

---

# 등기전산정보센터 신축 건설사업관리용역 질의 · 회신

---



공정한 눈으로 밝은 세상을 만듭시다.

2018. 12. 19.

**기 획 조 정 실**  
**기 술 담 당 관 실**

# 등기전산정보센터 신축 건설사업관리용역 질의·회신

2018. 12. 19.

※. [보기] 휴면명조체 : 질의 내용, 굴림체 : 회신 내용

## (1)

1. 면접대상자 경력확인서(책임, 분야별 건축1)는 원본 제출인지 사본으로 제출하여도 되는지?

☞ 사본 제출로 명기되지 않은 서류는 원본 제출이 원칙이며, 사본은 하단 여백에 각 회사 대표자(사용인감)가 원본과 같음을 확인한 날인있어야 함 (선정평기기준 P.4 참조)

2. 간소화 서류 제출 시 1부만 제출하면 되는지? (제본 생략)

☞ 1부만 제출할 것

3. 해당분야/직무분야 경력평가 중 품질관리, 안전관리, 공무에서 현장공무도 공무로 인정 해도 무방한지?

☞ 해당분야 경력이라 함은 해당 건설사업관리용역과 주된 공종(건축공사)이 같거나 유사한 공종에서의 설계, 시공, 품질관리, 안전관리, 공무, 시험, 검사, 건설사업관리, 유지관리, 공사감독, 설계감독, 공사감리, 설계감리, 안전점검, 기술자문 및 정밀안전진단업무를 수행한 실적을 말하며, 군 경력은 공병 또는 시설병과에서 장교 또는 하사관 경력 중 해당분야(건축공사)만 인정

직무분야 실적이란 참여기술자의 직무분야(「건설기술진흥법 시행령」 제4조 별표1 제3호 건설기술자 직무분야 및 전문분야 중 “직무분야”를 말한다. 이하 같다)에 해당하는 설계, 시공, 시험, 품질관리, 안전관리, 공무, 시험, 검사, 건설사업관리, 유지관리, 공사감독, 설계감독, 공사감리, 설계감리, 안전점검, 기술자문 및 정밀안전진단업무를

수행한 경력을 말함

※ 직무분야 : 토목, 건축, 기계, 도시·교통, 환경 등

- 1) 설계 : 경력확인서의 업무분야에 설계업무로 기재된 경력 중 건축사사무소, 건설회사, 발주처 등에서 설계한 경력을 인정
- 2) 시공 : 경력확인서의 업무분야에 시공, 감독, 검사, 시험, 현장대리인업무 등으로 기재된 경력 중 건설회사와 군에서 근무한 경력을 인정
- 3) 감리 : 경력확인서의 업무분야에 감리, 발주처의 감독, 검사, 시험업무로 기재된 경력을 인정

(선정평가기준 P.22 참조)

4. 건설사업관리기술자 평가 시 공사 종류 중 플랜트도 공장으로 인정해도 무방한지?

☞ 건축법 시행령 제3조의5 관련 [별표1] 용도별 건축물의 종류에 명기된 경우만 인정

(2)

1. 면접평가용 면접평가서 본문만 9부 제출 시, 제본방법은 좌측상단 스테플러 1점으로 처리하면 되는지?

☞ 면접평가용(9부)는 표지 없이 좌측상단에 스테플러 1점 처리

2. 책임건설사업관리기술자(소속, 성명) 보관용, 면접평가용 모두 실명 기입하는지?

☞ 보관용에만 소속 및 성명을 기재하고, 면접평가용에는 소속 및 성명을 미기재함

3. 건축분야 기술지원기술자는 책임기술자와 건축분야별 기술자로 되어 있는데 2명 배치 인가요? 아니면 위 두 분야를 동일인으로 배치하면 되나요?

☞ 책임기술자와 건축분야별 기술자는 각각 1인 배치함

4. 분야별 구조기술자는 공고일 당시 회사에 소속된 자 이어야 하는지요? 아니면 계약 후 추후에 보유하여도 되는지요?

☞ 선정평가기준에서 규정하는 평가항목별 평가기준일은 입찰공고일로 하며, 단 업무중첩도의 평가기준일은 해당기술자 착수일로 함 (선정평가기준 P.5 참조)

5. 소방분야 기술지원기술자는 건축분야에 소방 특급 1명이 있고, 소방분야에 일반공사 감리원(소방) 중급이 있는데 특급과 중급 총 2명의 기술지원기술자를 배치하여야 하는지요? 2명이 아니라 1명이라면 등급은 어찌되는지요?

☞ 기술지원기술자(1개월 1회) 소방분야 1인(특급), 일반공사감리원(1주 1회) 소방분야 1인(중급) 각각 1인, 총 2인을 배치함 (배치계획표 참조)

### (3)

1. 면접평가용의 경우 표지가 없을 경우 3페이지를 무선 상철로 제본하기가 어려운데, 스테플러 등 다른 방법을 사용해도 되는지?

