수료	금			원
등기신청수수료 납부번호									
과 세 표 준 액	금								원
첨 부 서 면									
1. 정관 및 공증받은 이사회 의사록 또는 주주총회의사록 통 1. 주식의 인수를 증명하는 서면 통 1. 주식청약서 통 1. 주금납입보관증명서 또는 잔고증명서 등 통					1. 제3자 배정의 경우 주주에게 통지 또는 공고하였음을 증명하는 서면 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>				
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> <div> <div>신청인 상 호</div> <div>본 점</div> <div>대표이사 성 명 (인) (전화 :)</div> <div>주 소</div> <div>대리인 성 명 (인) (전화 :)</div> <div>주 소</div> </div> <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>									
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)								

- 신청서 작성요령 -
- 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다.
 - 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음” 으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다.
 - 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제74-2호] 주식회사 변경 등기(현물출자에 의한 신주발행)

주식회사 변경 등기신청					
접 수	년	월	일	등기관 확인	각종 통지
	제	호			
상 호				등기번호	
본 점					
등 기 의 목 적	신주발행으로 인한 변경등기				
등 기 의 사 유					
등 기 할 사 항					
발행주식의 총수와 그 종류 및 각각의 수					
자본금의 총액					
종류주식의 내용					
기 타					

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원		
세 액 합 계	금		원		등기신청수수료	금			원	
등기신청수수료 납부번호										
과 세 표 준 액	금								원	
첨 부 서 면										
1. 정관 및 공증받은 이사회 의사록 또는 주주 총회의사록 1. 주식의 인수를 증명하는 서면 1. 감사인의 조사보고서 및 그 부속서류 1. 현물출자증서 1. 현물출자재산인수증					1. 등록면허세영수필확인서 1. 등기신청수수료영수필확인서 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) <기 타>					통 통 통 통
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> 신청인 상 호 본 점 대표이사 성 명 (인) (전화 :) 주 소 대리인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>										
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)									

- 신청서 작성요령 -
- 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다.
 - 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음”으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다.
 - 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제74-3호] 주식회사 변경 등기(준비금의 자본금전입)

주식회사 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	준비금의 자본금 전입으로 인한 변경등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
발행주식의 총수와 그 종류 및 각각의 수			
자본금의 총액			
종류주식의 내용			
기 타			

[양식 제74-4호] 주식회사 변경 등기(주식배당)

주식회사 변경 등기신청					
접 수	년	월	일	등기관 확인	각종 통지
	제 호				
상 호				등기번호	
본 점					
등 기 의 목 적	주식배당으로 인한 변경등기				
등 기 의 사 유					
등 기 할 사 항					
발행주식의 총수와 그 종류 및 각각의 수					
자본금의 총액					
종류주식의 내용					
기 타					

[양식 제74-5호] 주식회사 변경 등기(전환주식의 전환)

주식회사 변경 등기신청					
접 수	년	월	일	등기관 확인	각종 통지
	제	호			
상 호				등기번호	
본 점					
등 기 의 목 적	전환주식의 전환으로 인한 변경등기				
등 기 의 사 유					
등 기 할 사 항					
발행주식의 총수와 그 종류 및 각각의 수					
자본금의 총액					
종류주식의 내용					
기 타					

[양식 제74-6호] 주식회사 변경 등기(전환사채의 전환권 행사)

주식회사 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	전환사채의 전환권 행사로 인한 변경등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
발행주식의 총수와 그 종류 및 각각의 수			
자본금의 총액			
종류주식의 내용			
기 타			

[양식 제74-7호] 주식회사 변경 등기(신주인수권부사채의 신주인수권행사)

주식회사 변경 등기신청					
접 수	년	월	일	등기관 확인	각종 통지
	제 호				
상 호				등기번호	
본 점					
등 기 의 목 적	신주인수권행사로 인한 변경등기				
등 기 의 사 유					
등 기 할 사 항					
발행주식의 총수와 그 종류 및 각각의 수					
자본금의 총액					
종류주식의 내용					
기 타					

[양식 제75-1호] 주식회사 변경 등기(자본금감소)

주식회사 변경 등기신청				
접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	자본금감소로 인한 변경등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
자본금의 총액			
발행주식의 총수와 그 종류 및 각각의 수			
1주의 금액			
회사가 발행할 주식의 총수			
종류주식의 내용			
기 타			

[양식 제75-2호] 주식회사 변경 등기(자기주식소각·상환주식소각)

주식회사 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	주식소각으로 인한 변경등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
발행주식의 총수와 그 종류 및 각각의 수			
종류주식의 내용			
기 타			

[양식 제76호] 주식회사 변경 등기(주식매수선택권규정설정)

주식회사 변경 등기신청				
접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			
상 호		등기번호		
본 점				
등 기 의 목 적	주식매수선택권규정설정에 의한 변경등기			
등 기 의 사 유				
등 기 할 사 항				
일정한 경우 주식매수선택권을 부여할 수 있다는 뜻				
주식매수선택권의 행사로 발행하거나 양도할 주식의 종류와 수				
주식매수선택권을 부여받을 자의 자격요건				
주식매수선택권의 행사기간				
일정한 경우 이사회의 결의로 주식매수선택권의 부여를 취소할 수 있다는 뜻				
기 타				

[양식 제77호] 주식회사 변경 등기(주식분할·병합)