☞ 면접평가용(9부)는 표지 없이 좌측상단에 스테플러 1점 처리

2. 면접평가서 좌측상단 “양식 20”, “양식21” 삭제 가능 여부?

☞ 해당 양식의 좌측상단 “양식 번호” 삭제 가능

3. “양식 21” 을 삭제할 경우 면접평가서 작성부분의 표를 위로 늘려서 작성해도 되는지?

☞ 면접평가서 표(테두리)의 규격은 유지함

4. 책임기술자 인적사항은 보관용, 평가용 모두 실명을 기재하는 것인지?

☞ 보관용에만 소속 및 성명을 기재하고, 면접평가용에는 소속 및 성명을 미기재함

5. 면접평가서 발표 시 빔프로젝트를 이용하여 화면에 띄워서 발표하는지 여부?

☞ 발표 시 빔프로젝트를 이용하지 않아 따라서 면접평가서 파일은 따로 제출하지 않고, 면접 당일 제출한 출력본만 참고하여 발표를 진행할 예정

6. 책임기술자 및 분야별 기술자의 질의응답 시간은 어떻게 되는지?

☞ 총 면접시간 15분으로 면접대상자 2인이 동시 입장하여 책임 건설사업관리기술자의 면접평가서 5분 발표 후 책임 건설사업관리기술자와 분야별 건설사업관리기술자에 대한 평가위원의 질의/응답(10분 이내)으로 면접 진행  
(선정평가기준 P.5 참조)

7. 참여기술자의 해당분야 및 직무분야 평가 시 건축공사의 현장 소장, 및 현장 공무 경력은 시공경력으로 인정되는지?

☞ [(1) - 3 참조]

8. 기술개발활용실적 평가 시 민간공사(건축법, 주택법 포함)에 적용한 활용실적도 인정되는지?

☞ 용역업자가 건설신기술을 보호기간 내에 공공공사의 설계에 적용하고 공사에 반영되어 동 기간 내에 실제 활용한 실적(해당기술의 공사기성 완료시점)에 대하여 작성하며, 건설기술에 관한 특허는 용역업자(대표자 포함, 소속직원 제외)가 최초 출원인으로 등록되어, 최초 출원인이 경과기간 내에 공공공사의 설계에 적용하고 공사에 반영되어 동 기간 내에 실제 활용한 실적(해당기술의 공사기성 완료시점)에 대하여 작성함 (선정평가기준 "양식 13" 참조)

#### (4)

1. 면접순서는 어떻게 정하는지?

☞ 사업수행능력평가서 제출순으로 제출/등록자가 면접시간 자유 지정

2. 발표 시 면접평가서를 화면에 띄우고 진행하는지? 화면에 띄우고 진행된다면 면접평가서 파일 제출을 따로 하는지?

☞ 발표 시 빔프로젝트를 이용하지 않아 따라서 면접평가서 파일은 따로 제출하지 않고, 면접 당일 제출한 출력본만 참고하여 발표를 진행할 예정

3. 면접 시 면접평가서 지참 및 참고가 가능한지?

☞ 가능함

4. 간소화 서류 제출 시 신인도 관련 서류들을 제출하는지?

☞ 간소화 서류 제출 시 입찰공고 P.3,4에 명시된 서류만 제출하며, 생략된 증빙서류는 개찰 후 적격심사 대상 업체만 관련 증빙서류 모두를 제출받아 확인함

5. 면접평가용 9부 별도 제출 시 표지 유무를 제외하고 보관용과 비교하여 작성내용 상의 차이점이 있는지?

☞ 보관용에만 소속 및 성명을 기재하고, 면접평가용에는 소속 및 성명을 미기재함

6. 보관용의 지질은 어떻게 되는지?

☞ 보관용(1부) 표지는 사업수행능력평가서와 동일하게 적용함(질의회신 내용 중 사업수행능력평가서 표지에 대한 내용 참조)

7. 표지양식 좌측상단에 “양식 20” 부분을 그대로 두는지?

☞ 해당 양식의 좌측상단 “양식 번호” 삭제 가능

8. “양식 21” 소속, 성명란은 첫 번째 페이지만 기입하는지?

☞ 보관용에만 소속 및 성명을 기재하고, 면접평가용에는 소속 및 성명을 미기재함

9. 목차순서 준수하는지 아니면 내용만 포함하면 되는지?

☞ 목차순서는 변경하지 말 것

10. 면접평가서 양식 좌측상단에 “양식 20” 부분을 그대로 두는지?

☞ 해당 양식의 좌측상단 “양식 번호” 삭제 가능

## (5)

1. 간소화된 서류는 상철제본(본드)하여 제출하는지? 아니면 스테플러나 집계로 묶어서 제출하는지?

☞ 상철하여 제본할 것

2. 면접대상자가 공고일 기준 현 배치된 현장이 완료되기 전인 경우, 업무중첩도 배치 계획표도 추후 적격심사 시 제출하면 되는지?

☞ 간소화 서류 제출 시 입찰공고 P.3,4에 명시된 서류만 제출하며, 생략된 증빙서류는 개찰 후 적격심사 대상 업체만 관련 증빙서류 모두를 제출받아 확인함

선정평가기준에서 규정하는 평가항목별 평가기준일은 입찰공고일로 하며, 단 업무중 철폐의 평가기준일은 해당기술자 착수일로 함 (선정평가기준 P.5 참조)

3. 면접 당일 면접평가서 10부 중 면접평가용 9부는 구비서류 “양식 20” 에서 업체명만 삭제하여 제출하면 되는지?

☞ 면접평가용은 표지없이 본문만 제출

4. “양식 20” 에 업체명 기입 시 대표사만 기입하는지? 공동, 분담 참여사 모두 기입하는지?

☞ 대표사만 기입함

5. 구비서류 양식 중 “양식 20” 과 “양식 21” 문구를 삭제하여도 되는지?

☞ 해당 양식의 좌측상단 “양식 번호” 삭제 가능

6. “양식 21” 하단부 ※ 그림 및 표... 사용하여야 합니다.(후백출력, 단면인쇄) 문구는 삭제하여 되는지?

☞ 삭제 가능함

## (6)

1. 평가서 제본 시 표지 재질에 대한 기준은 따로 없는지?

☞ 사업수행능력평가서 표지는 백상아트지(150g/㎡)로 적용함(간소화 서류도 동일)

2. 경력확인서 담당업무에 “시공관리” 라 기재되어 있는 경력은 시공경력으로 인정되는지요?

☞ [(1) - 3 참조]

3. 면접평가용 9부는 인쇄, 제본방법은 사업수행능력 평가서와 동일이라고 되어 있는데 표지 없이 내용만 무선상철을 하면 되는지요?

☞ 면접평가용(9부)는 표지 없이 좌측상단에 스테플러 1점 처리

4. 면접평가서 사본 제출 시 소속, 성명을 기재해야 되는지요?

☞ 보관용에만 소속 및 성명을 기재하고, 면접평가용에는 소속 및 성명을 미기재함

5. 발표 5분 시 면접평가서를 스크린에 투영하는지요?

☞ 발표 시 빔프로젝트를 이용하지 않아 따라서 면접평가서 파일은 따로 제출하지 않고, 면접 당일 제출한 출력본만 참고하여 발표를 진행할 예정

## (7)

1. 전기, 통신 참여기술자의 교육훈련 평가의 경우, 건설기술진흥법 제20조2항에 따른 교육훈련 평가 이외의 각 분야 관련법에 의한 교육도 인정 가능한지 여부?

☞ 전기는 전기기술인협회 교육만 인정, 통신은 정보통신공사협회 교육 및 타 교육 인정함

2. 면접평가서 표지의 재질은 기준이 없는지?

☞ 보관용(1부) 표지는 사업수행능력평가서와 동일하게 적용함(질의회신 내용 중 사업수행능력평가서 표지에 대한 내용 참조)

3. 면접평가서 작성 시 일러스트(맥편집, 스케치 등) 같은 디자인 프로그램 사용이 가능한지?

☞ 타 프로그램의 사용에 제한은 없으나, 면접평가서 작성지침에 따라 작성분량, 작성방법 등을 현저히 위반한 경우에는 감점될 수도 있음을 주의함

4. 도면이나 사진(항공, 위성사진, 현장사진 등) 사용에 대한 제한이 없는지? 도형 사용은 가능한지?

☞ 색상(무채색)에 대한 제한사항 이외 없음 (선정평가기준 P.73 참조)

5. 그림 안에 삽입되는 글씨도 휴면명조, 14포인트, 줄간격 180%를 준수해야 하는지?

☞ 그림 및 표의 글자체, 크기 및 줄간격 등은 임의 조정 가능하며 색상은 무채색 계열만 사용하여야 함(흑백출력, 단면인쇄) (선정평가기준 P.73 참조)



6. 글씨 진하게, 흰글씨 사용이 가능한지?

☞ 흑백출력 시 가독이 가능하다면 적용 가능함

7. 쪽번호의 글자체 및 크기는?

☞ 휴먼명조, 10포인트로 적용함

## (8)

1. 면접평가서 제출 시 별도 발표용 전자문서파일을 제출하는지? 제출한다면 저장장치 및 파일 형식은 어떻게 되는지?