주식회사 변경 등기신청					
접 수	년	월	일	등기관 확인	각종 통지
	제 호				
상 호				등기번호	
본 점					
등 기 의 목 적	주식분할·병합으로 인한 변경등기				
등 기 의 사 유					
등 기 할 사 항					
발행예정주식의 총수(증가변경한 경우)					
발행한 주식의 총수와 그 종류 및 각각의 수					
1주 의 금 액					
변 경 연 월 일					
기 타					

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원	
세 액 합 계	금		원	등기신청수수료	금				원
등기신청수수료 납부번호									
과 세 표 준 액	금								원
첨 부 서 면									
1. 주주총회의사록(공증받은 것)			통	<기 타>					
1. 주권제출공고증명서			통						
1. 등록면허세영수필확인서			통						
1. 등기신청수수료영수필확인서			통						
1. 위임장(대리인이 신청할 경우)			통						
년 월 일									
신청인 상 호									
본 점									
대표이사 성 명 (인) (전화 :)									
주 소									
대리인 성 명 (인) (전화 :)									
주 소									
지방법원 등기소 귀중									
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)								

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제78-1호] 주식회사 변경 등기(전환사채발행)

주식회사 전환사채 발행 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	전환사채 발행의 등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
전환사채의 총액			
각 전환사채의 금액			
각 전환사채의 납입금액			
사채를 주식으로 전환할 수 있다는 뜻			
전환의 조건			
전환으로 인하여 발행할 주식의 내용			
전환을 청구할 수 있는 기간			
기 타			

[양식 제78-2호] 주식회사 변경 등기(전환사채의 추가납입·일부 또는 전부상환)

주식회사 전환사채 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	전환사채의 추가납입, 일부 또는 전부상환, 전환가격 변경		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
전환사채의 추가납입, 일부 또는 전부상환, 전환가격 변경			
기 타			

[양식 제79-1호] 주식회사 변경 등기(신주인수권부사채발행)

주식회사 신주인수권부사채 발행 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	신주인수권부사채발행의 등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
신주인수권부사채 라는 뜻			
신주인수권의 행사로 인하여 발행할 주식의 발행가액의 총액			
각신주인수권부사채의 금 액			
각신주인수권부사채 의 납입금액			
신주인수권부사채의 총 액			
각신주인수권부사채 에 부여된 신주인수권의 내용			
신주인수권을 행사할 수 있는 기간			
기 타			

[양식 제79-2호] 주식회사 변경 등기(신주인수권부사채의 추가납입·일부 또는 전부상환)

주식회사 신주인수권부사채 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	신주인수권부사채의 추가납입, 일부 또는 전부상환		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
신주인수권부사채의 추가납입, 일부 또는 전부상환			
기 타			

등록면허세	금 원	지방교육세	금 원	농어촌특별세	금 원
세 액 합 계	금 원		등기신청수수료	금 원	
등기신청수수료 납부번호					
첨 부 서 면					
1. 각 신주인수권부사채의 추가납입을 증명하는 서면 통 1. 신주인수권부사채 일부 또는 전부 상환증명서 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통			<기 타>		
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> 신청인 상 호 본 점 대표이사 성 명 (인) (전화 :) 주 소 대리인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>					
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)				

- 신청서 작성요령 -	
1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다. 1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음” 으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다. 1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.	

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제80-1호] 주식회사 변경 등기(이익참가부사채발행)

주식회사 이익참가부사채 발행 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	이익참가부사채발행의 등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
이익참가부사채의 총액			
각 이익참가부사채 의 금액			
각 이익참가부사채 의 납입금액			
이익배당에 참가할 수 있다는 뜻			
이익배당참가의 조건 및 내용			
기 타			

[양식 제80-2호] 주식회사 변경 등기(이익참가부사채의 추가납입·일부 또는 전부상환)

주식회사 이익참가부사채 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	이익참가부사채의 추가납입, 일부 또는 전부상환		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
이익참가부사채의 추가납입, 일부 또는 전부상환			
기 타			

[양식 제81-1호] 주식회사 변경 등기(전환형 조건부자본증권의 발행)

전환형 조건부자본증권 발행 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	전환형 조건부자본증권 발행의 등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
전환형 조건부자본증권의 총액			
각 전환형 조건부자본증권의 금액			
각 전환형 조건부자본증권의 납입금액			
조건부자본증권을 주식으로 전환할 수 있다는 뜻			
전환사유 및 전환의 조건			
전환으로 인하여 발행할 주식의 종류와 내용			
기 타			

[양식 제81-2호] 주식회사 변경 등기(전환형 조건부자본증권의 추가납입·상환)

전환형 조건부자본증권 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	전환형 조건부자본증권의 상환 등		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
전환형 조건부자본증권의 상환 등			
기타			

[양식 제81-3호] 주식회사 변경 등기(전환형 조건부자본증권의 전환)

주식회사 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	전환형 조건부자본증권의 전환		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
발행주식의 총수와 그 종류 및 각각의 수			
자본금의 총액			
기타			

[양식 제82-1호] 합병으로 인한 주식회사 변경 등기(주식회사가 존속회사로 되어 흡수합병을 한 경우)

합병으로 인한 주식회사 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	흡수합병으로 인한 변경등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
합병으로 인하여 소멸한 회사의상호및본점과 합병한 취지			
합병 후 존속회사가발행할 주식의 총수(증가 변경의경우)			
합병 후 존속회사의 발행주식의 총수와 그 종류 및 각각의 수			
합병 후 존속회사의 자본금총액			
합병으로 인한 전환사채 또는 신주인수권부사채의 승계사항(승계한 경우)			
기 타			

[양식 제82-2호] 합병으로 인한 주식회사 설립 등기(주식회사가 신설회사로 되어 신설합병을 한 경우)