☞ 아래 2번 답변 참조

2. 별도의 발표용 전자문서파일을 제출한다면 면접/발표 시 제출한 면접평가서를 스크린에 띄워놓고 발표하는지? 발표 시 레이저 포인터를 지급해주는지?

☞ 발표 시 빔프로젝트를 이용하지 않아 따라서 면접평가서 파일은 따로 제출하지 않고, 면접 당일 제출한 출력본만 참고하여 발표를 진행할 예정

3. 면접/발표 시 면접대상자가 면접평가서를 지참하고 들어갈 수 있는지?

☞ 가능함

4. 분야별 건설사업관리기술자도 면접 시 배석 여부

☞ 총 면접시간 15분으로 면접대상자 2인 동시 입장하여 책임 건설사업관리기술자의 면접평가서 5분 발표 후 책임 건설사업관리기술자와 분야별 건설사업관리기술자에 대한 평가위원의 질의/응답(10분 이내)으로 면접 진행

5. 면접 시 분야별 건설사업관리기술자도 질의를 실시하는지?

☞ 위 4번 답변 참조

6. 보관용 1부(표지포함) 제출 시 표지도 백상지(80g/m<sup>2</sup>)를 사용하면 되는지?

☞ 보관용(1부) 표지는 사업수행능력평가서와 동일하게 적용함(질의회신 내용 중 사업

수행능력평가서 표지에 대한 내용 참조)

7. 평가용 9부(표지제외) 무선상철 3장 제본 시 탈락에 대한 우려가 있어 이에 대한 별도의 고정방법은?

☞ 면접평가용(9부)는 표지 없이 좌측상단에 스테플러 1점 처리

8. 면접평가서 제출 시 평가용 9부에 대한 책임건설사업관리자의 소속 및 성명을 익명 처리해야 하는지?

☞ 보관용에만 소속 및 성명을 기재하고, 면접평가용에는 소속 및 성명을 미기재함

9. 쪽번호 기입 시 글씨체 및 글자크기의 제한이 있는지?

☞ 휴먼명조, 10포인트로 적용함

10. 쪽번호 기입 시 정확한 기입방식이 어떻게 되는지?

☞ 숫자만 1, 2, 3으로 기입할 것

11. 3D 이미지, 위성사진, 시공방법에 대한 사진을 사용해도 해도 되는지?

☞ 가능함

12. 글자체 및 크기가 휴먼명조, 14포인트로 명기되어 있는데, 면접평가서 작성 시 표 안에 글씨 및 글자크기의 제한이 있는지?

☞ 그림 및 표의 글자체, 크기 및 줄간격 등은 임의 조정 가능하며 색상은 무채색 계열만 사용하여야 함(흑백출력, 단면인쇄) (선정평가기준 P.73 참조)

13. 면접평가서 표 높이 및 너비 조정이 가능한지?

☞ 면접평가서 표(테두리)의 규격은 유지함

14. 전기, 통신기술자의 경우 각 개별법령에 따른 교육을 인정해주는지? 인정한다면 통신 법령에 따른 교육도 2주 이수 시 1.0점 인정인지?

☞ 전기는 전력기술인협회 교육만 인정, 통신은 정보통신공사협회 교육 및 타 교육 인정함

15. 사업수행능력평가서 제출 시 하늘색 표지로 무선상철 제본을 해야하는 것이 맞는지?

☞ 사업수행능력평가서 표지는 백상아트지(150g/㎡)로 적용함(간소화 서류도 동일)

16. 시공단계 참여기술자(토목 상주기술자 포함) 중 안전관리담당자 지정 시 책임기술자도 가능한 것인지?

☞ 가능함

## (9)

1. 전기감리원의 경우 전력기술인협회에서 받은 교육도 인정하시는지?

☞ 전기는 전력기술인협회 교육만 인정

2. 경력증명서 상 용역명이 건축공사로 명확히 기재되어 있는 경우 공사종류가 기타로 명시되어 있어도 해당분야 경력 및 직무분야 실적으로 인정하시는지요?

☞ 용역명이 명확히 건축공사로 기재되어 있는 경우, 공사분류가 기타로 되어 있을지라도 경력 및 직무분야 실적으로 인정

3. 상주기술자의 경우 상주 경력 100%, 기술지원기술자의 경우 상주, 기술지원 경력 모두 100% 인정하시는지요?

☞ 상주기술자는 상주 경력만 100% 인정하며, 기술지원기술자는 상주 및 기술지원 모두 100% 인정

4. “양식 20”, “양식 21” 삭제 가능한가요?

☞ 해당 양식의 좌측상단 “양식 번호” 삭제 가능

5. 면접평가서 중 사본은 표지가 없으므로 본문 첫페이지 노출 및 제본 곤란으로 “양식 20” 에서 업체명 미표기 상태로 제출하면 안되는지?