합병으로 인한 주식회사 설립 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

등 기 의 목 적	신설합병으로 인한 주식회사 설립
등 기 의 사 유	
등 기 할 사 항	
상 호	
본 점	
공 고 방 법	
1 주 의 금 액	
발 행 할 주식의 총수	
발행주식의 총수와 그 종류 및 각각의 수	
자 본 금 의 총 액	
목 적	

<p>이사·감사의 성명 및 주민등록번호</p>	
<p>대표이사의 성명과 주소</p>	
<p>종류주식의 내용</p>	
<p>지 점</p>	
<p>존립기간 또는 해산사유</p>	
<p>소멸회사의 전환사채 또는 신주인수권부사채를 승계한 때에는 그 사채에 관한 사항</p>	
<p>소멸회사의 상호 및 본점과 합병한 뜻</p>	
<p>기 타</p>	

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원
세 액 합 계	금	원	등기신청수수료	금	원			
등기신청수수료 납부번호								
과 세 표 준 액	금	원						
첨 부 서 면								
1. 정 관	통		1. 창립총회의사록(공증받은 것)	통				
1. 소멸회사의 (사원)총회의사록 (공증받은 것)	통		1. 이사회이사록(공증받은 것)	통				
1. 합병계약서	통		1. 취임승낙서	통				
1. 설립위원자격증명서	통		1. 주민등록표등본	통				
1. 공고 및 최고를 한 증명서	통		1. 인감신고서	통				
1. 변제영수증 또는 이의없다는 진술서	통		1. 등록면허세영수필확인서	통				
1. 주권제출공고증명서	통		1. 등기신청수수료영수필확인서	통				
			1. 위임장(대리인이 신청할 경우)	통				
<기 타>								
<div> <div> <div>신청인</div> <div>상 호</div> <div>본 점</div> </div> <div> <div>대표이사</div> <div>성 명</div> <div>주 소</div> </div> <div> <div>대리인</div> <div>성 명</div> <div>주 소</div> </div> </div> <div> <div>년 월 일</div> <div>(인) (전화 :)</div> <div>(인) (전화 :)</div> </div> <div> <div>지방법원</div> <div>등기소 귀중</div> </div>								
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: _____ 휴대전화번호: _____)							

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제82-3호] 합병으로 인한 주식회사 해산 등기(주식회사가 소멸회사로 되어 흡수·신설합병을 한 경우)

합병으로 인한 주식회사 해산 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	합병으로 인한 주식회사 해산등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
합병으로 인한 해산 연 월 일			
해 산 사 유			
기 타			

[양식 제83-1호] 분할로 인한 주식회사 설립 등기(회사분할로 인한 신설회사설립의 경우)

분할로 인한 주식회사 설립 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

등 기 의 목 적	회사분할로 인한 주식회사 설립등기
등 기 의 사 유	
등 기 할 사 항	
상 호	
본 점	
공 고 방 법	
1주 의 금 액	
발 행 할 주식의 총수	
발행주식의 총수와 그 종류 및 각각의 수	
자본금의 총액	

목 적	
이사, 감사의 성명 및 주민등록번호	
대표이사의 성명과 주소	
종류주식의 내용	
지 점	
존립기간 또는 해산 사유	
전환사채 또는 신주인수권부사채에 관한 사항(승계한 경우)	
분할로 인하여 존속하거나 소멸한 회사의 상호 및 본점과 분할한 뜻	
기 타	

[양식 제83-2호] 분할로 인한 주식회사 변경 등기(피분할회사가 존속하는 경우)

분할로 인한 주식회사 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상	호		등기번호	
본	점			
등 기 의 목 적	회사분할로 인한 변경등기			
등 기 의 사 유				
등 기 할 사 항				
분할로 인하여 설립되는 회사의 상호 및 본점과 분할한 뜻				
회사가 발행할 주식의 총수(감소변경한 경우)				
발행주식의 총수와 그 종류 및 각각의 수				
자본금의 총액				
종류주식의 내용				
기 타				

[양식 제83-3호] 분할로 인한 주식회사 해산 등기(피분할회사가 소멸하는 경우)

분할로 인한 주식회사 해산 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	회사분할로 인한 주식회사 해산등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
분할에 의한 해산 연 월 일			
해 산 사 유			
기 타			

[양식 제84-1호] 분할합병으로 인한 주식회사 변경 등기(흡수분할합병 시 분할합병상대방회사의 경우)

분할합병으로 인한 주식회사 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	흡수분할합병으로 인한 변경등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
분할합병으로 인하여 소멸하거나 존속하는 회사의 상호 및 본점과 분할합병을 한 뜻			
분할합병 후의 회사가 발행할 주식의 총수(증가변경한 경우)			
분할합병 후의 발행주식의 총수와 그 종류 및 각각의 수			
분할합병 후 자본금총액			
이사·감사의 성명·주민등록번호와 대표이사의 성명 및 주소, 취임연월일(분 할합병계약에서 이사·감사를 정한 경우)			
분할한회사의 전환사채 또는 신주인수권부사채를 승계한 때에는 그 사채에 관한사항			
기타			

등록면허세	금 원	지방교육세	금 원	농어촌특별세	금 원
세 액 합 계	금 원		등기신청수수료	금 원	
등기신청수수료 납부번호					
첨 부 서 면					
1. 분할합병계약서 통 1. 분할합병승인의 공증받은 주주총회의사록, 종류주주총회의사록, 부담이 가중되는 주주 전원의 동의서 각 통 1. 채권자보호절차를 이행한 공고 및 최고를 한 증명서 통 1. 변제영수증(담보제공증명서) 또는 이의 없다는 진술서 통 1. 주권제출공고증명서 통			1. 이사회이사록(공증받은 것) 통 1. 분할합병보고총회의 공증받은 주주총회 의사록 또는 이에 갈음한 공증받은 이사회 의사록과 공고를 증명하는 서면 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>		
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> 신 청 인 상 호 본 점 대표이사 성 명 (인) (전화 :) 주 소 대 리 인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>					
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명:) 휴대전화번호:)				

- 신청서 작성요령 -	
1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다. 1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음”으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다. 1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.	

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제84-2호] 분할합병으로 인한 주식회사 설립 등기(분할합병으로 인한 신설회사의 경우)

분할합병으로 인한 주식회사 설립 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

등 기 의 목 적	분할합병으로 인한 주식회사 설립등기
등 기 의 사 유	
등 기 할 사 항	
상 호	
본 점	
공 고 방 법	
1주 의 금 액	
발행할 주식의 총 수	
발행주식의 총수와 그 종류 및 각각의 수	

등 기 활 사 항	
자본금의 총액	
목 적	
이사, 감사의 성명 및 주민등록번호	
대 표 이 사 의 성 명 과 주 소	
종류주식의 내용	
지 점	
존립기간 또는 해산사유	
분할합병으로 인하여 소멸하거나 존속하는 회사의 상호 및 본점과 분할합병을 한 뜻	
분할되는 회사의 전환사채 또는 신주인수권부사 채를 승계한 때에는 그 사채에 관한 사항	
기타	

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원	
세 액 합 계	금		원		등기신청수수료	금			원
등기신청수수료 납부번호									
과 세 표 준 액	금		원						
첨 부 서 면									
1. 정관	통	확인서 또는 전자본인서명확인서의							
1. 분할합병계약서	통	발급증 포함)			통				
1. 공증받은 분할합병승인 주주총회의사록, 종류 주주총회의사록, 분할합병으로 부담이 가중 되는 주주전원의 동의서 각	통	1. 주민등록표등본			통				
1. 설립위원자격증명서	통	1. 인감신고서			통				
1. 채권자보호절차를 이행한 공고와 최고를 한 증명서	통	1. 주식인수·청약을 증명하는 서면 (필요한 경우)			통				
1. 변제영수증(담보제공증명서) 또는 이의 없다는 진술서	통	1. 검사인의 조사보고서 또는 이에 갈음한 공증인 및 감정인의 조사보고서와 감정서			통				
1. 주권제출공고증명서	통	1. 주금납입을 증명하는 서면			통				
1. 공증받은 창립총회의사록 (창립총회에 갈음 하기로 하는 공증받은 이사회이사록 과 공고 를 증명하는 서면)	통	1. 현물출자를 증명하는 서면			통				
1. 이사회이사록(공증받은 것)	통	1. 이사와 감사의 설립경과보고서			통				
1. 취임승낙서(인감증명서나 본인서명사실	통	1. 등록면허세영수필확인서			통				
		1. 등기신청수수료영수필확인서			통				
		1. 위임장(대리인이 신청할 경우)			통				
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> 신 청 인 상 호 본 점 대표이사 성 명 (인) (전화 :) 주 소 대 리 인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 지방법원 등기소 귀중									

알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명:) 휴대전화번호:)
---------------	--

- 신청서 작성요령 -	
1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다. 1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음” 으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다. 1. 「인감증명법」에 따른 인감증명서 제출과 함께 관련 서면에 인감을 날인하여야 하는 경우, 본인 서명사실확인서를 제출하고 관련 서면에 서명을 하거나 전자본인서명확인서 발급증을 제출하고 관련 서면에 서명을 하면 인감증명서를 제출하고 관련 서면에 인감을 날인한 것으로 봅니다. 1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.	

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제84-3호] 분할합병으로 인한 주식회사 변경 등기(분할합병 시 피분할회사가 존속하는 경우)

분할합병으로 인한 주식회사 변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	분할합병으로 인한 피분할회사의 변경등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
분할합병의 상대방회사의 상호 및 본점과 분할합병을 한 뜻 또는 분할합병으로 인하여 설립한 회사의 상호 및 본점과 분할합병을 한 뜻			
분할합병 후에 회사가 발행할 주식의 총수(감소변경한 경우)			
분할합병후의 발행주식의 총수와 그 종류 및 각각의 수			
분할합병후의 자본금의 총액			
종류주식의 내용			
기 타			

[양식 제84-4호] 분할합병으로 인한 주식회사 해산 등기(분할합병 시 소멸회사의 경우)

분할합병으로 인한 주식회사 해산 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	분할합병으로 인한 주식회사 해산등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
해 산 연 월 일			
해 산 사 유			
기 타			

[양식 제85호] 주식회사 해산 등기

주식회사 해산 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호					
상 호				등기번호		
본 점						
등 기 의 목 적						
등 기 의 사 유						
등 기 할 사 항						
해 산 연 월 일						
해 산 사 유						
기 타						

[양식 제86호] 주식회사 청산인취임 등기

주식회사 청산인취임 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	청산인 취임등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
청산인의 성명·주민등록번호 ·주소 및 취임연월일(주소는 대표청산인을 정한 경우 제외)			
대표청산인의 성명, 주소 및 취임연월일			
기 타 (공동대표규정 등)			