☞ 면접평가용(9부)는 표지 없이 좌측상단에 스테플러 1점 처리하며, 소속 및 성명을

## 미기재함

6. 굵은글씨, 흰색글씨 사용 가능한가요?

☞ 흑백출력 시 가독이 가능하다면 적용 가능함

7. 사진은 사용 가능한가요?

☞ 가능함

8. 여백에 맞게 표 조정이 가능한가요?

☞ 면접평가서 표(테두리)의 규격은 유지함

9. 표지 제본 두께 기준은 어떻게 되나요?

☞ 사업수행능력평가서 표지는 백상아트지(150g/㎡)로 적용함(간소화 서류도 동일)

10. 쪽번호 “1” 은 1만 적으면 되는지? 또한 글씨체 및 크기는?

☞ 숫자만 1, 2, 3으로 기입하며 휴먼명조, 10포인트로 적용함

11. 면접평가용은 표지없이 9부 제출하는데 “양식 21” 상단에 소속 및 성명은 작성 안 하는 건지?

☞ 보관용에만 소속 및 성명을 기재하고, 면접평가용에는 소속 및 성명을 미기재함

12. 면접평가서 작성 시 한글프로그램만 사용해야 하는지?

☞ 타 프로그램의 사용에 제한은 없으나, 면접평가서 작성지침에 따라 작성분량, 작성방법 등을 현저히 위반한 경우에는 감점될 수도 있음을 주의함

13. 제출자료 바탕으로 발표하다고 하는데 별도 파일을 제출하는지?

☞ 발표 시 빔프로젝트를 이용하지 않아 따라서 면접평가서 파일은 따로 제출하지 않고, 면접 당일 제출한 출력본만 참고하여 발표를 진행할 예정

14. 본문 작성 시 책임기술자 경력사항 실명 표기 가능한가요? (예 : 세종시 등기전산정보 센터)

☞ 경력사항 중 프로젝트명만 표기 가능함(업체명과 관련된 경우 비공개처리 할 것)

15. 면접 진행 시 발표형태는 어떻게 되나요? 제출한 면접평가서를 화면에 띄우나요?

☞ 위 13번 답변 참조

### (10)

1. 신인도 심사항목 중 ‘일·학습병행제 참여기업’ 으로 선정된 업체를 확인하기 위해 고용노동부장관이 확인한 승인(선정)통보서가 필요하나, 위 서류는 발급되지 않기 때문 참여기업 선정알림공문 및 사업참여약정서 등의 서류 사본으로 증빙이 가능한지?

☞ 가능함

### (11)

1. 전기분야의 교육훈련 및 기술자격은 해당법령(전력기술관리법)에 의한 교육 및 자격을 인정하는지?

☞ 전기기술인협회 교육만 인정

2. 통신분야의 교육훈련 및 기술자격은 해당법령(정보통신공사업)에 의한 교육 및 자격을 인정하는지?

☞ 정보통신공사협회 교육 및 타 교육 인정

3. 전기분야기술자의 업무중첩도 평가 시 전기기술인협회의 확인서로 갈음이 가능한지?

☞ 전기기술인협회 서류로 확인

4. 면접은 어떤 방식으로 진행되는지? (정해진 질문이 있는지? 질의 항목 개수? 제한시간?)

☞ 총 면접시간 15분으로 면접대상자 2인이 동시 입장하여 책임 건설사업관리기술자의 면접평가서 5분 발표 후 책임 건설사업관리기술자와 분야별 건설사업관리기술자에

대한 평가위원의 질의/응답(10분 이내)으로 면접 진행되며, 정해진 질문 내용, 질의 개수는 정해진 바 없음

(12)

1. 공고문 p.3의 4.의 가.의 등록서류 사본에는 원본대조필을, 평가기준 p.3의 (3)의 사본에는 원본과 같음을 날인하라고 명시되어 서로 내용이 상이한 바, 어느 기준이 맞는지?  
☞ 통상적으로 사본에 원본과 같음을 날인하라고 명시된 것은 원본대조필 글자 우측에 날인하는 것을 의미하는 것으로 공고문과 같은 내용임
2. 평가기준 p.11의 (라)와 p.13 (다)에의 교육훈련 평가 중 전기기술자는 전기법 교육도, 통신기술자는 통신법 교육도 인정하는지?  
☞ 전기는 전기기술인협회 교육만 인정, 통신은 정보통신공사협회 교육 및 타 교육 인정함
3. 배치계획표와 평가기준 P.69 “양식 18” 에서 기술지원기술자 중 “소방보조특급”, “소방일반중급” 으로 2인이 명시되어 있는데, 소방기술지원(일반감리)로 2인이 배치된다는 뜻인지?  
☞ 기술지원기술자(1개월 1회) 소방분야 1인(특급), 일반공사감리원(1주 1회) 소방분야 1인(중급) 각각 1인 총 2인을 배치함 (배치계획표 참조)
4. 전기기술자의 업무중첩도 평가 시 증빙서류는 한국전기기술인협회에서 발급한 서류에 의해 평가하는 것이 맞는지  
☞ 전기기술인협회 서류로 확인
5. 수행능력평가서 간소화 서류 체본 표기는 별도 기준이 있는지?  
☞ 사업수행능력평가서 표지는 백상아트지(150g/㎡)로 적용함(간소화 서류도 동일)
6. 면접평가서 제출일과 사업수행능력평가서 제출일이 상이한지?  
☞ 면접평가서는 면접 당일 정해진 부수를 제출하며, 사업수행능력평가서 간소화 서류는 12월 21일(금) 제출함