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원
세 액 합 계	금 원			등기신청수수료	금 원			
등기신청수수료 납부번호								
첨 부 서 면								
1. 정 관 통 1. 주주총회의사록(공증받은 것) 통 1. 선임결정서등본 통 1. 취임승낙서(인감증명서나 본인서명사실 확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 포함) 통 1. 주민등록표등본 통 1. 인감신고서 통				1. 청산인회의사록(공증받은 것) 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>				
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> <div> <div>신청인</div> <div>상 호</div> <div>본 점</div> </div> <div> <div>대표청산인</div> <div>성 명</div> <div>주 소</div> </div> <div> <div>대리인</div> <div>성 명</div> <div>주 소</div> </div> <div style="text-align: right;">(인) (전화 :)</div> <div style="text-align: right;">(인) (전화 :)</div> <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>								
알림서비스 (선택)		등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: _____ 휴대전화번호: _____)						

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제87호] 주식회사 청산인변경 등기

주식회사 청산인변경 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	청산인 변경등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
청산인의 퇴임, 취임 등 변경된 사항과 그 연월일			
기 타			

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원
세 액 합 계	금		원		등기신청수수료	금		
등기신청수수료 납부번호								
첨 부 서 면								
1. 주주총회의사록(공증받은 것)			통			1. 취임승낙서(인감증명서나 본인서명사실		
1. 청산인회의사록(대표청산인 변경, 공증 받은 것)			통			확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 포함)		
1. 청산인의 퇴임을 증명하는 서류(사임서 <인감증명서나 본인서명사실확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 포함>, 가족관계 등록사항별증명서, 공증받은 해임결의주주총회의사록 등)			통			1. 주민등록표등본		
						1. 인감신고서		
						1. 등록면허세영수필확인서		
						1. 등기신청수수료영수필확인서		
						1. 위임장(대리인이 신청할 경우)		
						<기 타>		
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> <div> <div>신청인</div> <div>상 호</div> <div>본 점</div> </div> <div> <div>대표청산인</div> <div>성 명</div> <div>주 소</div> </div> <div> <div>대리인</div> <div>성 명</div> <div>주 소</div> </div> <div style="text-align: center;"> <div>지방법원</div> <div>등기소</div> <div>귀중</div> </div>								

알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: _____ 휴대전화번호: _____)
---------------	---

- 신청서 작성요령 -	
1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다. 1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음” 으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다. 1. 「인감증명법」에 따른 인감증명서 제출과 함께 관련 서면에 인감을 날인하여야 하는 경우, 본인 서명사실확인서를 제출하고 관련 서면에 서명을 하거나 전자본인서명확인서 발급증을 제출하고 관련 서면에 서명을 하면 인감증명서를 제출하고 관련 서면에 인감을 날인한 것으로 봅니다. 1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.	

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제88호] 주식회사 청산종결 등기

주식회사 청산종결 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적			
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
청 산 종 결 연 월 일			
기 타			

[양식 제89호] 주식회사 계속 등기

주식회사 계속 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적			
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
회사계속연월일			
이사·감사의 성명, 주민등록번호 및 취임연월일			
대표이사의 성명, 주소 및 취임연월일			
기 타			

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원	
세 액 합 계	금			원	등기신청수수료	금			원
등기신청수수료 납부번호									
첨 부 서 면									
1. 주주총회의사록(공증받은 것) 통 1. 이사회 의사록(공증받은 것) 통 1. 취임승낙서(인감증명서나 본인서명사실 확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 포함) 통 1. 주민등록표등본 통 1. 인감신고서 통					1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>				
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> <div> <div>신청인</div> <div>상 호</div> <div>본 점</div> </div> <div> <div>대표이사</div> <div>성 명</div> <div>주 소</div> </div> <div> <div>대리인</div> <div>성 명</div> <div>주 소</div> </div> <div style="text-align: center;"> <div>지방법원</div> <div>등기소 귀중</div> </div>									
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: _____ 휴대전화번호: _____)								

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제90-1호] 조직변경으로 인한 유한회사 설립 등기

조직변경으로 인한 유한회사 설립 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	조직변경으로 인한 유한회사 설립		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
상 호			
본 점			
출자1좌의 금액			
자 본 금 의 총 액			
목 적			
이사, 감사의 성명 및 주민등록번호			
대표이사의 성명과 주소			
지 점			
존립기간 또는 해산사유			
기 타			

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원	
세 액 합 계	금		원		등기신청수수료	금			원
등기신청수수료 납부번호									
과 세 표 준 액	금								원
첨 부 서 면									
1. 정 관 통 1. 소멸회사의 공증받은 주주총회의사록 통 1. 이사과반수동의서 통 1. 현존순자산액증명서(대차대조표 등) 통 1. 사채상환증명서 통 1. 공고 및 최고를 한 증명서 통 1. 변제영수증 또는 이의없다는 진술서 통					1. 취임승낙서 통 1. 주민등록표등본 통 1. 인감신고서 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>				
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> 신청인 상 호 본 점 대표이사 성 명 (인) (전화 :) 주 소 대리인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>									
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)								
- 신청서 작성요령 - 1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다. 1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음” 으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다. 1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.									

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제90-2호] 조직변경으로 인한 주식회사 해산 등기

조직변경으로 인한 주식회사 해산 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	조직변경으로 인한 주식회사 해산등기		
등 기 의 사 유			
등 기 활 사 항			
해산연월일			
해 산 사 유			
기 타			

[양식 제91호] 유한회사 설립 등기

유한회사 설립 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

등 기 의 목 적	
등 기 의 사 유	
등 기 할 사 항	
상 호	
본 점	
출자1좌의 금액	
자 본 금 의 총 액	
목 적	
이사, 감사의 성명 및 주민등록번호	
대표이사의 성명과 주소	
지 점	
존립기간 또는 해산사유	
기 타	

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원	
세 액 합 계	금		원		등기신청수수료	금			원
등기신청수수료 납부번호									
과 세 표 준 액	금				원				
첨 부 서 면									
1. 정관(자본금 10억 이상일 경우 공증받은 것) 통 1. 사원총회의사록(공증받은 것) 통 1. 출자금납입증명서 통 1. 현물출자재산인도증 통 1. 이사과반수동의서 통 1. 취임승낙서(인감증명서나 본인서명사실 확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 포함) 통					1. 주민등록표등(초)본 통 1. 대표이사 인감신고서 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>				
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> 신청인 상 호 본 점 대표이사 성 명 (인) (전화 :) 주 소 대리인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>									

알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: _____ 휴대전화번호: _____)
---------------	--

- 신청서 작성요령 -	
1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다. 1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음”으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다. 1. 「인감증명법」에 따른 인감증명서 제출과 함께 관련 서면에 인감을 날인하여야 하는 경우, 본인 서명사실확인서를 제출하고 관련 서면에 서명을 하거나 전자본인서명확인서 발급증을 제출하고 관련 서면에 서명을 하면 인감증명서를 제출하고 관련 서면에 인감을 날인한 것으로 봅니다. 1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.	

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제92-1호] 유한회사 본점이전 등기(동일관할 내에서의 본점이전)

유한회사 본점이전 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호					
상 호				등기번호		
본 점						
등 기 의 목 적						
등 기 의 사 유						
등 기 할 사 항						
새 본 점						
본점을 이전한 뜻과 그 연월일						
지배인을 둔 장소를 이전한 뜻(본점에 지배인을 두고 있는 경우)						
기 타						

등록면허세	금 원	지방교육세	금 원	농어촌특별세	금 원
세 액 합 계	금 원		등기신청수수료	금 원	
등기신청수수료 납부번호					
첨 부 서 면					
1. 정 관 통 1. 사원총회의사록(공증 받은 것) 통 1. 이사과반수동의서 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통			1. 위임장 통 <기 타>		
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> 신청인 상 호 본 점 대표이사 성 명 (인) (전화 :) 주 소 대리인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>					
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)				

- 신청서 작성요령 -
- 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다.
 - 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음” 으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다.
 - 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제92-2호] 유한회사 본점이전 등기(타관할로의 본점이전)

유한회사 본점이전(관할외) 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적			
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
새 본 점			
본점을 이전한 뜻과 그 연월일			
지배인을 둔 장소를 이전한 뜻(본점에 지배인을 두고 있는 경우)			
상호를 변경한 경우 변경 후의 상호와 변경 연월일			

등록면허세	금 원	지방교육세	금 원	농어촌특별세	금 원
세 액 합 계	금 원		등기신청수수료	금 원	
등기신청수수료 납부번호					
첨 부 서 면					
1. 정 관 통 1. 사원총회의사록(공증 받은 것) 통 1. 이사과반수동의서 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통			1. 위임장 통 <기 타>		
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> 신청인 상 호 본 점 대표이사 성 명 (인) (전화 :) 주 소 대리인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>					
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명:) 휴대전화번호:)				

- 신청서 작성요령 -
- 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다.
 - 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음” 으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다.
 - 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제93호] 유한회사 변경 등기(상호·목적변경)

유한회사 변경 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호					
상 호				등기번호		
본 점						
등 기 의 목 적						
등 기 의 사 유						
등 기 할 사 항						
상호, 목적의 변경 및 그 연월일						
기 타						

[양식 제94호] 유한회사 변경 등기(이사·감사 변경)

유한회사 변경 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호					
상 호				등기번호		
본 점						
등 기 의 목 적						
등 기 의 사 유						
등 기 할 사 항						
이사·감사의 퇴임·취임 등의 변경된 내용과 변경 연월일						
기 타						

[양식 제95호] 유한회사 변경 등기(대표이사에 관한 변경)

유한회사 변경 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호					
상 호				등기번호		
본 점						
등 기 의 목 적						
등 기 의 사 유						
등 기 활 사 항						
대표이사의 퇴임·취임 등 변경된 내용과 변경 연월일						
기 타						

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원
세 액 합 계	금		원	등기신청수수료	금		원	
등기신청수수료 납부번호								
첨 부 서 면								
1. 공증받은 사원총회의사록 또는 총사원의 동의서(이사과반수동의서) 통 1. 사임서(인감증명서나 본인서명사실 확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 포함) 통 1. 취임승낙서(인감증명서나 본인서명사실 확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 포함) 통				1. 주민등록표등본 통 1. 대표이사 인감신고서 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>				
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> <div> <div>신청인 상 호</div> <div>본 점</div> </div> <div> <div>대표이사 성 명</div> <div>주 소</div> <div>(인) (전화 :)</div> </div> <div> <div>대리인 성 명</div> <div>주 소</div> <div>(인) (전화 :)</div> </div> <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>								
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)							

- 신청서 작성요령 -

- 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다.
- 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음”으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다.
- 「인감증명법」에 따른 인감증명서 제출과 함께 관련 서면에 인감을 날인하여야 하는 경우, 본인 서명사실확인서를 제출하고 관련 서면에 서명을 하거나 전자본인서명확인서 발급증을 제출하고 관련 서면에 서명을 하면 인감증명서를 제출하고 관련 서면에 인감을 날인한 것으로 봅니다.
- 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제96호] 유한회사 변경 등기(대표이사 주소변경)

유한회사 변경 등기신청					
접 수	년	월	일	등기관 확인	각종 통지
	제 호				
상 호				등기번호	
본 점					
등 기 의 목 적					
등 기 의 사 유					
등 기 할 사 항					
이전한 주소와 이전 연월일					
기 타					

알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: _____ 휴대전화번호: _____)
---------------	--

1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다.
1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음”으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다.
1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.