7. 면접평가서 작성방법이 “양식 21” 아래 기입된 “글자체 크기 및 줄간격 등 임의 조정 가능 기준과 상이한데 어떤 작성 기준을 따라야 하는지

☞ 면접평가서 작성기준의 글자체, 줄간격 등은 본문(글)에 해당하는 사항이며, “양식 21”의 아래의 내용처럼 임의 조정 가능한 것은 그림 및 표의 글자체, 크기 및 줄간격 등을 뜻하는 것임 (선정평가기준 P.73 참조)

8. 쪽번호 기입 시 휴먼명조 14포인트를 준수하면 되는지?

☞ 휴먼명조, 10포인트로 적용함

9. 면접평가서 보관용, 제출본 표지 지질은 어떻게 되는지? 단면출력인지?

☞ 보관용(1부) 표지는 사업수행능력평가서와 동일하게 적용함(질의회신 내용 중 사업수행능력평가서 표지에 대한 내용 참조)

10. 면접평가서 좌측상단 “양식 20” “양식 21” 삭제가 가능한지?

☞ 해당 양식의 좌측상단 “양식 번호” 삭제 가능

### (13)

1. 통신기술자의 경우 정보통신공사업법 시행령 제38조에 근거한 교육도 인정이 가능한지?

☞ 정보통신공사협회 교육 및 타 교육 인정

### (14)

1. 책임건설사업관리기술자는 면접평가서를 5분 이내로 발표 시 프레젠테이션 및 레이저포인터를 사용하여 발표를 진행하는지? 그렇다면 지급하여 주는지? 단상에서 발표를 진행하는지? 면접 당일 별도 면접평가서 파일 제출이 있는지? 그렇다면 제출 형태는 어떠한지?

☞ 발표 시 빔프로젝트를 이용하지 않아 따라서 면접평가서 파일은 따로 제출하지 않고, 면접 당일 제출한 출력본만 참고하여 발표를 진행할 예정

총 면접시간 15분으로 면접대상자 2인 동시 입장하여 지정된 자리에서 책임 건설사업관리기술자의 면접평가서 5분 발표 후 바로 책임 건설사업관리기술자와 분야별 건

설사업관리기술자에 대한 평가위원의 질의/응답(10분 이내)으로 면접 진행

2. 면접평가서 작성지침과 “양식 21” 하단부의 그림 및 표의 글자체, 크기 및 줄간격 등은 임의조정 가능으로 상이한 바, 어느 기준이 맞는지?

☞ 면접평가서 작성기준의 글자체, 줄간격 등은 본문(글)에 해당하는 사항이며, “양식 21”의 아래의 내용처럼 임의 조정 가능한 것은 그림 및 표의 글자체, 크기 및 줄간격을 뜻하는 것임 (선정평가기준 P.73 참조)

3. 면접평가서의 흰글씨 및 볼드체 사용이 가능한지?

☞ 흑백출력 시 가독이 가능하다면 적용 가능함

4. 쪽번호 작성 시 글자체 및 크기에 규정이 있는지?

☞ 휴먼명조, 10포인트로 적용함

5. 면접평가서 내 항공사진 투시도, 조감도, 일러스트 편집 등을 활용하여 작성해도 되는지?

☞ 색상(무채색)에 대한 제한사항 이외 없음 (선정평가기준 P.73 참조)

타 프로그램의 사용에 제한은 없으나, 면접평가서 작성지침에 따라 작성분량, 작성방법 등을 현저히 위반한 경우에는 감점될 수도 있음을 주의함

6. 보관용 1부(표지+본문), 면접평가용 9부(본문만)의 인쇄, 제본 시 표지도 본문과 같은 백상지(80g/m<sup>2</sup>로 무선 상철로 제본하면 되는지?

☞ 사업수행능력평가서와 동일하게 적용함

7. “양식 20”, “양식 21” ※3페이지 이내, ※그림 및 표의 글자체... 표기의 삭제가 가능한지?