- 285 -

[양식 제97호] 유한회사 변경 등기(자본금증가)

유한회사 변경 등기신청				
접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			
상 호			등기번호	
본 점				
등 기 의 목 적	자본금증가로 인한 변경등기			
등 기 의 사 유				
등 기 할 사 항				
자 본 금 의 총 액				
출자1좌의 금액				
기 타				

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원	
세 액 합 계	금		원		등기신청수수료	금			원
등기신청수수료 납부번호									
첨 부 서 면									
1. 자본금증가에 관한 공증받은 사원총회 의사록 통 1. 출자금납입증명서(또는 현물출자재산 인도증명서) 통 1. 출자인수증 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통					1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>				
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> 신청인 상 호 본 점 대표이사 성 명 (인) (전화 :) 주 소 대리인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>									
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)								
<div style="text-align: center;">- 신청서 작성요령 -</div> 1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다. 1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음”으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다. 1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.									

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제98호] 유한회사 변경 등기(자본금감소)

유한회사 변경 등기신청				
접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			
상 호			등기번호	
본 점				
등 기 의 목 적	자본금감소로 인한 변경등기			
등 기 의 사 유				
등 기 할 사 항				
자 본 금 의 총 액				
출자1좌의 금액				
기 타				

[양식 제99-1호] 합병으로 인한 유한회사 변경 등기(유한회사가 존속회사로 되어 흡수합병을 한 경우)

합병으로 인한 유한회사 변경 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호					
상 호				등기번호		
본 점						
등 기 의 목 적	합병으로 인한 변경등기					
등 기 의 사유						
등 기 할 사 항						
소멸회사의 상호, 본점 및 합병한 취지						
합병 후 자본금의 총액						
기 타						

[양식 제99-2호] 합병으로 인한 유한회사 설립등기(유한회사가 신설회사로 되어 신설합병을 한 경우)

**합병으로 인한 유한회사 설립
등기신청**

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

등 기 의 목 적	합병으로 인한 유한회사 설립
등 기 의 사 유	
등 기 할 사 항	
상 호	
본 점	
자 본 금 의 총 액	
출자1좌의 금액	
목 적	
이사·감사의 성명 및 주민등록번호	
대표이사의 성명 과 주소	
지 점	
존립기간 또는 해산사유	
기 타	

[양식 제99-3호] 합병으로 인한 유한회사 해산 등기(유한회사가 소멸회사로 되어 흡수·신설합병을 한 경우)

**합병으로 인한 유한회사 해산
등기신청**

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적	합병으로 인한 유한회사의 해산등기		
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
해 산 연 월 일			
해 산 사 유			
기 타			

[양식 제100호] 유한회사 해산 등기

유한회사 해산 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호					
상 호				등기번호		
본 점						
등 기 의 목 적						
등 기 의 사 유						
등 기 할 사 항						
해 산 연 월 일						
해 산 사 유						
기 타						

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원	
세 액 합 계	금		원		등기신청수수료	금			원
등기신청수수료 납부번호									
첨 부 서 면									
1. 공증받은 사원총회의사록(사원총회의 결의로 해산한 경우) 통 1. 정 관 통 1. 정관소정의 해산사유 발생을 증명하는 서면 통 1. 등기신청인 자격증명서 통					1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>				
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> 신청인 상 호 본 점 대표청산인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 대리인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>									
알림서비스 (선택)		등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)							
<div style="text-align: center;">- 신청서 작성요령 -</div> 1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다. 1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음” 으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다. 1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.									

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제101호] 유한회사 청산인 선임 등기

<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 5px 20px;"> 유한회사 청산인선임 등기신청 </div>				
접 수	년	월	일	등기관 확인
	제	호		각종 통지
			처 리 인	

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적			
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
청산인의 성명 · 주민등록번호 · 주소 및 취임 연월일(주소는 대표청산인을 두지 아니한 경우)			
대표청산인의 성명 · 주소 및 취임연월일			
기 타			

등록면허세	금	원	지방교육세	금	원	농어촌특별세	금	원
세 액 합 계	금		원	등기신청수수료	금		원	
등기신청수수료 납부번호								
첨 부 서 면								
1. 정관(이사가 청산인이 된 경우) 통 1. 공증받은 사원총회의사록(사원총회에서 선임한 경우) 통 1. 청산인과반수동의서(대표청산인을 정한 경우) 통 1. 선임결정서등본(법원이 선임한 경우) 통 1. 취임승낙서(인감증명서나 본인서명사실 확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 포함) 통				1. 주민등록표등본 통 1. 인감신고서 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통 1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통 <기 타>				
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> <div> <div>신청인</div> <div>상 호</div> <div>본 점</div> </div> <div> <div>대표청산인</div> <div>성 명</div> <div>주 소</div> <div>(인) (전화 :)</div> </div> <div> <div>대리인</div> <div>성 명</div> <div>주 소</div> <div>(인) (전화 :)</div> </div> <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>								
알림서비스 (선택)		등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명: 휴대전화번호:)						
<div style="text-align: center;">- 신청서 작성요령 -</div> <div> 1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다. 1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음”으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다. 1. 「인감증명법」에 따른 인감증명서 제출과 함께 관련 서면에 인감을 날인하여야 하는 경우, 본인 서명사실확인서를 제출하고 관련 서면에 서명을 하거나 전자본인서명확인서 발급증을 제출하고 관련 서면에 서명을 하면 인감증명서를 제출하고 관련 서면에 인감을 날인한 것으로 봅니다. 1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다. </div>								

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제102호] 유한회사 청산종결 등기

유한회사 청산종결 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호					
상 호				등기번호		
본 점						
등 기 의 목 적						
등 기 의 사 유						
등 기 할 사 항						
청산종결연월일						
기 타						

[양식 제103호] 유한회사 계속 등기

유한회사 계속 등기신청

접 수	년 월 일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호			

상 호		등기번호	
본 점			
등 기 의 목 적			
등 기 의 사 유			
등 기 할 사 항			
회사계속연월일			
이사·감사의 성명, 주인등록번호 및 취임연월일			
대표이사의 성명, 주소 및 취임연월일			
기 타			

[양식 제104호] 외국회사 영업소 설치 등기(주식회사 형태인 경우)

외국회사 영업소 설치 등기신청				
접 수	년	월	일	처 리 인
	제 호			
			등기관 확인	각종 통지

등 기 의 목 적	영업소 설치등기
등 기 의 사 유	
등 기 할 사 항	
상 호	
본 점	
대한민국에서의 영 업 소	
(본 국 과 대 한 민 국 에 서 의) 공 고 방 법	
목 적	
대표이사의 성명과 주소	
대한민국에서의 대표자의 성명, 주소, 주민등록번호	
존립기간 또는 해산사유	
회사설립의 준 거 법	
회사성립연월일, 영업소설치 연월일	
기타	

등록면허세	금 원	지방교육세	금 원	농어촌특별세	금 원
세 액 합 계	금 원		등기신청수수료	금 원	
등기신청수수료 납부번호					
첨 부 서 면					
1. 본점의 존재를 증명하는 서면 통 1. 대한민국에서의 대표자자격증명서 통 1. 정관 또는 회사의 성질을 식별할 수 있는 서면 통 1. 대한민국에서의 공고방법의 결정서 통 1. 외국인주소사실증명서 통 1. 등록면허세영수필확인서 통 1. 등기신청수수료영수필확인서 통			1. 위임장(대리인이 신청한 경우) 통 <기 타>		
<div style="text-align: right;">년 월 일</div> 신청인 상 호 본 점 대한민국에서의 대표자 성 명 (인) (전화 :) 주 소 대리인 성 명 (인) (전화 :) 주 소 <div style="text-align: center;">지방법원 등기소 귀중</div>					
알림서비스 (선택)	등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의) (성명:) 휴대전화번호:				

- 신청서 작성요령 -
1. 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다.
 1. 해당 등기신청과 관계없는 사항에 대하여는 “해당없음” 으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기재합니다.
 1. 알림서비스에 동의하는 경우 「법원 개인정보 보호에 관한 규칙」 제5조 근거하여 고유식별정보가 통신사에 제공되며, 동의할 자가 여러 명인 경우에는 성명과 휴대전화번호를 추가 기재합니다.

(용지규격 21cm × 29.7cm)

[양식 제105-1호] 외국회사 영업소이전 등기(동일관할 내에서의 영업소이전, 타관할로의 이전
시 종전 영업소에 관한 등기신청)

외국회사 영업소이전 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호					
상 호				등기번호		
본 점						
등 기 의 목 적	영업소 이전등기					
등 기 의 사유						
등 기 할 사 항						
새로운 대한민국에서의 영업소						
이 전 연 월 일						
기 타						

[양식 제105-2호] 외국회사 영업소이전 등기(타관할로의 이전 시 새 영업소에 관한 등기신청)

외국회사 영업소이전 등기신청				
접 수	년	월	일	처 리 인
	제 호			
			등기관 확인	각종 통지
상 호			등기번호	
본 점				
등 기 의 목 적	영업소이전등기			
등 기 의 사 유				
등 기 할 사 항				
상 호				
본 점				
대한민국에서의 영 업 소				
(본 국 과 대 한 민 국 에 서 의) 공 고 방 법				
목 적				
대표이사의 성명과 주소				
대한민국에서의 대표자의 성명, 주소, 주민등록번호				
존립기간 또는 해산사유				
회사설립의 준 거 법				
회사성립 연월일, 영업소설치 연월일				
기 타				

[양식 제106호] 외국회사 영업소 변경 등기

외국회사 영업소 변경 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호					
상 호				등기번호		
본 점						
영 업 소						
등 기 의 목 적	대표자 등의 변경등기					
등 기 의 사 유						
등 기 활 사 향						
대표자 등의 변경과 그 연월일						
기 타						

[양식 제107호] 외국회사 영업소 폐지 등기

외국회사 영업소 폐지 등기신청						
접 수	년	월	일	처 리 인	등기관 확인	각종 통지
	제 호					
상 호				등기번호		
본 점						
등 기 의 목 적	영업소 폐지등기					
등 기 의 사 유						
등 기 할 사 항						
폐 지 연월일						
폐 지 사 유						
기 타						

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제4조(문서의 양식) 상업등기에 관한 각종 등기신청서의 양식은 별지 제1호부터 제107호까지와 같이 하며, 용지규격은 A4로 한다.	제4조(문서의 양식) ----- ----- 양식목 록은 별표와 같이 하고, 그 양식 은 ----- ---.

<의안 소관부서명>

법원행정처 사법등기국 공탁법인심의담당실	
연락처	(02) 3480-1738