☞ 삭제는 가능하나 면접평가서 표(테두리)의 규격은 유지함

8. 면접평가서 10부 모두 책임건설사업관리기술자의 소속과 성명을 실명으로 작성해야



하는지?

☞ 보관용에만 소속 및 성명을 기재하고, 면접평가용에는 소속 및 성명을 미기재함

(15)

1. 기술지원기술자의 경우 “건설사업관리 기술지원” 업무가 인정되는지?

☞ 상주기술자는 상주 경력만 100% 인정하며, 기술지원기술자는 상주 및 기술지원 모두 100% 인정함

2. 담당업무가 현장소장, 소장의 경력을 시공으로 인정해주는지? 전기기술자의 경우 전기 설계 경력을 설계로 인정해주는지?

☞ [(1) - 3 참조]

3. 공장, 신축공사 등 건축공사와 관련된 사업명이면 공사종류(전기-담당업무)가 기타 또는 산업시설이어도 해당경력으로 인정되는지?

☞ 건축법 시행령 제3조의5 관련 [별표1] 용도별 건축물의 종류에 명기된 경우만 인정

4. 전기 부분 상주관리 경력이 아래의 예시와 같을 경우 인정일로 두 경력 다 인정이 되는지요?

ex) 경력1-2003.02.19.~2004.09.15. (인정일81일/참여일575일),

경력2-2003.12.18.~2004.05.31. (인정일35일/참여일166일)

☞ 중복 경력의 경우 하나만 인정함

5. 통신교육의 경우 건설기술진흥법에 따른 교육 2주가 필요하지요? 정보통신공사업법에 따른 교육 2주를 가지고 있어도 인정이 되는지요?

☞ 인정함

6. 해당 경력이 건축공사가 맞는지요?

☞ [(1) - 3 참조]

7. 전기건설사업관리기술자의 경우 전기기술인협회에서 발급하는 업무중첩도 서류로 갈

음이 되는지요?

☞ 전기기술인협회 서류로 확인

8. 면접평가서 작성 시 이미지 삽입 가능 여부?

☞ 가능함

9. 면접평가서 제본 방법은?

☞ 보관용(1부) 표지는 사업수행능력평가서와 동일하게 적용함(질의회신 내용 중 사업수행능력평가서 표지에 대한 내용 참조)  
면접평가용(9부)는 표지 없이 좌측상단에 스테플러 1점 처리

10. 인적사항 및 주요경력 모두 공개하여 작성이 가능한 것인지? 프로젝트/회사명은 비공개 인지?

☞ 보관용에만 소속 및 성명을 기재하고, 면접평가용에는 소속 및 성명을 미기재하며, 경력사항 중 프로젝트명만 표기 가능함(업체명과 관련된 경우 비공개처리 할 것)

11. 면접자료 디지털 파일 제출 여부 및 제출 방법?

☞ 아래 12번 답변 참조

12. 면접 및 질의응답 시간/방법(마이크, 스크린, 레이저포인터 사용 등)

☞ 발표 시 빔프로젝트를 이용하지 않아 따라서 면접평가서 파일은 따로 제출하지 않고, 면접 당일 제출한 출력본만 참고하여 발표를 진행할 예정

총 면접시간 15분으로 면접대상자 2인 동시 입장하여 지정된 자리에서 책임 건설사업관리기술자의 면접평가서 5분 발표 후 바로 책임 건설사업관리기술자와 분야별 건설사업관리기술자에 대한 평가위원의 질의/응답(10분 이내)으로 면접 진행

13. 발표자료는 별도 제출이 없는지?

☞ 발표를 위한 자료는 별도 작성하지 않으며 면접평가서 출력본이 발표자료임

14. 면접평가서 제출날짜 여부? 사업수행능력평가서 제출날짜와 관계 여부?

- ☞ 면접평가서는 면접 당일 정해진 부수를 제출하며, 사업수행능력평가서 간소화 서류는 12월 21일(금) 제출함

## (16)

1. 면접평가서 중 면접평가용 9부는 표지를 제외하고 상철하여 제본해야 하는지?

- ☞ 보관용(1부) 표지는 사업수행능력평가서와 동일하게 적용함(질의회신 내용 중 사업수행능력평가서 제본 방법에 대한 내용 참조)  
면접평가용(9부)는 표지 없이 좌측상단에 스테플러 1점 처리

2. 면접평가서 좌측상단 “양식 20”, “양식 21” 표기를 삭제하여야 하는지?

- ☞ 해당 양식의 좌측상단 “양식 번호” 삭제 가능

3. “양식 21” 하단 ※ 의 내용에 따라 그림, 표 등 내용 작성 시 글자체, 크기 및 줄간격 등 조정하여 작성해도 되는지?

- ☞ 면접평가서 작성기준의 글자체, 줄간격 등은 본문(글)에 해당하는 사항이며, “양식 21”의 아래의 내용처럼 임의 조정 가능한 것은 그림 및 표의 글자체, 크기 및 줄간격 등을 뜻하는 것임 (선정평가기준 P.73 참조)

4. 통신기술자 교육훈련 인정범위와 관련하여 건설기술진흥법(2주)과 ICT 통신공사 과정 교육(1주) 모두 인정되는지?

- ☞ 정보통신공사협회 교육 및 타 교육 인정

## (17)

1. 면접평가서 작성 시 실적 및 경력사항 실명 기재 가능?

- ☞ 실적 및 경력사항 중 프로젝트명만 표기 가능함(업체명과 관련된 경우 비공개처리할 것)

2. 면접평가서 편집 여백 상하좌우 크기조정이 가능한지?

☞ 면접평가서 표(테두리)의 규격은 유지함

3. 공법 등 설명이 위한 사진 사용 가능한지?

☞ 가능함

4. 일러스트 등 프로그램을 사용한 편집이 가능한지?

☞ 타 프로그램의 사용에 제한은 없으나, 면접평가서 작성지침에 따라 작성분량, 작성방법 등을 현저히 위반한 경우에는 감점될 수도 있음을 주의함

5. 전기기술자의 경우 전력기술인협회에서 받은 교육도 인정되는지?

☞ 전기기술인협회 서류로 확인

## (18)

1. 책임건설기술자를 포함한 상주감리원 중 1명이 안전관리담당자로 지정하면 되는지 여부?

☞ 책임건설기술자를 포함한 상주기술자 중 1인을 안전관리담당자로 지정함

2. 참여기술자의 해당 경력 산정 시 건축법 시행령 [별표 1] 용도별 건축물에 따른다면 25.발전소도 건축공사에 해당이 되는데 발전소도 건축공사 해당경력으로 인정이 가능한지?

☞ 건축법 시행령 제3조의5 관련 [별표1] 용도별 건축물의 종류에 명기된 경우만 인정

3. 경력확인서 상 담당업무가 부소장, 현장공무, 품질관리, 안전관리, 시험 등으로 신고된 경우 시공업무로 인정받을 수 있을지?

☞ [(1) - 3 참조]

4. 기술지원기술자의 비상주감리경력은 100% 인정 여부?

☞ 상주기술자는 상주 경력만 100% 인정하며, 기술지원기술자는 상주 및 기술지원 모두 100% 인정함

5. 통신기술자의 경우 건설기술진흥법 제20조제2항에 따른 교육과 정보통신공사업법에 따른 교육훈련 둘 다 인정이 되는지?

☞ 정보통신공사협회 교육 및 타 교육 인정

6. 12월 21일(금) 사업수행능력평가 간소화 서류 제출 시 제본 여부 및 제본방법?

☞ 상철하여 제본할 것

### (19)

1. 면접평가서 작성 시 실사진 사용가능 여부?

☞ 공법 등 설명을 위한 참고사진 사용 가능

2. 면접평가서 작성 시 본문 및 그림, 표, 한글씨 사용 가능 여부?

☞ 면접평가서 작성기준의 글자체, 줄간격 등은 본문(글)에 해당하는 사항이며, “양식 21”의 아래의 내용처럼 임의 조정 가능한 것은 그림 및 표의 글자체, 크기 및 줄간격 등을 뜻하는 것으로 면접평가서 작성지침에 따라 본문, 그림, 표 등을 작성하고, 작성분량, 작성방법 등을 현저히 위반한 경우에는 감점될 수도 있음을 주의함  
한글씨 사용으로 흑백출력 시 가독이 가능하다면 적용 가능함

3. 면접평가서 사본의 경우 제본없이 낱장으로 제출하는지?

☞ 면접평가용(9부)는 표지 없이 좌측상단에 스테플러 1점 처리

### (20)

1. 면접평가서 사본 9부 제본방법(표지없이 낱장으로 제본 시 어려움)?

☞ 면접평가용(9부)는 표지 없이 좌측상단에 스테플러 1점 처리

2. 전기, 통신분야(책임전기감리원, 분야별 통신기술자, 기술지원 전기기술자) 교육훈련 평가 시 전력기술관리법(책임전기감리원, 기술지원 전기기술자) 및 정보통신공사업법(분야별 통신기술자)에 의한 교육도 인정되는지?

(통신교육의 경우 정보통신공사업법에 따른 교육을 32시간 이상 40시간 이하 교육을

받으면 2주 이상 교육 1점으로 평가받을 수 있는지?)

☞ 정보통신공사협회 교육 및 타 교육 인정